

COMUNE DI STIO

(Comune con popolazione inferiore a 5000 abitanti)

PROVINCIA DI SALERNO

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2017-2022

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

	2017	2018	2019	2020	2021
Popolazione	1050	1000	980	975	970

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Sindaco	BARBATO NATALINO
Assessore	SANTANGELO ANTONIO
Assessore	TROTTA GIANCARLO

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente	BARBATO NATALINO, in carica dall'11 giugno 2017
Consigliere	TROTTA GIANCARLO, in carica dall'11 giugno 2017
Consigliere	TROTTA PASQUALE, in carica dall'11 giugno 2017
Consigliere	TROTTA GERARDO (dal 1 luglio 2017 ad oggi)
Consigliere	CAROCCIA LUIGI (dal 1 luglio 2017 ad oggi)
Consigliere	INFANTE ANTONIO (dal 1 luglio 2017 al 07/09/2020) *
Consigliere	TROTTA MASSIMO (dal 1 luglio 2017 ad oggi)
Consigliere	CARLONE ARMANDO (dal 1 luglio 2017 al 07/09/2020) *
Consigliere	SANTANGELO ANTONIO (dal 1 luglio 2017 ad oggi)
Consigliere	TROTTA PASQUALE (dal 1 luglio 2017 ad oggi)
Consigliere	D'AMBROSIO ROBERTO (dal 1 luglio 2017 ad oggi)

*per dimissioni

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare, eventualmente con un grafico, le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: dott.ssa Emanuela Antuoni

Numero dirigenti: nessuno

Numero posizioni organizzative: tre

Numero totale personale dipendente: al 31.12.2021 n. 4 dipendenti a tempo indeterminato (escluso il Segretario Comunale) e n. 4 dipendenti a tempo determinato.

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.UOEL

L'ente non è commissariato nè lo è stato nel periodo del mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, nè il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. L'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL nè al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

L'ente locale si trova ad operare in un quadro legislativo, giuridico ed economico che risente della ristrettezza delle risorse finanziarie. La riduzione dei trasferimenti statali, le regole imposte a vario livello dalla normativa comunitaria in materia di finanza pubblica, i vincoli di spesa (personale in primis) sono solo alcuni degli aspetti di questo contesto di particolare criticità, che ha limitato e limita fortemente l'attività e l'autonomia operativa dell'ente locale.

Area Amministrativa

In linea generale, nel corso del presente mandato non si sono riscontrate particolari criticità relative ai servizi afferenti all'Area Amministrativa. Le maggiori difficoltà si sono riscontrate successivamente alla cessazione di una unità di personale, nell'anno 2020.

Area Finanziaria e tributi

Nel periodo del mandato, il settore finanziario ha dovuto affrontare una serie di criticità: una grave carenza di risorse umane; il continuo turnover dei responsabili del servizio Finanziario, con conseguenze negative sulla funzionalità dell'ufficio; la continua evoluzione della normativa di settore, con gravi appesantimenti burocratici, molto penalizzanti soprattutto per gli Enti Locali di minori dimensioni.

Per quanto riguarda, in particolare, il servizio tributi, le criticità in questo comparto hanno riguardato principalmente lo storico delle utenze, con l'evidente necessità di puntare ad un ammodernamento delle procedure e ad una ricostruzione, per quanto possibile e desumibile dagli archivi, di un database che corrispondesse alla realtà.

Area Tecnica

La pianificazione delle opere identificate come prioritarie, su un territorio con evidenti segni della mancanza di investimenti manutentivi nell'ultimo decennio, ha evidenziato rallentamenti rispetto alle aspettative e alla professionalità delle risorse, in parte dovuti alla grave carenza di organico (vi è solo un istruttore tecnico direttivo, titolare di p.o.) e alla contestuale sovrapposizione di iniziative di spessore avviate da questa Amministrazione. Tenendo conto di queste premesse, la gestione del comparto viene considerata comunque soddisfacente rispetto alle attese.

Riepilogando, la difficoltà maggiore riscontrata in relazione ai servizi afferenti a tutte le Aree è sicuramente rappresentata dalla carenza di risorse umane, cui si è cercato di far fronte con assunzioni a tempo determinato.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL

Indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato

Rendiconto 2017: n. 02

Rendiconto 2020 (ultimo rendiconto approvato): n. 03

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività normativa

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

La nuova disciplina del Titolo V della costituzione offre un quadro delle funzioni e dei poteri dei comuni, province e città metropolitane, nonché della loro organizzazione, che non è più solo rimessa alla possibilità normativa della legge statale. Le "fonti" del diritto locale non trovano più origine dal solo principio di autonomia degli enti medesimi, ma sono invece espressamente indicate nella Costituzione. Ogni ente, infatti, ha potestà regolamentare in ordine alla disciplina dell'organizzazione e dello svolgimento delle funzioni attribuite.

STATUTO COMUNALE

Si è proceduto, con delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 30/11/2020 ad adottare un nuovo Statuto Comunale, pubblicato sul B.U.R.C. n. 50 del 17 Maggio 2021. Si elencano di seguito gli atti di modifica/adozione regolamentari adottati dal Consiglio e dalla Giunta Comunale nel corso del quinquennio 2017/2021:

REGOLAMENTI

GIUNTA COMUNALE

- *SMI/VA/P (Sistema di misurazione e valutazione della performance): deliberazione di G.C. n. 3 del 04/01/2018*
- *Modifica artt. 52 e 67 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi: deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 16/08/2018*
- *Aggiornamento SMI/VA/P (Sistema di misurazione e valutazione della performance): deliberazione di G.C. n. 50 del 06/05/2019*
- *Codice di comportamento dei dipendenti comunali: deliberazione di G.C. n. 28 del 21/03/2019*
- *Aggiornamento Codice di Comportamento dei dipendenti comunali: deliberazione di G.C. n. 24 del 25/03/2021.*

CONSIGLIO COMUNALE

- *Modifica art. 24 del Regolamento comunale sulla TARI: deliberazione di Consiglio Comunale n. 09 del 07/05/2018*
- *Approvazione Regolamento comunale sull'utilizzo degli impianti sportivi comunali: deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 18/10/2018*
- *Approvazione Regolamento comunale nuova IMU: deliberazione di Consiglio Comunale n. 03 del 24/07/2020*
- *Approvazione Regolamento comunale per la istituzione della figura del garante delle persone con disabilità: deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 31/12/2020*
- *Approvazione Regolamento comunale di istituzione del canone unico patrimoniale (C.U.P.): deliberazione di Consiglio Comunale n. 03 del 24/07/2020*

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale

2.1.1 ICI/IMU indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)

IMU - TASI IMU (Imposta Municipale propria) e c.d. "Nuova IMU"

Istituita in primis dal D.Lgs 23/2011 in materia di federalismo fiscale ed anticipata in via sperimentale al 2012 dal DL 201/2011 e dal successivo DL 16/2012, con significative modifiche rispetto all'impianto originario, già nel biennio 2012-2013 l'IMU fu oggetto di progressive e consistenti rivisitazioni da parte del legislatore che, nel contesto della Legge di stabilità 2014 (L. 147/2013, art.1, comma 639 e 707 e seguenti) in sostanza ne definì l'introduzione "a regime", a superamento della c.d. "fase sperimentale", quale "componente di natura patrimoniale" dell'Imposta Unica comunale (I.U.C.). Da ultimo il legislatore, con la Legge di bilancio 2020 (L. 27.12.2019 n. 160), ha istituito la "NUOVA IMU", unificando i due precedenti tributi IMU e TASI vigenti sino al 2019 e confermandone sostanzialmente la disciplina ed elementi fondanti, con lo scopo di razionalizzare e semplificare l'applicazione del tributo, a superamento della precedente doppia imposizione. Come già evidenziato, con DCC n. 03 del 24/07/2020 è stato approvato il nuovo Regolamento per la disciplina del tributo.

