



COMUNE DI STIO

PROVINCIA DI SALERNO

P.I. 01747380655 – C.F. 84000530653

✉ Via Treste e Trento, n. 1 – 84075 Stio (SA)

☎ Tel. 0974/990034 – Fax 0974/990046

ufficiofinanziario@comune.stio.sa.it – protocollo@pec.comune.stio.sa.it

AREA FINANZIARIA

ALLEGATO "A"

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA - CODICE GIG

- 1) **Ente appaltante** : Comune di Stio - Via Trieste e Trento, n. 1 - 84075 STIO - SA - telefono 0974 990034 - fax 0974/990046 - Pec: protocollo@pec.comune.stio.sa.it
- 2) **Oggetto dell'appalto**: Affidamento del servizio di Tesoreria Comunale secondo tutte le condizioni e con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto approvato con determinazione n. 2 del 12.01.2017.
- 3) **Luogo di esecuzione**: come da art. 2 del capitolato speciale di appalto.
- 4) **Durata del contratto**: anni 5 (2017-2021) decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, eventualmente rinnovabili per una volta qualora ricorrano i presupposti di legge in vigore al momento della scadenza (art. 210 del D. Lgs. 267/2000).
- 5) **Procedura di aggiudicazione**: Procedura Aperta con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base all'art. 95 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50;
- 6) **Soggetti ammessi alla gara**:
 - a) Istituti di credito autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 385/1993;
 - b) Società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale non inferiore ad € 516.456,90 avente per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali , in possesso dei requisiti di cui all'art. 208, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 267/2000;
 - c) Altri soggetti abilitati per legge.
- 7) **Requisiti di partecipazione**: Possono partecipare alla gara solo i soggetti individuati dal precedente punto 6) che presentino i seguenti requisiti:
 - a) Requisiti richiesti dall'art. 208 del D. Lgs. 267/2000, lettera a) e b), se trattasi di soggetti di cui alle lettere a) e b) del precedente punto 6) e delle specifiche normative di settore se trattasi di soggetti di cui alla lettera c) del precedente punto 6).
 - b) Non si trovino in alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50;
 - c) Non abbiano commesso grave negligenza o malafede nell'esercizio delle prestazioni affidate o grave errore nell'esercizio dell'attività professionale accertate dalla stazione appaltante;
 - d) Non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono abilitati;
 - e) Non avere reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gare;
 - f) Non abbiano commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - g) Essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17 legge 68/1999);
 - h) Garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio e oggetto del presente appalto;

- i) Inesistenza a proprio carico di situazioni impeditive di cui all'art. 9 della legge 197/1991 ovvero delle successive disposizioni emanate dalle autorità creditorie (se enti creditizi);
- j) Non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
- k) Essere inserito all'albo di cui all'art. 13 del D. Lgs. 385/1993, se trattasi di banche.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, tutti i requisiti precedenti devono essere posseduti da tutti i partecipanti.

Non possono partecipare alla gara i concorrenti che si trovano fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzi di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio di concorrenti.

8) Termini e modalità di presentazione dell'offerta:

La consegna a mano dell'offerta direttamente all'Ufficio Protocollo della sede della stazione appaltante **Comune di Stio** in Via Trieste e Trento n. 1 entro le ore 12,00 del giorno 13.02.2017. E' ammessa la consegna a mezzo corriere, che è equiparata alla consegna per posta e, pertanto, deve necessariamente rispettare il medesimo termine di arrivo all'Ente.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione alla stazione appaltante **Comune di Stio**, presso il preposto ufficio protocollo, in tempo utile.

L'offerta, corredata dai documenti di cui appresso, dovrà essere chiusa in apposito plico.

Il plico esterno, debitamente chiuso e sigillato, recante il nominativo del concorrente mittente, dovrà riportare l'indirizzo del Comune e la seguente dicitura: "Contiene offerta per la gara per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Stio".

In detto plico dovranno essere incluse due distinte buste, debitamente sigillate e recanti le seguenti diciture in relazione al rispettivo contenuto "**Busta 1):** Documenti di partecipazione per la gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Stio", e "**Busta 2):** Offerta economica per la gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Stio".

