

COMUNE DI STIO
PROVINCIA DI SALERNO

OGGETTO: COMMISSIONE ESAMINATRICE CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE, CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 66,67% (24 ORE SETTIMANALI), DA ASSEGNARE ALL'AREA FINANZIARIA DEL COMUNE DI STIO. INSEDIAMENTO

VERBALE N.1

Il giorno 10.01.2019, alle ore 11.00, presso la sede del Comune di Stio, via Trieste e Trento, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico di cui all'oggetto, nelle persone dei Signori:

- Prof. Giuseppe IULIANO, Presidente;
- Dott.ssa Trofimenia STAIBANO, dipendente del Comune di Minori (SA) cat. D, Responsabile del servizio finanziario, quale componente esperto effettivo;
- Dott.ssa Roberta DE SIO, dipendente del Comune di Maiori (SA) cat. D, responsabile dell'area finanziaria, tributi e patrimonio, quale componente esperto effettivo;

Assiste con funzioni di Segretario verbalizzante: Geom. Stefano TROTTA, dipendente di ruolo. Cat. D, del Comune di Stio.

Il Presidente, alle ore 11.00, dichiara aperta la seduta e chiede preliminarmente a tutti i componenti presenti di manifestare il proprio assenso allo svolgimento dell'incarico, vista la Determina del Responsabile area amministrativa n. 20 Reg. A.A., n. 141 Reg. Gen. del 29/11/2018. Tutti i componenti manifestano il proprio assenso. Il Presidente dichiara, quindi, insediata la commissione stessa.

La commissione procede a prendere visione dei seguenti atti:

- determinazione del Responsabile dell'area amministrativa n. 17 reg. A.A. del 28/12/2017, con cui è stato indetto ed approvato il bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, di cui in oggetto;
- il bando di concorso per la copertura del posto di cui sopra, pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito web istituzionale dell'Ente, in Amministrazione Trasparente – Sezione "Bandi di concorso" e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale "Concorsi ed esami" n. 8 del 26 Gennaio 2018;
- il Titolo VII del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, rubricato "L'ACCESSO AGLI IMPIEGHI", approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 52 del 18.05.2017 e successive integrazioni di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 90 del 16/08/2018;
- determinazione del Responsabile dell'area amministrativa n. 11 Reg. A.A. del 04/10/2018 con cui l'Amministrazione ha provveduto ad approvare l'elenco dei partecipanti ammessi al concorso;
- determinazione del Responsabile dell'area amministrativa n. 01 reg. A.A. del 10/01/2019, con cui è stata rettificata la predetta determinazione n. 11 Reg. A.A. del 04/10/2018;
- delle determinazioni con cui si è stabilito di non dare corso alla prova preselettiva.

Il Presidente ed i Componenti, unitamente al Segretario della commissione, dopo aver preso visione dell'elenco nominativo dei candidati, come rettificato e allegato alla determinazione del Responsabile dell'area amministrativa n. 01 reg. A.A. del 10/01/2019, pubblicato sul sito web istituzionale e sull'Albo Pretorio del Comune, dichiarano, ai sensi degli articoli 51 e 52 CPC, così come richiamati dall'art. 11, comma 1, del DPR 9/5/1994, n. 487, che non sussistono cause di incompatibilità nei confronti di nessun partecipante.



A questo punto, la Commissione prende atto:

- che il bando del concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di n.1 "Istruttore direttivo contabile" prevede che le prove d'esame consistano in una prova scritta diretta ad accertare il grado di conoscenza che i candidati possiedono nelle materie indicate nel bando, in una prova pratica (anch'essa scritta), la quale si baserà sull'analisi e la risoluzione di problematiche di gestione attiva, in relazione alle materie indicate nel bando per tale prova e in una prova orale, con le modalità e nelle materie di cui al bando.
- che il bando di concorso, in ordine alla durata delle prove, prevede che "per lo svolgimento delle prove scritte la Commissione assegna il termine massimo che dovrà essere comunicato ai concorrenti prima dell'inizio della prova, contestualmente alla dettatura del testo del tema o del questionario da svolgere".
- che, come previsto dal bando di concorso, durante le prove scritte non è permesso ai concorrenti comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Se autorizzati dalla commissione, possono consultare soltanto i testi di legge non commentati e i dizionari.

Non sarà inoltre consentito - a pena di esclusione - introdurre nella sala di esame apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, telefoni cellulari e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, nonché supporti cartacei di alcun tipo.

La commissione si riserva di dare successiva immediata comunicazione tramite il Presidente sul Sito web istituzionale del Comune relativamente al luogo, data e orario di convocazione dei candidati per sostenere la prima prova scritta del suddetto concorso. Alle ore 12,00, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto

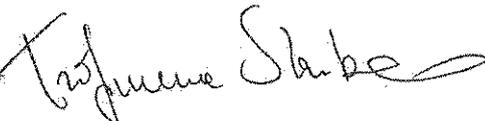
PRESIDENTE

Prof. Giuseppe IULIANO



COMPONENTE

Dott.ssa Trofimena STAIBANO



COMPONENTE

Dott.ssa Roberta DE SIO



SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Geom. Stefano TROTTA