Aliquote ICI/IMU	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale	4.5	4.5	4.5	5.5	5.5
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200
Altri immobili	8.5	8.5	8.5	9.5	9.5
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0

2.1.2 Addizionale IRPEF aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote addizionale Irpef	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota massima	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
Fascia esenzione	fino a 7.500	fino a 7.500	fino a 7.500	fino a 7.500	fino a 7.500
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti indicare il tasso di copertura e il costo procapite

Prelievi sui rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	120,60	123,09	172,37	174,12	180,33

3. Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

La normativa generale prevede l'utilizzo di un sistema articolato dei controlli interni, la cui consistenza è parametrata alle dimensioni demografiche dell'ente. Il contesto è sempre comunque il medesimo, ovvero favorire il miglioramento dell'operatività della complessa macchina comunale, ma gli strumenti messi in atto sono profondamente diversi con il variare del peso specifico del comune. Per tutti gli atti amministrativi collegiali dell'Ente è stato garantito il Controllo preventivo di regolarità amministrativa mediante l'apposizione del parere in ordine alla regolarità tecnica reso, ai sensi dell'art.49 del TUEL, da parte del Responsabile dell'Area interessato, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Per gli atti gestionali assunti dai Responsabili di Area, con l'atto di sottoscrizione degli stessi ogni Responsabile competente ne ha inteso assentire la correttezza tecnica dello stesso.

Il Segretario comunale poi, nell'ambito delle funzioni di sovrintendenza e coordinamento delle attività dei Responsabili di Area, nonché delle funzioni di collaborazione ed assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli Organi dell'Ente, ha garantito la conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti.

Il controllo di regolarità contabile nella fase preventiva all'adozione dell'atto è stato altresì effettuato dal Responsabile dell'Area Finanziaria attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile, sugli atti collegiali che hanno comportato riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Nella formazione degli atti gestionali che hanno comportato un impegno contabile di spesa, il Responsabile medesimo ha esercitato il controllo di regolarità contabile attraverso l'apposizione del visto di copertura finanziaria.

Il controllo sulla regolarità contabile preventiva degli atti è stato poi integrato dall'attività resa dal Revisore dei conti, nei casi indicati all'art. 239 del TUEL, oltre che dalla vigilanza assicurata dalla medesima figura sulla regolarità contabile finanziaria ed economica della gestione dell'ente.

Con deliberazione C.C. n. 6 del 28.02.2013 approvativa del Regolamento sui controlli interni, ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 e segg. del D.Lgs. n. 267/2000, sono stati implementati i Controlli interni sugli atti amministrativi individuando modalità operative ed organizzative atte a garantire un controllo di regolarità amministrativa e contabile anche nella fase successiva dell'atto, ovvero a seguito dell'intervenuta efficacia dell'atto stesso, che di norma segue la sua pubblicazione. Il Segretario comunale, individuato quale figura Responsabile di tale controllo, ha provveduto a garantire il controllo successivo degli atti gestionali individuati dal regolamento anzidetto con relazioni periodiche. Si ritiene di formulare un giudizio sullo stato di attuazione dei controlli sicuramente migliorabile e perfezionabile ma, comunque, complessivamente positivo.

3.1.1 Controllo di gestione

Indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Il controllo di gestione è finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati ottenuti. Di seguito si indicano i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Politiche per i giovani

Porre rimedio alla fuga dei giovani incentivando la loro permanenza con azioni tese a:

- Valorizzare il patrimonio immobiliare non occupato con la creazione di strutture in grado di gestire, in sinergia e collaborazione con i proprietari, una rete in grado di rendere disponibili gli immobili liberi ai turisti che intendono sostare sul nostro paese.

- Incentivare i giovani a creare associazioni o cooperative di gestione degli immobili non occupati dai proprietari resi disponibili dagli stessi. Questo potrebbe creare una fonte di reddito, ma anche un'opportunità per un turismo che stenta a decollare soprattutto per la carenza di strutture ricettive.
- Affidare i terreni agricoli comunali e del demanio a giovani residenti che intendono impegnarsi in agricoltura al fine di incentivare la coltivazione del castagno, del fagiolo, del grano e di tutte le colture tipiche dei nostri luoghi.
- Promuovere e incentivare il mercato agricolo a km zero dedicando ad esso una specifica area del mercato attrezzandola con casette in legno e servizi. Migliorare il servizio di trasporto pubblico dai comuni vicini in occasione del mercato settimanale, cosa già in atto e sollecitare i produttori agricoli di altri comuni a partecipare al mercato settimanale a km zero. Promuovere la creazione di una rete informatica per la vendita dei prodotti agricoli locali.
- Si è ottenuto un finanziamento da parte della Regione di 4 milioni di euro per il completamento della strada Gorga-Diga Alento. Tale bretella potrebbe attrarre nel nostro paese imprenditori turistici, in modo da creare una sinergica corrispondenza tra l'utenza turistica dell'Oasi del Fiume Alento e le nostre strutture ricettive. Escursioni a cavallo, in bicicletta, trekking attraverso il sistema fluviale dovrebbero porre le condizioni per un interscambio turistico tra le strutture a valle e a monte del Fiume Alento.

ACCESSIBILITA' AL NOSTRO COMUNE ED AL CILENTO

Tale questione da prioritaria è diventata oggi, **IMPROCRASTINABILE**.

La questione dell'accessibilità all'area parco resta la questione cruciale per qualsiasi tipo di sviluppo e per la permanenza delle popolazioni soprattutto dei giovani. Pensiamo che sia necessaria una integrazione tra reti locali e nazionali e fra le diversità di trasporto nell'ottica di una intermodalità attraverso la sinergia tra Strade – Ferrovia - Vie del mare e di aria. La mancanza di questa strategia rischia di scoraggiare il circolo virtuoso innescato. Per Stio è determinante collegarsi in maniera rapida a Vallo della Lucania, città di servizi ove sono ubicate le scuole, il tribunale, uffici pubblici e l'Ospedale. Il miglioramento dell'attuale strada di collegamento ex 488 deve essere prioritario.