La busta contrassegnata dalla dicitura **Busta 1) Documenti di partecipazione per la gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Stio** dovrà contenere:

- 1) richiesta di partecipazione in carta legale o resa legale;
- 2) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente o dai rappresentanti di ciascuna partecipante al raggruppamento, ai sensi degli artt. 38, 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, presentata unitamente a copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore attestante:
 - a - di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 208, primo comma, lett. a) del d.lgs. 267/2000 e ss. mm. (qualora si tratti di banche);
 - a1) – oppure: di avere i requisiti previsti dall'art. 208, primo comma, lett. b) del d.lgs. 267/2000 e ss. mm. (qualora si tratti di s.p.a.);
 - a2) – oppure: di avere tutti i requisiti prescritti dalla normativa specifica di settore qualora si tratti degli altri soggetti di cui alla lettera c) dell'art. 208 del d.lgs. 267/2000 e ss. mm. ;
 - b - di non trovarsi, né di essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50;
 - c - di non aver commesso grave negligenze o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell'esercizio dell'attività professionale accertate dalla stazione appaltante;
 - d - di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana e dello Stato in cui sono stabiliti;
 - e - di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
 - f - di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - g - di essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17, legge 68/1999);
 - h - l'impiego di personale in possesso di specifiche professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto;
 - i - l'inesistenza a proprio carico di situazioni impeditive di cui all'art. 9 della legge 197/1991 ovvero delle successive disposizioni emanate dalle autorità creditizie (se enti creditizi);
 - j) - di non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;

k - di essere iscritto nel registro delle imprese della competente C.C.I.A.A. indicando la partita IVA, il settore di attività cui si è iscritti e i soggetti muniti di rappresentanza (se trattasi di S.P.A. o comunque di soggetti per i quali sia prevista tale iscrizione) oppure di essere iscritto all'albo di cui all'art. 13 del d.lgs. 385/93 (se trattasi di banche);

l - di disporre almeno di una filiale/agenzia già operativa sul territorio del Comune o dei Comuni limitrofi in un raggio di 30 Km dalla sede legale del Comune;

m - l'assenza di condizioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. nei confronti di altri soggetti partecipanti alla gara sia in qualità di controlli che di controllati;

In luogo della domanda e della dichiarazione può essere utilizzato, debitamente compilato e firmato dal legale rappresentante del soggetto concorrente, con allegato documento di riconoscimento in corso di validità, il modello già predisposto (allegato C).

3) Copia del capitolato speciale d'oneri datato e sottoscritto in ogni suo foglio per accettazione dal legale rappresentante del soggetto concorrente (allegato B).

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese (RTI) tutti i soggetti partecipanti dovranno sottoscrivere il capitolato speciale e dovranno produrre ciascuna la propria dichiarazione sostitutiva contenenti gli elementi indicati nel precedente punto 2, Fatta eccezione per quello di cui alla lettera l) che dovrà essere specificato da almeno una delle imprese partecipanti al RTI.

Il Comune si riserva la facoltà di verificare, prima dell'aggiudicazione definitiva, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

La busta contrassegnata dalla dicitura **BUSTA 2) Offerta economica per la gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Stio** dovrà contenere: l'offerta economica, in competente bollo, redatta in lingua italiana. L'offerta dovrà essere sottoscritta (sotto pena di esclusione) con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta ovvero della società mandataria (nel caso di raggruppamento di operatori economici). La busta non dovrà contenere altri documenti. L'offerta non può essere condizionata, parziale o indeterminata.

Per sigillo si intende una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta della busta contenente l'offerta, sia impronta espressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia striscia incollata con timbro e firme.

Non saranno prese in considerazione le offerte le cui buste risultassero irregolari all'atto dell'apertura o che, per qualsiasi ragione, pervenissero oltre il termine fissato, ovvero le offerte che risultassero espresse in termini generici o condizionate o prive dei requisiti richiesti o facessero riferimento ad altre offerte proprie o altrui.

L'offerta non dovrà avere limiti di validità.

