



COMUNE DI STIO PROVINCIA DI SALERNO

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.72 DEL 22/07/2008

OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA, ASSEGNAZIONE BUDGET.

L'anno duemilaotto il giorno ventidue del mese di LUGLIO alle ore 08,15, nella sala delle adunanze del Comune, convocato con appositi avvisi scritti notificati ai componenti come da referto agli atti, si è riunito, la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza il Sig. **Avv. Pasquale Caroccia** nella sua qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Signori:

N. d'ord.	COGNOME E NOME	Carica	Presente	Assente
1	CAROCCIA PASQUALE	SINDACO	SI	
2	D'AMBROSIO ROBERTO	VICE SINDACO	SI	
3	PRINZO ANTONIO	ASSESSORE		SI
4	D'AMBROSIO GABRIELLA	ASSESSORE	SI	
5	TROTTA PASQUALE	ASSESSORE	SI	

Fra gli assenti sono giustificati (art.289 del T.U.L.C.P. 4 febbraio 1915, n. 148), i Signori: **Prinzo Antonio**.

Partecipa il Segretario Comunale Sig. **Dr. Antonio MARTORANO**, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97 D. Lgs. N. 267/2000).

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi dell'art.49 D. Lgs. N. 267/2000, hanno espresso parere favorevole.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta del Responsabile AA.GG. che allegata sub A) e parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RILEVATO che occorre acquistare materiale di cancelleria vario per gli uffici (Cartucce per stampanti Laser, per Fax -fotocopiatrice etc)

Ritenuto, di disporre l'approvazione della proposta con l'assegnazione del budget richiesto di €.400.00;

Visto il D.Lgs 18.02.2000, n.267;

Acquisito sulla proposta di deliberazione il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile di cui all'art.49, 1° comma, del D.Lgs n.267/2000;

All'unanimità di voti resi nelle forme di legge dai convenuti;

DELIBERA

1-La premessa costituisce parte integrante ed essenziale del presente atto deliberativo nel quale si intende integralmente riportata e trascritta.

2-di assegnare al responsabile Responsabile AA.GG. il budget di €. 400.00 per l'acquisto materiale di cancelleria vario per gli uffici (Cartucce per stampanti Laser, per Fax -fotocopiatrice etc).-

3-di demandare al citato responsabile, l'assunzione dei provvedimenti di gestione consequenziali di sua competenza, mediante l'adozione di propri atti di determina.-

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

SERVIZIO
 Segreteria generale, personale e organizzazione

UFF. PROPONENTE

IMPEGNO EFFETTIVO 2008/724/2008/1 con OGGETTO:
 ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA

Intervento 1010202 Cap. 1 Competenza
 SPESE PER STAMPATI, CANCELLERIA, HARDWARE, SOFTWARE ED ALTRE FORNITURE VARI
 E DEGLI UFFICI DELLA SEGRETERIA GENERALE

Il sottoscritto responsabile del servizio
 Segreteria generale, personale e organizzazione
 PREMESSO CHE OCCORRE PROVVEDERE ALL'ACQUISTO DI SCORTE ESAURITE :
 CARTUCCE LASER PER STAMPANTI, FAXZ E FOTOCOPIATRICE, CARTELLINE PER
 ARCHIVIO SEMPLICI FLOPPY E CD.

PROPONE per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA
 ALL'INTERVENTO 1010202 Cap. 1 sul bilancio di Competenza , per
 l'importo di Euro 400,00 a favore della ditta
 LS FORNITURE S.A.S. DI LUIGI MARMO & C.
 VIA SAN LORENZO,
 84030 SAN RUFO(SA)

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18.08.2000 n.267, appone il visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come risulta dal prospetto seguente: Data 03.07.2008 Il Responsabile PETRULLO NICOLA	Stanziamiento +	2.500,00
	Variazioni +	0,00
	Variazioni -	0,00
	Impegni -	906,14

	Disponibile	1.593,86
	Imp.Proposti -	0,00

Disponibile	1.593,86	



La presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del
 D.Lgs. 267/2000 E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 03.07.2008, con apposizione
 del seguente numero identificativo: /

Il Responsabile del Servizio Finanziario
 PETRULLO NICOLA

NE DI STIO

STA DI DELIBERAZIONE

UFF. PROPONENTE

ria generale, personale e organizzazione

NO EFFETTIVO 2008/724/2008/1 con OGGETTO:
STO MATERIALE DI CANCELLERIA

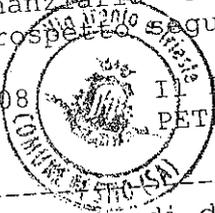
evento 1010202 Cap. 1 Competenza
E PER STAMPATI, CANCELLERIA, HARDWARE, SOFTWARE ED ALTRE FORNITURE VARI
GLI UFFICI DELLA SEGRETERIA GENERALE

sottoscritto responsabile del servizio
reteria generale, personale e organizzazione
SSO CHE OCCORRE PROVVEDERE ALL'ACQUISTO DI SCORTE ESAURITE :
UCCE LASER PER STAMPANTI, FAXZ E FOTOCOPIATRICE, CARTELLINE PER
VIO SEMPLICI FLOPPY E CD.

ONE - per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA
INTERVENTO 1010202 Cap. 1 sul bilancio di Competenza , per
importo di Euro 400,00 a favore della ditta
FORNITURE S.A.S. DI LUIGI MARMO & C.
SAN LORENZO,
30 SAN RUFO(SA)

sottoscritto responsabile del servizio
anziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4
D.Lgs.18.08.2000 n.267, appone il visto
regolarita' contabile attestante la
pertura finanziaria della spesa, come
ulta dal prospetto seguente:

a 03.07.2008 Il Responsabile
PETRULLO NICOLA



Stanziamiento +	2.500,00
Variazioni +	0,00
Variazioni -	0,00
Impegni -	906,14
Disponibile	1.593,86
Imp.Proposti -	0,00
Disponibile	1.593,86

presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del
gs. 267/2000 E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 03.07.2008, con apposizione
seguente numero identificativo: /

Il Responsabile del Servizio Finanziario
PETRULLO NICOLA

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
(Avv. Pasquale CAROCCIA)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Antonio MARTORANO)

Atto pubblicato in copia all'Albo Pretorio comunale, n. ²⁸⁵ per quindici giorni consecutivi, a far data dal 24 LUG 2008 (Art. 124 D. Lgs. 267/2000);

E' stata trasmessa, con elenco n. ²⁷⁸, in data 24 LUG 2008 ai capigruppo consiliari (Art. 125 D. Lgs. 267/2000);

Atto immediatamente eseguibile;

Dalla Residenza Municipale, li 24 LUG 2008

Timbro

Il Responsabile di Segreteria
(Dr. Antonio MARTORANO)

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva il giorno

Dalla Residenza Municipale, li

24 LUG 2008

Timbro

Il Responsabile di Segreteria
Dr. Antonio MARTORANO