La Provincia in questi anni spogliata delle risorse per la nota legge che ne aboliva la funzione è intervenuta solo sporadicamente e con piccoli interventi tampone. Accorre battersi per rendere i 17 Km che ci separano da Vallo percorribili in maniera più veloce e sicura.

Stesso discorso dicasi per la strada SP13 Stio-Trentinara. E' in atto in questi giorni la progettazione per circa 1 milione di euro per la sistemazione della stessa.

E' necessario, inoltre, potenziare la intermodalità per facilitare l'accesso alla Stazione di Vallo scalo ed alla piana di Paestum.

RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI

Incentivare la raccolta differenziata dei rifiuti ponendosi come obiettivo la massima riduzione del rifiuto indifferenziato mediante l'implementazione delle seguenti azioni:

1. Promozione dell'utilizzo del Centro di raccolta, recentemente realizzato in loc. Casimandroni, per il conferimento diretto di ingombranti e RAEE;
2. Acquisto di compostiera di comunità da installare presso il Centro di Raccolta;
3. Incentivazione del compostaggio domestico mediante consegna in comodato d'uso di compostiere domestiche e conseguente riduzione della tassa/tariffa;
4. Passaggio a tariffa con l'installazione di cassonetti con rilevazione del peso dei rifiuti conferiti. Pagamento della Tariffa in funzione del peso dei rifiuti prodotti.

SCUOLA E ISTRUZIONE

Promozione della formazione scolastica mediante:

1. L'istituzione di borse di studio per gli alunni delle scuole medie e per gli alunni frequentanti le scuole medie e superiori da elargire in funzione del merito scolastico e del reddito;
2. Promozione della centralità dell'Istituto scolastico, recentemente realizzato in via Europa, sostenendo anche la frequentazione dell'utenza scolastica dei comuni vicini implementando un servizio di trasporto efficiente e moderno.

PARCO NAZIONALE DEL CILENTO E VALLO DI DIANO E TURISMO

Nell' area Parco la vocazione per il turismo assume un aspetto preminente rispetto agli altri settori.

Il territorio di riferimento si caratterizza, infatti, per la presenza di alcuni importanti attrattori culturali, oltre ad una serie di siti culturali minori variamente distribuiti, come il nostro museo del maestro Trotta. Tra i grandi attrattori spiccano l' area archeologica di Paestum, Velia e la Certosa di Padula . Ci sono poi la Natura il Paesaggio, la Dieta Mediterranea patrimonio dell' UNESCO. Ci si propone di:

1. Entrare in questo circuito sfruttando le nostre risorse naturalistiche ed Enogastronomiche valorizzando ancora di più la nostra eccellenza rappresentata dalla Sagra dei Ciccimaretati.
2. creazione a Stio di un punto informazione e gestione della domanda turistica. La struttura sarà in grado di ricevere le richieste, di organizzare le visite ed escursioni con guide turistiche, organizzare, eventualmente, la ristorazione e il pernottamento anche con l'utilizzo degli immobili non occupati gestiti dalle associazioni o cooperative di cui al punto 1);
3. Coinvolgere il Parco in sinergia con altri comuni afflitti da flagello Cinipide per la lotta al cinipide galligeno del castagno;
 1. Richiedere la intensificazione dell'attività di ridimensionamento della fauna non autoctona e, in particolar modo, dei cinghiali selvatici;

RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI

Al fine di rendere maggiormente efficace l'azione amministrativa, questo Gruppo si prefigge l'obiettivo di:

1. Potenziare l'Ufficio Tecnico mediante l'assunzione di una nuova unità da destinare ai servizi manutentivi, rifiuti, rete idrica, ecc.;
2. Potenziare l'Ufficio Economico-Finanziario mediante l'assunzione di personale a cui conferire la Responsabilità dell'Ufficio.

CONSAC

Questa Coalizione si adopererà presso il Consac per conseguire l'ammodernamento dei sistemi di captazione e distribuzione idrica nei Comuni consorziati mediante l'implementazione della progettazione e candidatura a finanziamenti europei. In tale contesto, il servizio di distribuzione idrica comunale dovrà essere dotato di sistemi telematici di regolazione e controllo, nonché di strutture di accumulo sufficienti a garantire l'erogazione idrica in situazioni di emergenza.

CONSORZIO DI BONIFICA VELIA

L'Amministrazione si farà parte attiva presso il Consorzio per sostenere:

1. l'implementazione del progetto parkway per lo sviluppo sostenibile del bacino del Fiume Alento, già approvato dalla Commissione Europea, che prevede:
 - messa in rete delle molteplici risorse di cui il territorio dispone, promuovendone la corretta fruibilità nel rispetto del paesaggio naturale ed antropico e delle sue molteplici bellezze;
 - garanzia di spostamenti agevoli tra l'interno del Cilento e le maggiori infrastrutture di collegamento;

- promozione del territorio quale motore e catalizzatore di sviluppo endogeno partendo dalla valorizzazione della ruralità, delle attività agricole e dei prodotti tipici;
 - conservazione e tutela in maniera compatibile del paesaggio, degli habitat naturali garantendo la piena funzionalità degli ecosistemi.
2. la ristrutturazione della strada Gorga-Ponte Lettieri e completamento del tratto di sbocco nel Comune di Cicerale;

CASA DELLA SALUTE

Questa Coalizione continuerà ad essere attiva per la realizzazione della Casa della Salute, opera già finanziata e in attesa di essere appaltata. In ambito intercomunale, la Casa della Salute garantirà prime cure e degenze in modo da evitare i disagi odierni in ricoveri presso le strutture di Vallo della Lucania;

POLITICHE SOCIALI

Le azioni che questo gruppo intende porre in essere, vanno nella direzione di salvaguardare e potenziare il tessuto sociale, innanzitutto ponendo la massima attenzione alla prevenzione e salvaguardia delle condizioni di salute dei cittadini entro gli intervalli di età a rischio.

Tenuto conto degli studi in campo medico, compiuti nel passato, che indicano i disturbi cardiovascolari quali fattore di rischio maggiore per la salute individuale dei cittadini di questo territorio, si ritiene necessario consolidare il monitoraggio periodico già implementato, attraverso la diffusione pubblica di informazioni o a carattere mirato, contenenti messaggi di sensibilizzazione sul tema ed attivando iniziative di natura socio-sanitaria di concerto con le istituzioni preposte alla vigilanza medico- assistenziale.

Attraverso operatori socio-sanitari abilitati, l'amministrazione si pone il fine di promuovere e garantire un controllo più frequente e pervasivo dei casi esposti ad un rischio maggiore, tra questi gli anziani ed i lavoratori che compiono attività che richiedono notevole sforzo fisico, attivando unità infermieristiche e mediche presenti sul territorio per promuovere interventi domiciliari di medicina preventiva.

Non verranno di certo discriminati gli anziani, in quanto il Comune di Stio, sarà obbligato a contribuire alla realizzazione degli obiettivi contemplati nel Piano di Zona Ambito/7, dove verranno ravvisati interventi prioritari:

- Interventi di assistenza domiciliare a favore di anziani non autosufficienti e disabili;
- Centri di aggregazione per anziani e minori; Organizzazione di soggiorni climatici;
- Servizi di aggregazione sociale con istituzione di un punto di ascolto delle esigenze e dei bisogni dei cittadini.