9) Criteri di valutazione delle offerte:

La commissione di aggiudicazione sarà chiamata a valutare le offerte pervenute. L'aggiudicazione sarà effettuata in favore del soggetto concorrente che produrrà complessivamente le migliori condizioni di offerta valutate sulla base degli elementi contenuti nella stessa e con i seguenti criteri:

A) ELEMENTI ECONOMICI INERENTI IL SERVIZIO: Massimo punti 45

- **COMPENSO ANNUO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA: Massimo punti 20:**

Il punteggio verrà così attribuito:

- Gratuito.....punti 20
- Fino ad € 5.000,00.....punti 10
- Da € 5.000,01 ad € 10.000,00.....punti 5
- Oltre 10.000,01.....punti 0

- **TASSO PASSIVO, franco di commissioni e spese, applicato all'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria: Massimo punti 10:**

Il punteggio verrà così attribuito:

- Tasso pari o inferiore al T.U.R. vigente tempo per tempo.....punti 10
- Predetto tasso maggiorato fino ad un puntopunti 5
- Predetto tasso maggiorato di oltre un punto.....punti 0

- **TASSO ATTIVO sulle giacenze di cassa non soggette a vincolo di tesoreria unica: Massimo punti 10:**

Il punteggio verrà così attribuito:

- Tasso pari al T.U.R. vigente tempo per tempopunti 10
- Predetto tasso diminuito fino ad un punto.....punti 5
- Predetto tasso diminuito di oltre un puntopunti 0

- VALUTA DA APPLICARE sulle riscossioni e pagamenti: **Massimo punti 5:**

Il punteggio verrà così attribuito:

- Stesso giorno delle operazioni.....punti 5
- Oltre il giorno delle operazionipunti 0

B) ELEMENTI DI CARATTERE GENERALE RELATIVI AI CONCORRENTI: Massimo punti 47

- SPORTELLI E ESPERIENZA ACQUISITA NELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA:

- distanza dalla sede comunale;
- anni di esperienza nella gestione dei servizi di tesoreria;
- disponibilità a concedere contributi per iniziative, progetti e attività del Comune;
- condizioni favorevoli per il personale dipendente;
- servizi aggiuntivi o migliorativi offerti senza oneri per il Comune;

1) Distanza dalla sede comunale: **Massimo punti 20**

Il punteggio verrà così attribuito:

- Distanza sportello dalla sede legale comunale fino a Km 5,00punti 20
- Distanza sportello dalla sede legale comunale tra 5,00 e 25,00 Km.....punti 10
- Distanza sportello dalla sede legale comunale oltre il raggio di Km 25,00punti 0

2) Anni di esperienza nella gestione dei servizi di tesoreria: **Massimo punti 12**

Il punteggio verrà così attribuito:

- da 1 a 5 anni.....punti 4
- da 6 a 10 anni.....punti 6
- oltre i 10 anni.....punti 12

- DISPONIBILITÀ A CONCEDERE CONTRIBUTI PER INIZIATIVE, PROGETTI E ATTIVITÀ DEL COMUNE: **Massimo punti 10**

Il punteggio verrà così attribuito:

- Da € 500,00 ad € 1.500,00punti 3
- Da € 1.500,01 ad € 5.000,00.....punti 5
- Oltre € 5.000,00.....punti 10

- CONDIZIONI FAVOREVOLI PER IL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE: **Massimo punti 3**

Il punteggio verrà così attribuito:

- Migliore offerta per spese annue tenuta conto correntepunti 1
- Migliore offerta per numero operazioni esente annue.....punti 1
- Migliore offerta per tasso di interesse attivo su conto.....punti 1

- SERVIZI AGGIUNTIVI O MIGLIORATIVI OFFERTI SENZA ONERI PER IL COMUNEpunti 2

Il punteggio complessivo massimo attribuibile è di 92 (novantadue) punti.

10) Svolgimento della gara e aggiudicazione:

La gara sarà esperita il giorno 20.02.2017 alle ore 12,00 presso la sede della stazione appaltante Comune di Stio. La commissione di gara, sarà composta secondo quanto previsto dalle norme di legge. All'apertura della busta n.1 contenente "la documentazione di partecipazione alla gara" potrà presenziare chiunque sia interessato, purché munito di apposita delega. L'apertura della busta n. 2 contenente "l'offerta economica per la gara" da esaminare secondo i criteri di valutazione riportati nel presente Bando o Capitolato è riservata ed è effettuata in seduta segreta.

