



**COMUNE DI STIO      PROVINCIA DI SALERNO**

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N.135 DEL 16/12/2008**

**OGGETTO: Edificio scolastico. Richiesta assegnazione budget per fronteggiare gli interventi manutentivi a farsi. Prelievo fondo di riserva.**

L'anno **duemilaotto** il giorno **sedici** del mese di **DICEMBRE** alle ore **08,15**, nella sala delle adunanze del Comune, convocato con appositi avvisi scritti notificati ai componenti come da referto agli atti, si è riunito, la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza il Sig. **Avv.Pasquale Caroccia** nella sua qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Signori:

N. d'ord.	COGNOME E NOME	Carica	Presente	Assente
1	<b>CAROCCIA PASQUALE</b>	SINDACO	<b>SI</b>	
2	<b>D'AMBROSIO ROBERTO</b>	VICE SINDACO	<b>SI</b>	
3	<b>PRINZO ANTONIO</b>	ASSESSORE		<b>SI</b>
4	<b>D'AMBROSIO GABRIELLA</b>	ASSESSORE		<b>SI</b>
5	<b>TROTTA PASQUALE</b>	ASSESSORE	<b>SI</b>	

Fra gli assenti sono giustificati (art.289 del T.U.L.C.P. 4 febbraio 1915, n.148), i Signori: **Prinzo Antonio - D'Ambrosio Gabriella**.

Partecipa il Segretario Comunale Sig. **Dr. Antonio MARTORANO**, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97 D. Lgs. N. 267/2000).

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi dell'art.49 D. Lgs. N. 267/2000, hanno espresso parere favorevole.

## LA GIUNTA COMUNALE

LETTA la suesposta proposta dell'Ufficio Tecnico Comunale, inerente **"Edificio scolastico. Richiesta assegnazione budget per fronteggiare gli interventi manutentivi a farsi."** ed acclusa alla presente sub A);

DATO ATTO che si rende necessario procedere urgentemente alla esecuzione degli interventi di cui alla suddetta proposta;

CONVENUTO, pertanto, al fine di consentire al Responsabile del servizio di attendere all'obbligo di che trattasi di assegnare allo stesso il budget complessivo e disponibile di € 2.000,00, con imputazione all'intervento 1.04.03.03/01 del bilancio dell'esercizio 2008;

RILEVATO che, a causa della mancanza di parte dei fondi da destinare alla spesa di che trattasi, occorre procedere al prelevamento del relativo importo dal fondo di riserva;

CHIESTO ed acquisito il parere di regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.49 del TUEL;

VISTO l'art. 166 comma 2 del Decreto Legislativo 267/2000;

UNANIME nel voto espresso nei modi e forme di legge;

## DELIBERA

1-di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il prelevamento della somma di € 1.939,00 dal fondo di riserva (intervento 1.01.08.11/01) incrementando le somme delle spese di cui all'intervento n.1.04.03.03/01 del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;

2-di assegnare al Responsabile del servizio U.T.C.- manutenzioni -LL.PP., per i motivi in premessa esposti, il budget complessivo di € 2.000,00 (DUEMILA/00);

3-di imputare la spesa di € 2.000,00 all'intervento n.1.04.03.03/01 del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;

4-di demandare al medesimo responsabile l'adozione dei provvedimenti consequenziali;

5- di comunicare il presente atto al Consiglio Comunale nel corso della prima seduta utile, ai sensi dell'art.166 comma 2 del decreto legislativo 267/2000.

6-di dichiarare il presente provvedimento, con separata ed unanime votazione, urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134.4 del TUEL.



# COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

UFFICIO TECNICO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
PER LA

## GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:**

EDIFICIO SCOLASTICO: RICHIESTA ASSEGNAZIONE BUDGET PER  
FRONTEGGIARE GLI INTERVENTI MANUTENTIVI A FARSI.-

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- le attività didattiche del Comune si svolgono, come noto, nell'edificio scolastico "R. Lettieri" ubicato in Via Europa, di proprietà comunale, limitatamente all'ala Est di esso, per essere stata restituita all'originaria destinazione con Ordinanza n.: 3456 del 30/09/2005 reg. n.: 23, a seguito di proprio certificato di agibilità pari numero e data e verbale di consegna delle chiavi sottoscritto in data 28/10/2005;
- naturalmente, i lavori di riparazione, manutenzione e quant'altro, devono essere garantiti dal Comune in qualità di proprietario dell'immobile;
- il Dirigente Scolastico, con richieste:
  - del 05/12/2008 e del 09/412/2008 pervenute in data 09/12/2008 prot. n.: 3619;
  - del 11/12/2008 pervenute in data 11/12/2008 prot. n.: 3640 e 3641,ha informato questo Ente circa alcune anomalie che determinano il mal o non funzionamento dell'impiantistica;
- onde constatare il tutto, lo scrivente in data odierna si è recato nel predetto plesso scolastico ove, alla presenza del personale della scuola e dell'idraulico FEOLA all'uopo recapitato, ha potuto appurare che le anomalie stesse sono numerose:
  - alla porta di ingresso del plesso vanno sostituiti due vetri retinati, per il che si presume una spesa di ..... € 150,00;
  - relativamente al montascale, già sul posto è stato contattato l'operatore tecnico che già altre volte è intervenuto, il quale si recherà a Stio nella giornata di lunedì; costo presunto: ..... € 150,00;