AMBIENTE, TERRITORIO E RISORSE DEMANIALI

La massima priorità di intervento riguarderà la prevenzione circa lo smaltimento abusivo dei rifiuti perpetrato nei territori boschivi e rurali ed al conseguente recupero dei materiali inquinanti con la messa in sicurezza dei luoghi interessati.

INTERVENTI STRUTTURALI E RECUPERO ARCHITETTONICO

Questo gruppo intende porre il massimo impegno nel recupero e salvaguardia dell'assetto storico dei fabbricati pubblici e privati, alla cura della viabilità interna e a sollecitare interventi ordinari per la manutenzione delle vie la cui responsabilità ricade su enti sovracomunali.

Impegno per quanto attiene questo capitolo, riguarderanno le azioni volte all'incentivazione all'utilizzo di tecniche di risparmio energetico negli interventi di ristrutturazione pubblica e privata

e politiche atte a determinare una razionalizzazione dei consumi elettrici nell'ambito della pubblica amministrazione, nonché a determinare le modalità di incentivazione delle fonti energetiche solari ed eoliche, anche a partire dagli stessi uffici pubblici e strutture pubbliche locali.

Ci si propone di potenziare i collegamenti interni che permettano di muoversi facilmente all'interno del nostro territorio, in particolare rendere più accessibili le strade interpoderali ed urbane, cercando, ove possibile, di creare nuove bretelle di comunicazione all'interno del nostro Comune in modo da valorizzare e rendere sicuro l'accesso al nostro centro abitato.

RECUPERO E UTILIZZO BENI CULTURALI

Questo gruppo intende formulare proposte con il sostegno, anche informativo, di enti sovracomunali, volte a creare una rete di cultura più coesa con entità omologhe presenti sul territorio limitrofo (museo contadino di Moio della Civitella, Museo Paleontologico di Magliano Vetere, etc.).

Saranno potenziate le risorse culturali della "Valle dei Mulini" affinché possa essere rapidamente ed efficientemente destinata ad incrementare le risorse di attrazione verso il territorio comunale e congiuntamente si individueranno i canali per definire percorsi storico-naturalistici che comprendano anche le antiche cappelle presenti sul territorio stiese e gorghese, incluso il sito dell'antica chiesa dei SS Pietro e Paolo, al fine di inserirli in un progetto di più ampio respiro, che assommi le medesime risorse presenti nei comuni limitrofi e dell'alto Cilento, volto ad instaurare una rete di itinerari culturali storici e sacri che dovranno portare risorse all'economia del commercio di Stio e Gorga, dei Comuni di Magliano Vetere, Campora, Monteforte Cilento e degli altri facenti parte del progetto.

Si ritiene molto importante valorizzare, mediante manifestazioni culturali, premi scolastici a tema ecc., anche le sorgenti dell' Alento site in territorio di Stio che di fatto, secondo alcune teorie, dà il nome a tutto il Cilento.

AGRICOLTURA

Nel 2015 la Campania ha esportato (fonti ISTAT) prodotti dell' Agricoltura, Silvicoltura e della Pesca 440 milioni di euro e per prodotti alimentari, bevande e tabacchi per un valore di 2552 milioni di euro. In questo contesto positivo il Parco ed il nostro comune vantano un ricco patrimonio di produzione tipiche. Il nostro territorio quindi, potrebbe e dovrebbe vivere l' Agricoltura come un grande occasione per costruire percorsi virtuosi d' impresa, occupazione e sviluppo. Purtroppo nella nostra zona l' Agricoltura presenta difficoltà strutturali in particolare:

- 1) le ridotte dimensioni aziendali e la polverizzazione dell' offerta agricola
- 2) il forte decremento degli addetti al comparto

Su queste criticità bisognerebbe intervenire con decisione incentivando la cooperazione degli agricoltori e puntare sulla qualità e tipicità dei prodotti.

Non da non trascurare è la facilitazione degli accessi ai fondi rurali mediante il miglioramento delle strade rurali e la loro irrigazione mediante la costruzione di un acquedotto rurale di cui il comune ha già il progetto esecutivo e pronto per presentarlo per i finanziamenti Europei.

Altra criticità per la nostra economia e quindi per l'agricoltura è rappresentata dal Cinipide galligeno del Castagno che è in grado non solo di ridurre fortemente la produzione di frutti ma anche di compromettere la sopravvivenza stessa degli alberi, a causa della riduzione progressiva dell'attività fotosintetica determinata dallo sviluppo delle galle, con la comparsa di disseccamenti sempre più estesi. Il forte peggioramento dello stato vegetativo dei castagneti da frutto e delle selve castanili è stato favorito nell'ultimo decennio anche da eventi climatici anomali, quali incremento delle temperature estive, periodi prolungati di siccità, grandinate primaverili.

Questi fattori abiotici non possono però far passare in secondo piano il ruolo svolto dal cinipide.

In un contesto di crisi economica quale quello attuale, si ritiene che la permanenza di una filiera produttiva legata alla castanicoltura possa fornire importanti integrazioni di reddito per le popolazioni delle nostre zone. Per tale motivo, la Coalizione ha come obiettivo primario il recupero produttivo dei castagneti promuovendo la intensificazione, in sinergia con gli altri Comuni, con la Regione e con il Parco Nazionale, del lancio di esemplari di *Torymus sinensis* Kamijo, antagonista naturale del Cinipide galligeno del Castagno.

Il controllo biologico che, in tal modo, si intende perseguire dovrà, rapidamente, interessare la maggioranza delle selve castanili stiesi, con effetti positivi sullo stato vegetativo degli alberi e sulla produzione di castagne.

OBIETTIVI REALIZZATI

Casa della Salute: ottenuti 4 milioni e 818 mila (di cui 2 milioni e 551 mila euro per la realizzazione dell'opera e 2 milioni e 267 mila euro per la gestione della stessa. Finanziamento di cui al decreto regionale Campania n. 471 del 4.12.2014. Successivamente assegnati i fondi alla ASL Salerno con decreto regionale n. 93 del 9.05.2017.

Sistemazione Cimitero 90 mila euro (60 con fondi ccddpp + 30 fondi comunali). Lavori in esecuzione impresa SAM.

Efficientamento energetico del cimitero comunale: costo euro 50 mila

(Rifacimento linea impianto elettrico cimitero, posizionamento fotovoltaico e cessione energia Enel). Lavori ultimati

Efficientamento energetico Pubblica Illuminazione Gorga I° lotto : Posizionamento Luci Led zone esterne al centro storico, sistemazione e/o sostituzione di alcuni pali. Costo 50 mila euro. Lavori ultimati.

Efficientamento energetico Pubblica Illuminazione Gorga II° lotto : Posizionamento Luci Led zone centro storico, con sistemazione e/o sostituzione di alcuni pali. Costo 50 mila euro. Lavori appaltati da iniziare a breve.