Al presidente è riservata la facoltà insindacabile di sospendere o di posticipare la data della gara.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di dare luogo all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di un'unica offerta, purché sia valida o a nessuna aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

In seduta di gara l'offerta presentata non potrà essere ritirata né modificata o sostituita con altra.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra le somme indicate in cifre e quelle indicate in lettere, sarà ritenuta valida quella indicata in lettere. La commissione provvederà all'assegnazione di un punteggio complessivo ad ogni concorrente sommando i punteggi attribuiti ad ogni elemento secondo quanto sopra specificato, formando la relativa graduatoria.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa per l'Ente committente.

In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più concorrenti l'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà offerto il tasso sulle anticipazioni di tesoreria più conveniente per l'Amministrazione. Rimanendo la situazione di parità l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

Si farà luogo all'esclusione della gara nel caso in cui manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti e in tutti gli altri casi previsti dal presente bando. Non si farà luogo, di contro, all'esclusione delle offerte non in regola con la legge sul bollo, che saranno accettate o ritenute valide agli effetti giuridici, ma saranno soggette a regolarizzazione fiscale.

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando di gara e nel capitolato speciale d'onere.

11) Obblighi dell'aggiudicatario:

Il verbale di gara non costituisce contratto. L'aggiudicazione pronunciata dalla commissione di gara ha carattere provvisorio ed è subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli sul primo in graduatoria in ordine al possesso dei requisiti previsti.

L'esito dei lavori della commissione aggiudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione definitiva con specifica determinazione adottata dal soggetto competente.

L'aggiudicatario sarà tenuto ai seguenti adempimenti nel termine che gli verrà fissato dall'Amministrazione.

– trasmissione dell'autorizzazione, o copia conforma, a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del d.lgs. 385/1993 o di cui all'art. 40 della legge n. 448/98;

– versamento delle spese contrattuali (bolli, diritti di segreteria, imposta di registro, ecc.);

– stipulazione del contratto pena l'applicazione delle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni. Il contratto verrà stipulato con l'aggiudicazione in forma pubblica amministrativa.

In caso di mancato rispetto degli adempimenti sopra indicati entro il termine fissato, il soggetto viene dichiarato decaduto dall'aggiudicazione. In tal caso l'aggiudicazione sarà fatta in favore del concorrente che segue in graduatoria.

12) Prescrizioni finali:

Per quanto non previsto dal presente bando di gara e dal capitolato speciale valgono le vigenti disposizioni di legge, nazionali, regionali e regolamentari in quanto applicabili.

13) Trattamento dati personali:

Ai sensi degli artt. 11 e ss. del d.lgs. 196/2003 e ss. mm. Recante il "Codice in materia di protezione dei dati" si informa che:

– i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso procedimento;

– il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto sull'affidamento dei servizi di cui trattasi;

– il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa; un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;

– i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione: al personale dipendente dell'Ente responsabile in tutto o in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio, agli eventuali soggetti esterni all'Ente comunque coinvolti nel procedimento, alla Commissione di gara, ai concorrenti in gara, ai competenti uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge, gli altri soggetti aventi titolo ai sensi della legge 241/1990 e ss. mm. Il presente bando sarà pubblicato per 30 giorni all'Albo Pretorio della Stazione Appaltante, sul sito web della Stazione Appaltante www.comune.stio.sa.it.

Per l'acquisizione di copia del bando, del capitolato e per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi alla Stazione Appaltante nei giorni e negli orari di apertura al pubblico.

Stio, lì 12.01.2017



Il Responsabile del settore
(Rosetta Dottessa Pinto)





COMUNE DI STIO

PROVINCIA DI SALERNO

P.I. 01747380655 – C.F. 84000530653

✉ Via Treste e Trento, n. 1 – 84075 Stio (SA)

☎ Tel. 0974/990034 – Fax 0974/990046

ufficiofinanziario@comune.stio.sa.it – protocollo@pec.comune.stio.sa.it

AREA FINANZIARIA

ALLEGATO "B"

**DISCIPLINARE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA MEDIANTE
PROCEDURA APERTA - CODICE GIG ZE51CE6BCA**

INDICE

Articolo - 01	Ente Appaltante
Articolo - 02	Oggetto dell'appalto
Articolo - 03	Luogo di esecuzione
Articolo - 04	Durata del Contratto
Articolo - 05	Procedura di aggiudicazione
Articolo - 06	Soggetti ammessi a gara
Articolo - 07	Requisiti di partecipazione
Articolo - 08	Termini e modalità di presentazione dell'offerta
Articolo - 09	Criteri di valutazione dell'offerta
Articolo - 10	Svolgimento della gara e aggiudicazione
Articolo - 11	Obblighi dell'aggiudicatario
Articolo - 12	Prescrizioni finali
Articolo - 13	Trattamento dati personali