- o sui davanzali delle finestre, a causa evidentemente delle intemperie che stanno imperversando sul nostro territorio, si nota presenza d'acqua; necessita sigillare il tutto con del silicone, dall'esterno in una giornata di sole, per il che si presume un costo di ..... € 66,34;
  - o nella prima rampa di scale a partire dal seminterrato, vi sono dei marni che si sono smossi; vanno rimossi e rifissati, previo rifacimento rappezzi di intonaco e pitturazione, per il che si presume un costo di ..... € 200,00;
  - o sempre al piano seminterrato vi sono alcuni interruttori da sostituire perché danneggiati; costo presunto:..... € 100,00;
  - o la porta esterna posteriore del piano seminterrato è stata forzata forse è stata lasciata sbattere in occasione di forte vento; va risistemata e reincernierata altrimenti non potrà essere utilizzata; costo presunto: ..... € 200,00;
  - o nei bagni del medesimo piano seminterrato si notano delle perdite d'acqua per cui vanno rimosse le piastrelle, individuata la perdita e quindi rimontare il tutto; spesa presunta: ..... € 800,00,
- sommano € 1.666,66 più IVA del 20% pari ad € 333,34, per un totale di € 2.000,00 (duemila/00);

CIO' posto;

RITENUTO sottoporre all'attenzione di codesta On.le Amministrazione le richieste pervenute, per le determinazioni da assumere in ordine al budget, a richiedersi per l'entità di cui innanzi, posto che le lavorazioni occorrenti ai fini dell'eliminazione degli inconvenienti menzionati dovrebbero e potranno essere effettuate durante la sosta natalizia delle attività didattiche;

IN virtù del Decreto Legislativo 18/08/2000, n.: 267, nonché della deliberazione della Giunta Comunale n.: 137 del 27/11/1998 e successivi aggiornamenti e/o provvedimenti attuativi:

**PROPONE**

che la Giunta Comunale faccia proprie valutazioni e, in via consequenziale, disponga per lo stanziamento di una somma, come innanzi determinata in € 2.000,00 (duemila/00), per far fronte all'intervento manutentivo richiesto, con le caratteristiche dell'urgenza, pena l'impossibilità di garantire quanto negli obblighi del Comune quale proprietario dell'immobile.-

Salvo naturalmente la copertura finanziaria, nonché ogni eventuale diversa ipotesi.-  
Stio, 11/12/2008.-



Il Responsabile dell'U.T.C.  
del servizio e del procedimento  
(Geom. Stefano Trotta)

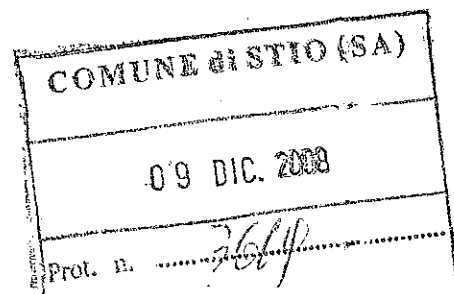


60° DISTRETTO SCOLASTICO DI VALLO DELLA LUCANIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO "R. LETTIERI" DI STIO

VIA EUROPA, 1 84075 STIO (SA)  
Telef. e Fax n. 0974/990005  
e-mail: [scuolalettieri@tiscali.it](mailto:scuolalettieri@tiscali.it)  
C. F. 840036406

Prot. n.5057 a/20

Stio, 09/12/2006



Al Sig. Sindaco del  
Comune di Stio

Oggetto: Richiesta tecnico.

Si chiede alla S.V. di provvedere ad inviare un tecnico per :

- 1) Idraulico per controllo Scaldabagno Scuola secondaria di I grado;
- 2) Tecnico per controllo montascale .

*Handwritten notes:*  
Dte  
10.12.08  
ly

*Stamp and signature:*  
f.to Il Dirigente Scolastico  
(Dot.ssa Teresa PANE)

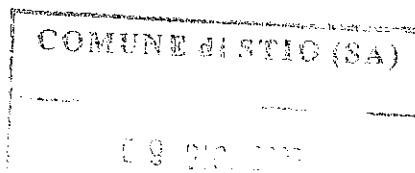
60° DISTRETTO SCOLASTICO DI VALLO DELLA LUCANIA  
ISTITUTO COMPRESIVO "R. LETTIERI" DI STIO



VIA EUROPA, 1 84075 STIO (SA)  
Telef. e Fax n. 0974/990005  
e-mail: [scuolalettieri@fiscali.it](mailto:scuolalettieri@fiscali.it)  
C. F. 840036406

Prot. n. 5029 a/20

Stio, 05/12/2006



3619

Al Sig. Sindaco del  
Comune di Stio

Oggetto: richiesta sopralluogo.