Efficientamento energetico Centro di Accoglienza Gorga.(Decreto MISE): Costo 20 mila Lavori in corso di esecuzione.

Sistemazione Campanile Gorga 35 mila euro fondi comunali. Lavori in esecuzione impresa SAM.

Lavori per consentire WIFI gratuita in tutto l'abitato del comune - costo 15 mila euro, finanziamento europeo. Lavori ultimati.

Sistemazione fognature piedi Gorga, Griglie (piazza IV Novembre e M Stromillo) 30 mila euro (Fondi comunali). Lavori ultimati.

Sistemazione locali edificio per trasferimento guardia medica con posizionamento di telecamere, porte, ecc. lavori ultimati fondi comunali euro 30 mila.

Sostituzione 3 pali pubblica illuminazione pericolanti

Sistemazione 2 bagni del comune: Lavori ultimati. Fondi comunali costo euro 8 mila

Lavori messa in sicurezza strada Stio- Monteforte- Cavallazzo: costo 3 milioni di euro. Lavori in esecuzione (previsto anche il marciapiede lato destro direzione Salerno da abitazione Marotta alla variante del campo sportivo).

Lavori strada Gorga- Diga- Variante ss 18 4 milioni euro. Lavori in via di ultimazione (A Dicembre 2021 da Gorga si raggiungerà Agropoli).

Ulteriore finanziamento per lavori strada Gorga - Diga- Variante ss 18: Finanziati al consorzio Velia 15 milioni di euro per rendere più agevole il percorso verso la variante. Lavori in corso di appalto.

Lavori Strada Stio –Vallo 488 . 3 milioni di euro. Conclusa la gara il 19 Ottobre 2019 , approvata la graduatoria 21.05.2021 per contenzioso amministrativo, 26 Agosto 2021 consegnati i lavori alla ditta Zangari di Rofrano. Ultimazione lavori Marzo 2021.

Tappetino strada 159/A Stio – Gorga costo euro 132 mila. Lavori ultimati

Lavori per tratti di tappetino strada Stio-Gioi. Lavori già eseguiti

Sistemazione frana tratto Stio Gioi (Località Corna) Perizia geologica (dr. Santoro) e gara per sondaggi in corso, propedeutica al progetto definitivo.

Pronta perizia per sistemare tratto Stio-Quinto della 488. Inizio lavori in autunno .

Posizionamento depuratore in località Garese Costo euro 38 mila lavori in fase di ultimazione

Sistemazione aree degradate , ex cimitero San Pietro . Finanziamento del parco (finanziati 14 comuni su 80) costo euro 35 mila Lavori ultimati

Lavori per captazione acque località Trone . Lavori ultimati ma in corso di verifica per risolvere problema di scarsa risorsa idrica costo euro 19 mila

Acquisto e installazione stazione biciclette per turismo alternativo

Finanziamento del parco (finanziati 20 comuni su 80)

Ripristino Strada comunale Vacanti – Piano Alfano Costo euro 40 mila . Lavori già eseguiti

Sistemazione con pietra locale località Strette. Costo euro 12 mila . Lavori ultimati

Finanziamento strada Coste costo euro 6 mila. Lavori in corso di affidamento

Finanziamento cappelle votive di Stio . Costo euro 60 mila Finanziamento

GAL . A breve inizieranno i lavori che consentiranno la sistemazione di alcune delle cappelle di Stio, in particolare quella di S. Maria degli Angeli

Convenzione con CUGRI dell' Università di Salerno per valutazione intervento a farsi per il dissesto idrogeologico fraz Gorga. Costo euro 5 mila

Finanziamento per progettazione definitiva per messa in sicurezza abitato di Gorga dal rischio idrogeologico (DM Ministero interno e MISE ai sensi art.1 commi 51-58 della legge 160 del 2019) Euro 250 mila.

Sono stati già assegnati gli incarichi da parte dell' UTC per la progettazione.

Finanziamento per progettazione definitiva strada via Biagio Trotta (finanziamento D.M.17.12.2020 del Ministero Interno e MISE ai sensi art.1 commi 51-58 della legge 160 del 2019). Già assegnati incarichi per progettazione.

Finanziato PSR sentiero Dortore- Mulini importo euro 482 mila. Lavori assegnati Impresa Lillo Pasquale a breve inizio dei lavori

Finanziato PSR sentiero San Pietro – verso Longito importo euro 483 mila. Lavori assegnati impresa SMEET S.r.l. A breve inizio dei lavori

Finanziato PSR sistemazione Casimandroni zona pascolo importo euro 700 mila. In corso di appalto

Finanziato installazione ascensore Casa comunale , Sistemazione Serbatoio Dortore, Strada Pastino e giardini con parco giochi importo euro 82 mila.(Finanziamento ministero interno) In corso di appalto.

Finanziato impianto a Led con sistemazione pali pubblica illuminazione località Acquaviva Stio. Importo euro 50 mila. In corso di appalto.

Sistemazione delle vie interne al centro storico del comune euro 12 mila finanziamento ministero Interno. Lavori già eseguiti

Ottenuto finanziamento dalla Regione per captazione sorgenti in località Case Mandroni , per il tramite CONSAC Importo euro 205 mila. Procedure amministrative in corso per inizio lavori

Sostituzione condotta idrica per circa 1,5 Km località Magliano (finanziamento Consac e fondi comunali). A breve inizio dei lavori

Finanziamento PSR Sistemazione zona Vacanti euro 500 mila

Presentato Ministero infrastrutture ed inserito nel programma di azione e coesione infrastrutture e reti 2014-2020 progetto definitivo sistemazione impianto idrico comunale Importo euro 6 milioni.

Abbiamo avuto come premialità per il biologico dall' AGEA circa 300 mila euro. Fondi che utilizzeremo sia per incentivare la produzione biologica, sia per migliorare l' accesso ai castagneti.

Di recente è stato dato incarico ad un agronomo locale per migliorare la produzione castanicola e risolvere così, anche l' annosa questione delle piante che danneggiano la vegetazione ecc.

Abbiamo ridotto il canone castagnale in alcuni anni del 20%

Abbiamo approvato il piano Silvo Pastorale ed a breve andranno in appalto alcuni tagli boschivi Abbiamo di recente aderito con delibera di giunta n. 30 del 15.04.2021 al **progetto Sibater supporto istituzionale alla banca della terre** che consentirà di assegnare in concessione ai giovani 18-40 anni, sulla base di progetti di valorizzazione, terre e patrimonio immobiliare comunale.

Siamo rientrati in possesso dell' ex mattatoio dopo lungo contenzioso.

Siamo stati riconosciuti come presidio SLOW-FOOD per il fagiolo Regina di Gorga ed inseriti tra le dieci eccellenze della provincia di Salerno .

Ottenuti nel 2018 30 mila euro Regione POC turismo classificandoci al 26° posto su 300 partecipanti ne hanno finanziato 50. Grazie a questo finanziamento abbiamo organizzato con la Pro Loco (Fiera croce , Festa Castagna, Natale , Befana, Festa Fagiolo e 1 Maggio).