1) **Ente appaltante** : Comune di Stio - Via Treste e Trento, n. 1 - 84075 STIO - SA - telefono 0974 990034 - fax 0974/990046 - Pec: protocollo@pec.comune.stio.sa.it

2) **Oggetto dell'appalto**: Affidamento del servizio di Tesoreria Comunale secondo tutte le condizioni e con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto approvato con determinazione n. 2 del 12.01.2017 .

3) **Luogo di esecuzione**: come da art. 2 del capitolato speciale di appalto.

4) **Durata del contratto**: anni 5 (2017-2021) decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, eventualmente rinnovabili per una volta qualora ricorrano i presupposti di legge in vigore al momento della scadenza (art. 210 del D. Lgs. 267/2000)

5) **Procedura di aggiudicazione**: Procedura aperta con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (ai sensi dell'art. 95 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50).

6) **Soggetti ammessi alla gara**:

a) Istituti di credito autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 385/1993;

b) Società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale non inferiore ad € 516.456,90 avente per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali , in possesso dei requisiti di cui all'art. 208, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 267/2000;

c) Altri soggetti abilitati per legge.

7) **Requisiti di partecipazione**: Possono partecipare alla gara solo i soggetti individuati dal precedente punto 6) che presentino i seguenti requisiti:

a) Requisiti richiesti dall'art. 208 del D. Lgs. 267/2000, lettera a) e b), se trattasi di soggetti di cui alle lettere a) e b) del precedente punto 6) e delle specifiche normative di settore se trattasi di soggetti di cui alla lettera c) del precedente punto 6).

b) Non si trovino in alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50;

c) Non abbiano commesso grave negligenza o malafede nell'esercizio delle prestazioni affidate o grave errore nell'esercizio dell'attività professionale accertate dalla stazione appaltante;

d) Non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono abilitati;

e) Non avere reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gare;

f) Non abbiano commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

g) Essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17 legge 68/1999);

h) Garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio e oggetto del presente appalto;

i) Inesistenza a proprio carico di situazioni impeditive di cui all'art. 9 della legge 197/1991 ovvero delle successive disposizioni emanate dalle autorità creditorie (se enti creditizi);

j) Non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;

k) Essere inserito all'albo di cui all'art. 13 del D. Lgs. 385/1993, se trattasi di banche.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, tutti i requisiti precedenti devono essere posseduti da tutti i partecipanti.

Non possono partecipare alla gara i concorrenti che si trovano fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzi di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio di concorrenti.

8) **Termini e modalità di presentazione dell'offerta**:

La consegna a mano dell'offerta direttamente all'Ufficio Protocollo della sede della stazione appaltante Comune di Stio in Via Trieste e Trento n.1 entro le ore 12 del giorno 13.02.2017 . E' ammessa la consegna a

mezzo corriere, che è equiparata alla consegna per posta e, pertanto, deve necessariamente rispettare il medesimo termine di arrivo all'Ente.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione alla stazione appaltante **Comune di Stio**, presso il preposto ufficio protocollo, in tempo utile.

L'offerta, corredata dai documenti di cui appresso, dovrà essere chiusa in apposito plico.

Il plico esterno, debitamente chiuso e sigillato, recante il nominativo del concorrente mittente, dovrà riportare l'indirizzo del Comune e la seguente dicitura: "Contiene offerta per la gara per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Stio".

In detto plico dovranno essere incluse due distinte buste, debitamente sigillate e recanti le seguenti diciture in relazione al rispettivo contenuto "**Busta 1**): Documenti di partecipazione per la gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Stio", e "**Busta 2**): Offerta economica per la gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Stio"

La busta contrassegnata dalla dicitura **Busta 1**) Documenti di partecipazione per la gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Stio" dovrà contenere:

1) richiesta di partecipazione in carta legale o resa legale;

2) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente o dai rappresentanti di ciascuna partecipante al raggruppamento, ai sensi degli artt. 38, 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, presentata unitamente a copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore attestante:

a - di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 208, primo comma, lett. a) del d.lgs. 267/2000 e ss. mm. (qualora si tratti di banche);

a1) – oppure: di avere i requisiti previsti dall'art. 208, primo comma, lett. b) del d.lgs. 267/2000 e ss. mm. (qualora si tratti di s.p.a.);

a2) – oppure: di avere tutti i requisiti prescritti dalla normativa specifica di settore qualora si tratti degli altri soggetti di cui alla lettera c) dell'art. 208 del d.lgs. 267/2000 e ss. mm. ;

b - di non trovarsi, né di essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art.80 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50;

c - di non aver commesso grave negligenze o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell'esercizio dell'attività professionale accertate dalla stazione appaltante;

d - di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana e dello Stato in cui sono stabiliti;

e - di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

f - di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

g - di essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17, legge 68/1999);

h - l'impiego di personale in possesso di specifiche professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto;

i - l'inesistenza a proprio carico di situazioni impeditive di cui all'art. 9 della legge 197/1991 ovvero delle successive disposizioni emanate dalle autorità creditizie (se enti creditizi);

j) - di non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;

k - di essere iscritto nel registro delle imprese della competente C.C.I.A.A. indicando la partita IVA, il settore di attività cui si è iscritti e i soggetti muniti di rappresentanza (se trattasi di S.P.A. o comunque di soggetti per i quali sia prevista tale iscrizione) oppure di essere iscritto all'albo di cui all'art. 13 del d.lgs. 385/93 (se trattasi di banche);

l - di disporre almeno di una filiale/agenzia già operativa sul territorio del Comune o dei Comuni limitrofi in un raggio di 30 Km dalla sede legale del Comune;

m - l'assenza di condizioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. nei confronti di altri soggetti partecipanti alla gara sia in qualità di controlli che di controllati;

In luogo della domanda e della dichiarazione può essere utilizzato, debitamente compilato e firmato dal legale rappresentante del soggetto concorrente, con allegato documento di riconoscimento in corso di validità, il modello già predisposto (allegato C).

3) Copia del capitolato speciale d'onere datato e sottoscritto in ogni suo foglio per accettazione dal legale rappresentante del soggetto concorrente (allegato B).

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese (RTI) tutti i soggetti partecipanti dovranno sottoscrivere il capitolato speciale e dovranno produrre ciascuna la propria dichiarazione sostitutiva contenenti gli

elementi indicati nel precedente punto 2, Fatta eccezione per quello di cui alla lettera l) che dovrà essere specificato da almeno una delle imprese partecipanti al RTI.

Il Comune si riserva la facoltà di verificare, prima dell'aggiudicazione definitiva, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

La busta contrassegnata dalla dicitura **BUSTA 2) Offerta economica** per la gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Stio" dovrà contenere: l'offerta economica, in competente bollo, redatta in lingua italiana. L'offerta dovrà essere sottoscritta (sotto pena di esclusione) con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta ovvero della società mandataria (nel caso di raggruppamento di operatori economici). La busta non dovrà contenere altri documenti. L'offerta non può essere condizionata, parziale o indeterminata.

Per sigillo si intende una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta della busta contenente l'offerta, sia impronta espressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia striscia incollata con timbro e firme.

Non saranno prese in considerazione le offerte le cui buste risultassero irregolari all'atto dell'apertura o che, per qualsiasi ragione, pervenissero oltre il termine fissato, ovvero le offerte che risultassero espresse in termini generici o condizionate o prive dei requisiti richiesti o facessero riferimento ad altre offerte proprie o altrui.

L'offerta non dovrà avere limiti di validità.

9) Criteri di valutazione delle offerte:

La commissione di aggiudicazione sarà chiamata a valutare le offerte pervenute. L'aggiudicazione sarà effettuata in favore del soggetto concorrente che produrrà complessivamente le migliori condizioni di offerta valutate sulla base degli elementi contenuti nella stessa e con i seguenti criteri:

A) ELEMENTI ECONOMICI INERENTI IL SERVIZIO: Massimo punti 45

- **COMPENSO ANNUO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA: Massimo punti 20:**

Il punteggio verrà così attribuito:

- Gratuitopunti 20
- Fino ad € 5.000,00.....punti 10
- Da € 5.000,01 ad € 10.000,00.....punti 5
- Oltre 10.000,01.....punti 0