Si chiede alla S.V. di provvedere ad inviare un tecnico Comunale per effettuare un sopralluogo al locale attiguo all'aula occupata dalla classe II della scuola primaria per delle per delle piastrelle smosse.



Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Teresa PANE)

*Handwritten signature and date: 10/12/08*

60° DISTRETTO SCOLASTICO DI VALLO DELLA LUCANIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO "R. LETTIERI" DI STIO



VIA EUROPA, 1 84075 STIO (SA)

Telef. e Fax n. 0974/990005

e-mail: [scuolalettieri@tiscali.it](mailto:scuolalettieri@tiscali.it)

C. P. 840036406

Prot. n.5092 a/20

Stio, 11/12/2006

COMUNE DI STIO (SA)
11 DIC. 2006
3641

Al Sig. Sindaco del  
Comune di Stio

Oggetto: Richiesta tecnico.

Si chiede alla S.V. di provvedere ad inviare un tecnico per :

controllo interruttori scuola primaria.

*[Handwritten signature]*



f.to Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Teresa PANE)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

SERVIZIO Istruzione media

UFF. PROPONENTE

IMPEGNO EFFETTIVO 2008/1399/2008/1 con OGGETTO: INTERVENTI MANUTENTIVI

Intervento 1040303 Cap. 1 Competenza SPESE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA, PULIZIA, RISCALDAMENTO E ILLUMINAZIONE DEI LOCALI ADIBITI A SCUOLE MEDIE

Il sottoscritto responsabile del servizio Istruzione media

PROPONE per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA ALL'INTERVENTO 1040303 Cap. 1 sul bilancio di Competenza, per l'importo di Euro 2.000,00 a favore della ditta

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267, appone il visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come risulta dal prospetto seguente:

Stanziamiento +	13.700,00
Variazioni +	4.939,00
Variazioni -	0,00
Impegni -	16.251,26
Disponibile	2.387,74
Imp. Proposti -	0,00
Disponibile	2.387,74

Data 16/12/2008

Il Responsabile PETRULLO NICOLA

La presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA ..../.../....., con apposizione del seguente numero identificativo:

Il Responsabile del Servizio Finanziario PETRULLO NICOLA



ONE DI STIO

OSTA DI DELIBERAZIONE

ZIO  
zione media

UFF. PROPONENTE

IMPEGNO EFFETTIVO 2008/1399/2008/1 con OGGETTO:  
INTERVENTI MANUTENTIVI

Intervento 1040303 Cap. 1 Competenza  
SPESA PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA, PULIZIA, RISCALDAMENTO E ILLUMINAZIONE  
DEI LOCALI ADIBITI A SCUOLE MEDIE

Il sottoscritto responsabile del servizio  
Istruzione media

PROPONE per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA  
ALL'INTERVENTO 1040303 Cap. 1 sul bilancio di Competenza, per  
l'importo di Euro 2.000,00 a favore della ditta

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267, appone il visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come risulta dal prospetto seguente:	Stanziamiento +	13.700,00
	Variazioni +	4.939,00
Data 16/12/2008 Il Responsabile PETRULLO NICOLA	Variazioni -	0,00
	Impegni -	16.251,26
	Disponibile	2.387,74
	Imp. Proposti -	0,00
	Disponibile	2.387,74

La presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del  
D.Lgs. 267/2000 E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA ..../..../....., con apposizione  
del seguente numero identificativo: ..../..../.....

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
PETRULLO NICOLA

Letto, confermato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**

(Avv. Pasquale CAROCCIA)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dr. Antonio MARTORANO)

Atto pubblicato in copia all'Albo Pretorio comunale, n. *567* per quindici giorni consecutivi, a far data dal **23 DIC 2008** (Art. 124 D. Lgs. 267/2000);

E' stata trasmessa, con elenco n. *3748*, in data **23 DIC 2008** ai capigruppo consiliari (Art. 125 D. Lgs. 267/2000);

Atto immediatamente eseguibile;

*Dalla Residenza Municipale, li*

**23 DIC 2008**

Timbro

Il Responsabile di Segreteria  
(Dr. Antonio MARTORANO)

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto, visti gli atti di ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva il giorno

*Dalla Residenza Municipale, li*

**23 DIC 2008**

Timbro

Il Responsabile di Segreteria  
Dr. Antonio MARTORANO