Ottenuto dalla Regione anche nel 2019 un finanziamento di oltre 100 mila euro POC turismo in associazione con i comuni di Gioi, Campora, Orria , Perito, Valle dell' angelo , grazie ai quali abbiamo consentito alla pro loco di fare tanti spettacoli nel corso delle varie manifestazioni durante l' anno nel nostro comune.

Avevamo iniziato ad ospitare nel nostro paese, con notevole beneficio economico, decine di giovani provenienti dalla Corea grazie ad un progetto in comune con la Provincia ed i comuni di Centola, Bracigliano, che la pandemia da COVID ha interrotto, spero, solo provvisoriamente.

Ottenuto insegnante per il tempo prolungato per l' asilo, 6 ore di Italiano e di Inglese aggiuntive per le scuole elementari, Mensa partita il 5 Novembre, Pagati i buoni libri.

Recente inaugurazione posizionamento lavagne LIM in tutte le aule della nostra scuola.

Si è riusciti ad ottenere l' apertura tutti i giorni alla settimana del nostro Ufficio postale . (Molti comuni del Cilento, ancora hanno aperto l' ufficio solo tre giorni a settimana) . credo che a fine anno avremo finalmente il POSTAMAT.

Risolto definitivamente il problema della raccolta dei rifiuti ingombranti, per il momento, senza costi aggiuntivi per la popolazione

Il Comune di Stio è stato individuato dalla Regione Campania quale sede di UCCP (unità operativa complessa cure primarie) Vedi BURC n. 5 del 16 Gennaio 2017. Le altre 6 sedi in provincia di Salerno sono . Scafati- Salerno- Roccadaspide- Agropoli- San Arsenio- Buccino.

E' stato approvato in giunta con del. n 27 del 29.03.2021 il PUC comunale (Piano regolatore comunale); sono stati pubblicati gli atti in attesa delle osservazioni dei cittadini entro sessanta giorni , scadenza delle osservazioni 10/07/2021

Ci stiamo impegnando con il ministero dell' Ambiente per avere le autorizzazioni alla progettazione del metanodotto che interesserà la nostra area ed il nostro comune.

3.1.2 Controllo strategico

Indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell' art. 147 – ter del TuoeI, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

Questo Ente non è tenuto al controllo perché inferiore a 15.000 abitanti.

3.1.3 Valutazione delle performance

Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs. n. 150/2009

L'Ente si è dotato di un "sistema di misurazione e valutazione della performance", approvato con deliberazione della giunta Comunale n. 45 del 11/05/2017; successivamente, con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 04/01/2018, infine, n. 50 del 06/05/2019

Il "SMVP", improntato ai criteri della partecipazione e della trasparenza, si compone delle seguenti fasi:

- 1) assegnazione degli obiettivi;
- 2) monitoraggi e misurazioni,
- 3) verifiche intermedie e finale;
- 4) valutazioni intermedie e finale.

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL

Descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

Premesso che il Comune di Stio è inferiore a 15 mila abitanti, si precisa che, a norma dell'art. 147 quater del TUOEL, I risultati complessivi della gestione dell'ente locale e delle aziende non quotate partecipate sono rilevati mediante bilancio consolidato, secondo la competenza economica, predisposto secondo le modalità previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.. Questo Ente si è avvalso della facoltà, prevista dalla legge, di non redigere il bilancio consolidato.

Come noto, a queste incombenze si è sovrapposto il sistema di controlli previsto dal Dlgs 175/2016 (con il quale è stato approvato Il testo unico sulle società partecipate), che ha previsto ulteriori strumenti di controllo e monitoraggio sulle società partecipate, in particolare la razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, di cui all'art. 20.

Quest'Amministrazione ha effettuato detti adempimenti annualmente, nel periodo considerato.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

ENTRATE	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
(IN EURO)						
Avanzo di amministrazione	0,00	64.000,00	0,00	0,00	32.141,97	---
Fondo pluriennale vincolato corrente	-26,57	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Fondo pluriennale vincolato in conto capitale	26,57	0,00	0,00	305,60	0,00	-100,00%
ENTRATE CORRENTI - TITOLI 1-2-3	1.029.091,40	1.083.675,65	858.397,80	1.038.026,29	749.660,90	-27,15%
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	18.307,33	26.885,50	585.195,52	7.102.231,05	266.163,88	1353,87%
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---

TITOLO 6 <i>ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI</i>	0,00	0,00	0,00	20.026,58	0,00	---
TITOLO 7 <i>ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	231.049,65	457.969,61	548.478,80	1.041.479,18	0,00	-100,00%

SPESE (IN EURO)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 <i>SPESE CORRENTI</i>	792.766,98	840.501,24	799.044,32	761.954,84	668.649,10	-15,66%
<i>fpv parte corrente</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 2 <i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	28.112,21	81.480,29	584.889,92	6.873.746,48	327.423,93	1064,70%
<i>fpv parte in conto capitale</i>	0,00	0,00	305,60	0,00	0,00	
TITOLO 3 <i>SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 4 <i>SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</i>	112.311,02	112.863,86	115.279,43	111.779,13	134.734,51	19,97%
TITOLO 5 <i>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	206.722,15	557.248,94	336.506,96	1.041.479,18	0,00	-100,00%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 <i>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	1.449.685,24	1.145.740,37	764.298,63	663.942,77	2.171.582,47	49,80%
TITOLO 7 <i>SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	1.449.685,24	1.145.740,37	764.298,63	663.942,77	2.170.709,99	49,74%

3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)**REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011**

Equilibrio Economico-Finanziario		2017	2018	2019	2020	2021	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		96.887,30	0,00	0,00	0,00	269.461,95	
A)	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata (+)	-26,57	0,00	0,00	0,00	0,00	
AA)	Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B)	Entrate Titoli 1 - 2 - 3 (+)	1.029.091,40	1.083.675,65	858.397,80	1.038.026,29	749.660,90	
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D)	Spese Titolo 1 - Spese correnti (-)	792.766,98	840.501,24	799.044,32	761.954,84	668.649,10	
DD)	Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa) (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
E)	Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
F)	Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari (-)	112.311,02	112.863,86	115.279,43	111.779,13	134.734,51	
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Somma finale (G = A-AA+B+C-D-DD-E-F)		123.986,83	130.310,55	-55.925,95	164.292,32	-53.722,71	
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI							
H)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	32.141,97	
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (-)	0,00	130.310,55	0,00	0,00	0,00	
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)		O = G+H+I-L+M	123.986,83	0,00	-55.925,95	164.292,32	-21.580,74

Equilibrio Economico-Finanziario		2017	2018	2019	2020	2021
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	64.000,00	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	26,57	0,00	0,00	305,60	0,00
R) Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	18.307,33	26.885,50	585.195,52	7.122.257,63	266.163,88
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	130.310,55	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	28.112,21	81.480,29	584.889,92	6.873.746,48	327.423,93
UU) Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	0,00	305,60	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E	-9.778,31	139.715,76	0,00	248.816,75	-61.260,05