- **TASSO PASSIVO, franco di commissioni e spese, applicato all'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria: Massimo punti 10:**

Il punteggio verrà così attribuito:

- Tasso pari o inferiore al T.U.R. vigente tempo per tempo.....punti 10
- Predetto tasso maggiorato fino ad un puntopunti 5
- Predetto tasso maggiorato di oltre un punto.....punti 0

- **TASSO ATTIVO sulle giacenze di cassa non soggette a vincolo di tesoreria unica: Massimo punti 10:**

Il punteggio verrà così attribuito:

- Tasso pari al T.U.R. vigente tempo per tempopunti 10
- Predetto tasso diminuito fino ad un puntopunti 5
- Predetto tasso diminuito di oltre un puntopunti 0

- **VALUTA DA APPLICARE sulle riscossioni e pagamenti: Massimo punti 5:**

Il punteggio verrà così attribuito:

- Stesso giorno delle operazionipunti 5
- Oltre il giorno delle operazionipunti 0

B) ELEMENTI DI CARATTERE GENERALE RELATIVI AI CONCORRENTI: Massimo punti 47

- **SPORTELLI E ESPERIENZA ACQUISITA NELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA:**

- distanza dalla sede comunale;

all'esclusione delle offerte non in regola con la legge sul bollo, che saranno accettate o ritenute valide agli effetti giuridici, ma saranno soggette a regolarizzazione fiscale.

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando di gara e nel capitolato speciale d'onere.

11) Obblighi dell'aggiudicatario:

Il verbale di gara non costituisce contratto. L'aggiudicazione pronunciata dalla commissione di gara ha carattere provvisorio ed è subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli sul primo in graduatoria in ordine al possesso dei requisiti previsti.

L'esito dei lavori della commissione aggiudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione definitiva con specifica determinazione adottata dal soggetto competente.

L'aggiudicatario sarà tenuto ai seguenti adempimenti nel termine che gli verrà fissato dall'Amministrazione.

– trasmissione dell'autorizzazione, o copia conforme, a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del d.lgs. 385/1993 o di cui all'art. 40 della legge n. 448/98;

– versamento delle spese contrattuali (bolli, diritti di segreteria, imposta di registro, ecc.);

– stipulazione del contratto pena l'applicazione delle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni. Il contratto verrà stipulato con l'aggiudicazione in forma pubblica amministrativa.

In caso di mancato rispetto degli adempimenti sopra indicati entro il termine fissato, il soggetto viene dichiarato decaduto dall'aggiudicazione. In tal caso l'aggiudicazione sarà fatta in favore del concorrente che segue in graduatoria.

12) Prescrizioni finali:

Per quanto non previsto dal presente bando di gara e dal capitolato speciale valgono le vigenti disposizioni di legge, nazionali, regionali e regolamentari in quanto applicabili.

13) Trattamento dati personali:

Ai sensi degli artt. 11 e ss. del d.lgs. 196/2003 e ss. mm. Recante il "Codice in materia di protezione dei dati" si informa che:

– i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso procedimento;

– il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto sull'affidamento dei servizi di cui trattasi;

– il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa; un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;

– i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione: al personale dipendente dell'Ente responsabile in tutto o in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio, agli eventuali soggetti esterni all'Ente comunque coinvolti nel procedimento, alla Commissione di gara, ai concorrenti in gara, ai competenti uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge, gli altri soggetti aventi titolo ai sensi della legge 241/1990 e ss. mm.

Per l'acquisizione di copia del bando, del capitolato e per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi alla Stazione Appaltante nei giorni e negli orari di apertura al pubblico.

Stio, li 12.01.2017



Il Responsabile del settore
(Rosetta Dott.ssa Pinto)

FAC-SIMILE

ALLA STAZIONE APPALTANTE
 COMUNE DI STIO
 VIA TRIESTE E TRENTO
 84075 STIO (SA)

OGGETTO:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA.