S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO FINALE	W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	114.208,52	139.715,76	-55.925,95	413.109,07	-82.840,79
--------------------------	--------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)		123.986,83	0,00	-55.925,95	164.292,32	-21.580,74
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	32.141,97
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		123.986,83	0,00	-55.925,95	164.292,32	-53.722,71

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*

Anno: 2017

Riscossioni	(+)	2.404.144,92
Pagamenti	(-)	2.345.113,51
Differenza		59.031,41
Residui attivi	(+)	323.988,70
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	244.484,09
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		79.504,61
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		138.536,02

Anno: 2018

Riscossioni	(+)	2.123.194,41
Pagamenti	(-)	2.188.064,41
Differenza		-64.870,00
Residui attivi	(+)	591.076,72
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	549.770,29
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		41.306,43
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-23.563,57

Anno: 2019

Riscossioni	(+)	1.922.005,65
Pagamenti	(-)	1.843.496,94
Differenza		78.508,71
Residui attivi	(+)	834.365,10
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	756.522,32
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	305,60
Differenza		77.537,18
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		156.045,89

Anno: 2020

Riscossioni	(+)	2.928.388,23
Pagamenti	(-)	2.445.421,28
Differenza		482.966,95
Residui attivi	(+)	6.937.317,64
FPV iscritto in entrata	(+)	305,60
Residui passivi	(-)	7.007.481,12
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		-69.857,88
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		413.109,07

Anno: 2021

Riscossioni	(+)	2.936.886,01
Pagamenti	(-)	2.965.092,53
Differenza		-28.206,52
Residui attivi	(+)	250.521,24
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	336.425,00
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		-85.903,76
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-114.110,28

*Ripetere per ogni anno del mandato

Risultato di amministrazione di cui:	2017	2018	2019	2020	2021
Vincolato	-7.702,22	-1.700,00	-2.100,00	20.026,58	-933,20
Per spese in conto capitale	173.710,07	294.016,67	433.199,37	1.158.490,22	-271.497,54
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	-27.471,83	-315.880,24	-275.053,48	-765.407,73	158.320,46
Totale	138.536,02	-23.563,57	156.045,89	413.109,07	-114.110,28

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo cassa al 31 dicembre	0,00	0,00	0,00	269.461,95	185.293,26
Totale residui finali attivi	1.975.968,08	2.021.568,20	1.818.359,42	7.980.640,76	7.467.658,36
Totale residui finali passivi	1.600.847,22	1.842.818,22	1.441.575,65	7.323.466,35	6.815.609,38
FPV di parte corrente SPESA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FPV di parte capitale SPESA	0,00	0,00	305,60	0,00	0,00
Risultato di amministrazione	375.120,86	178.749,98	376.478,17	926.636,36	837.342,24
Utilizzo anticipazione di cassa	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4.Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11) *

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	274.227,54	10.049,59	0,00	87.576,20	186.651,34	176.601,75	79.024,71	255.626,46
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	557.576,51	21.684,68	402,04	0,00	557.978,55	536.293,87	169.118,89	705.412,76
Titolo 3 - Extratributarie	97.399,23	40.236,16	0,00	23.125,98	74.273,25	34.037,09	71.600,30	105.637,39
Parziale titoli 1+2+3	929.203,28	71.970,43	402,04	110.702,18	818.903,14	746.932,71	319.743,90	1.066.676,61
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.918.277,59	622.616,82	0,00	610.748,89	1.307.528,70	684.911,88	0,00	684.911,88
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	187.528,55	6.896,43	0,00	2.474,27	185.054,28	178.157,85	0,00	178.157,85
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	44.876,94	2.500,00	0,00	400,00	44.476,94	41.976,94	4.244,80	46.221,74
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	#####	703.983,68	402,04	724.325,34	#####	1.651.979,38	323.988,70	#####

RESIDUI ATTIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	540.717,08	29.722,07	0,00	183,84	540.533,24	510.811,17	47.860,17	558.671,34
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	745.360,41	57.731,77	0,00	0,00	745.360,41	687.628,64	0,00	687.628,64
Titolo 3 - Extratributarie	112.045,11	5.170,13	0,00	0,00	112.045,11	106.874,98	61.130,34	168.005,32

Parziale titoli 1+2+3	1.398.122,60	92.623,97	0,00	183,84	#####	1.305.314,79	108.990,51	1.414.305,30
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	6.432.871,25	454.419,40	0,00	214.776,43	6.218.094,82	5.763.675,42	140.848,52	5.904.523,94
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	4.125,80	0,00	0,00	0,00	4.125,80	4.125,80	0,00	4.125,80
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	135.071,67	0,00	0,00	0,00	135.071,67	135.071,67	0,00	135.071,67
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	10.449,44	1.500,00	0,00	0,00	10.449,44	8.949,44	682,21	9.631,65
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	#####	548.543,37	0,00	214.960,27	#####	7.217.137,12	250.521,24	#####

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	431.783,89	155.089,86	0,00	26.085,95	405.697,94	250.608,08	230.868,90	481.476,98
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.269.253,55	696.624,72	0,00	786.988,93	1.482.264,62	785.639,90	11.454,78	797.094,68
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	15.500,00	0,00	0,00	0,00	15.500,00	15.500,00	0,00	15.500,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	290.030,90	8.187,81	0,00	0,00	290.030,90	281.843,09	0,00	281.843,09
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	30.016,90	0,00	0,00	7.244,84	22.772,06	22.772,06	2.160,41	24.932,47
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	#####	859.902,39	0,00	820.319,72	#####	1.356.363,13	244.484,09	#####

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)

Titolo 1 - Spese correnti	375.733,19	96.012,15	0,00	0,00	375.733,19	279.721,04	88.494,28	368.215,32
Titolo 2 - Spese in conto capitale	6.934.777,86	502.644,57	0,00	239.776,43	6.695.001,43	6.192.356,86	229.961,94	6.422.318,80
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Spese per rimborso di prestiti	8.357,56	5.848,82	0,00	0,00	8.357,56	2.508,74	0,00	2.508,74
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	4.597,74	0,00	0,00	0,00	4.597,74	4.597,74	17.968,78	22.566,52
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	#####	604.505,54	0,00	239.776,43	#####	#####	336.425,00	#####

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2021	2018 e precedenti	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	323.165,14	86.519,90	101.126,13	47.860,17	558.671,34
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	366.373,96	133.134,07	188.120,61	0,00	687.628,64
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	57.961,13	30.751,25	18.162,60	61.130,34	168.005,32
Totale	747.500,23	250.405,22	307.409,34	108.990,51	1.414.305,30
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	29.422,97	30,00	5.734.222,45	140.848,52	5.904.523,94
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	4.125,80	0,00	0,00	0,00	4.125,80
Totale	29.422,97	30,00	5.734.222,45	140.848,52	5.908.649,74
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	135.071,67	0,00	135.071,67
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	4.658,79	4.290,65	682,21	9.631,65
TOTALE GENERALE	776.923,20	255.094,01	6.180.994,11	250.521,24	7.467.658,36

Residui passivi al 31.12.2021	2018 e precedenti	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	136.724,03	29.190,51	113.806,50	88.494,28	368.215,32
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	51.392,79	4.367,23	6.136.596,84	229.961,94	6.422.318,80
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	2.508,74	0,00	0,00	0,00	2.508,74
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	716,48	1.479,44	2.401,82	17.968,78	22.566,52
TOTALE GENERALE	191.342,04	35.037,18	6.252.805,16	336.425,00	6.815.609,38

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	18,25%	35,15%	20,84%	21,39%	15,72%

5. Patto di Stabilità interno/Pareggio di bilancio

Indicare la posizione dell'ente l'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2017	2018	2019	2020	2021
N.S.	N.S.	N.S.	N.S.	N.S.