Il/La sottoscritto/a
 nato/a a il e
 residente a (Prov.)
 in Via/Piazza n.
 in qualità di ¹
 della società
 con sede legale a
 in Via/Piazza n.,
 Codice Fiscale Partita IVA;
 Visto il bando relativo alla gara in oggetto, con espresso riferimento alla società concorrente che rappresenta,

CHIEDE

di partecipare alla gara per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale indetta come meglio indicato nel bando di gara, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

DICHIARA

di partecipare secondo le seguenti modalità (barrare il caso che ricorre):

- imprenditore singolo, qualificato per il servizio e per l'importo da appaltare;
 Imprenditore in raggruppamento, costituito dall'associazione temporanea o dal consorzio tra i soggetti :

Soggetto raggruppato % di partecipazione.....;

In raggruppamento di tipo.....;

In raggruppamento:

1) Capogruppo.....;

2) Mandante.....;

3) Mandante.....;

Orizzontale.....;

Verticale.....;

Misto.....;

Da costituire.....;

Già costituito.....

a - di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 208, primo comma, lett. a) del d.lgs. 267/2000 e ss. mm. (qualora si tratti di banche);

a1 — oppure: di avere i requisiti previsti dall'art. 208, primo comma, lett. b) del d.lgs. 267/2000 e ss. mm. (qualora si tratti di s.p.a.);

- a2) — oppure: di avere tutti i requisiti prescritti dalla normativa specifica di settore qualora si tratti degli altri soggetti di cui alla lettera c) dell'art. 208 del d.lgs. 267/2000 e ss. mm. ;
- b** – di non trovarsi, né di essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38, primo comma, lettere a), b), c), d) del d.lgs. 163/2006;
- c** – di non aver commesso grave negligenze o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell'esercizio dell'attività professionale accertate dalla stazione appaltante;
- d** – di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana e dello Stato in cui sono stabiliti;
- e** – di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- f** – di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- g** – di essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17, legge 68/1999);
- h** – l'impiego di personale in possesso di specifiche professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto;
- i** – l'inesistenza a proprio carico di situazioni impeditive di cui all'art. 9 della legge 197/1991 ovvero delle successive disposizioni emanate dalle autorità creditizie (se enti creditizi);
- j** – di non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
- k** – di essere iscritto nel registro delle imprese della competente C.C.I.A.A. indicando la partita IVA, il settore di attività cui si è iscritti e i soggetti muniti di rappresentanza (se trattasi di S.P.A. o comunque di soggetti per i quali sia prevista tale iscrizione) oppure di essere iscritto all'albo di cui all'art. 13 del d.lgs. 385/93 (se trattasi di banche);
- l** – di disporre almeno di una filiale/agenzia già operativa sul territorio del Comune o dei Comuni limitrofi in un raggio di _____ Km dalla sede legale del Comune;
- m** – l'assenza di condizioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. nei confronti di altri soggetti partecipanti alla gara sia in qualità di controlli che di controllati;

DICHIARA INOLTRE

- di non partecipare alla gara in altro modo;
- di aver preso visione e di accettare integralmente tutte le norme e condizioni riportate nel capitolato, nel bando, nei loro allegati e negli atti tutti di gara;
- di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla determinazione dell'offerta, giudicandola nel suo complesso remunerativa;
- di essere a conoscenza che la restituzione del presente modulo, debitamente compilato e controfirmato, costituirà condizione necessaria per l'ammissione alla procedura ed equivarrà ad attestazione di avvenuta presa visione e di accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate negli atti di gara;
- che l'offerta non ha limiti di validità;
- che in caso di affidamento della fornitura presenterà tutta la documentazione richiesta da codesto ente;
- di essere a conoscenza che, qualora la Società/Ditta rappresentata non fosse in grado di produrre la documentazione richiesta negli atti tutti di gara, compresa quella auto-certificativa, ovvero risultassero false le dichiarazioni rese, verrà revocato l'affidamento della fornitura e il comune affiderà ad altra Ditta la fornitura. In tal caso, l'Amministrazione provvederà ad addebitare il maggiore costo sostenuto, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

ALLEGA

la documentazione sotto indicata, richiesta nel disciplinare di gara:

- Copia del Bando di gara sottoscritta su ogni pagina per accettazione.
- Copia del Capitolato speciale d'appalto per lo svolgimento del Servizio di Tesoreria, sottoscritta su ogni pagina per accettazione.

Data

.....
Timbro e firma leggibile

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ovvero da un suo procuratore. In questo ultimo caso deve essere allegata la relativa procura. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresе o consorzio ordinario di concorrenti la dichiarazione dovrà essere presentata da ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento o consorzio.