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

//

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

//

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	1.759.869,48	1.510.727,06	168.764,92	13.248,80	4.125,80
Popolazione residente	1050	1000	980	975	970
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1676,07	1510,73	172,21	13,59	4,25

6.2 Rispetto del limite di indebitamento: indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T'UOEL

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	9,53%	7,43%	6,52%	5,22%	6,20%

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato: NO

7. Conto del patrimonio in sintesi

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL

Anno 2016

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	27.370.786,46
Immobilizzazioni materiali	26.241.976,07	<u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u>	
Immobilizzazioni finanziarie	15.500,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	3.081.336,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	96.887,30		Debiti
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	0,00
Totale	29.435.699,37	Totale	29.435.699,37

Anno 2021

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	0,00
Immobilizzazioni materiali	0,00	<u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u>	
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	0,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	0,00		Debiti
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	0,00
Totale	0,00	Totale	0,00

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.2 Conto economico in sintesiRiportare quadro 8 quinquies del certificato al conto consuntivo

Anno 2016		REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011
VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
A) Componenti positivi della gestione		2.453.778,25
B) Componenti negativi della gestione di cui:		605.463,69
	Quote di ammortamento di esercizio	28.220,00
C) Proventi e oneri finanziari:		8.449,26
	Proventi finanziari	8.449,26
	Oneri finanziari	0,00
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie		0,00
	Rivalutazioni	0,00
	Svalutazioni	0,00
E) Proventi e Oneri straordinari		-625.920,49
	Proventi straordinari	25.975,39
	Oneri straordinari	651.895,88
Risultato prima delle imposte		1.230.843,33
	Imposte	15.732,93
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO		1.215.110,40

Anno 2021		REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011
VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
A) Componenti positivi della gestione		0,00
B) Componenti negativi della gestione di cui:		0,00
	Quote di ammortamento di esercizio	0,00
C) Proventi e oneri finanziari:		0,00
	Proventi finanziari	0,00
	Oneri finanziari	0,00
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie		0,00
	Rivalutazioni	0,00
	Svalutazioni	0,00
E) Proventi e Oneri straordinari		0,00
	Proventi straordinari	0,00
	Oneri straordinari	0,00
Risultato prima delle imposte		0,00
	Imposte	0,00
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO		0,00

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

A seguito della nota prot. 1987 del 26/07/2021, a firma del Segretario Comunale, è stata effettuata l'ultima ricognizione di eventuali debiti fuori bilancio, all'esito della quale si è dato atto, da parte dei Responsabili di ciascuna area, della inesistenza di debiti fuori bilancio, con le seguenti note: prot. 1989/2021 dell'Area Amministrativa; prot. 1990/2021 dell'Area finanziaria e Tributi; prot. 1993/2021 dell'Area Tecnica, allegate alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 12/08/2021.

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2017	2018	2019	2020	2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	414.046,49	414.046,49	414.046,49	280.891,37	282.083,43
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	290.730,82	278.290,27	289.658,89	261.336,37	232.757,01
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	36,67%	33,11%	36,25%	34,30%	34,81%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2 Spesa del personale pro-capite

	2017	2018	2019	2020	2021
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	340,83	338,97	361,62	329,14	299,94

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2017	2018	2019	2020	2021
<u>Abitanti</u> Dipendenti	106,63	102,63	100,13	113,43	129,33

8.4 Rapporti di lavoro flessibile

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Questo Ente, nell'anno 2009, ha sostenuto una spesa di euro 12.003,16 per contratti di lavoro a tempo determinato o di tipo flessibile, per cui il limite di spesa da considerare per tali tipologie contrattuali è il predetto importo.

Nel periodo considerato, però, tale limite non è stato sempre rispettato, in quanto, a seguito del pensionamento di 4 dipendenti (2 istruttori di vigilanza e due istruttori amministrativi), per evitare grave danno all'Ente, si è dovuto far ricorso a tipologie contrattuali flessibili. In particolare, si è fatto ricorso, negli anni 2017-2018 e fino a luglio 2019, alla procedura di cui all'art. 110 del tuel per l'ufficio finanziario e

tributi; negli ultimi due anni del periodo in considerazione, invece, si è fatto ricorso alla somministrazione di lavoro ed all'utilizzo di dipendenti di altri enti con contratti a tempo determinato e parziale (12 ore settimanali), ai sensi dell'art. 557 della L. 311/2004.

8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile

Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Nell'anno di riferimento indicato dalla legge (2009), la spesa per rapporti di lavoro flessibile è stata pari ad euro 12.003,16. Negli anni cui si riferisce la presente relazione, la spesa è stata maggiore di quella effettuata nell'anno 2009, in ogni caso, inferiore a quella complessiva dell'anno 2008, in quanto l'ente ha necessariamente dovuto far ricorso ad assunzioni a tempo determinato, per far fronte ad esigenze straordinarie ed evitare disservizi.

8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni

SI NO

L'Ente non possiede aziende speciali nè Istituzioni

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo risorse decentrate	27.866,85	27.866,85	27.866,85	28.982,64	28.982,64

8.8 Esternalizzazioni

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Nel periodo considerato, l'Ente non ha adottato provvedimenti di cui alla normativa in questione.

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

- **Attività di controllo:** *indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;*

Nessun rilievo nel periodo considerato.

- **Attività giurisdizionale:** *indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.*

No, l'Ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione

Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Nel periodo considerato, l'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'Organo di Revisione.

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato

L'Ente si è attenuto alle disposizioni di legge in materia di contenimento della spesa corrente. Oltre alla graduale riduzione della spesa per il personale per effetto di un'attenta riorganizzazione e distribuzione delle competenze, si evidenziano risparmi conseguiti nel corso del mandato relativamente alla spesa delle utenze (luce, gas, telefono, connessioni internet). Si sono inoltre consolidate nuove modalità di comunicazione istituzionale che hanno sensibilmente ridotto la spesa per la stampa di manifesti, locandine e pieghevoli informativi.

PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

L'ente non partecipa in situazioni di controllo ad alcuna società.

*** **

Tale è la relazione di fine mandato del comune di STIO

Lì

IL SINDACO

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico -finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì

L'organo di revisione economico finanziario ¹

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.