



# COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

Originale

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N. 03</b>	<b>OGGETTO:</b>	<b>NOLO FOTOCOPIATORE PER GLI UFFICI COMUNALI. LINEE DI INDIRIZZO.</b>
<b>DATA</b> <b>10/01/2013</b>		

L'ANNO DUEMILATREDICI, IL GIORNO DIECI DEL MESE DI GENNAIO ALLE ORE 16,30, NELLA SEDE COMUNALE, A SEGUITO DI CONVOCAZIONE DISPOSTA DAL VICE-SINDACO, SI È RIUNITA LA GIUNTA COMUNALE CONVOCATA NELLE PERSONE DEI SIGNORI:

NOME	COGNOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
NATALINO	BARBATO	SINDACO		X
GIANCARLO	TROTTA	ASSESSORE	X	
CLAUDIO	D'AMBROSIO	ASSESSORE ESTERNO	X	
TOTALE			2	1

**PRESENTI TOTALE 2**

**TOTALE ASSENTI 1**

**PARTECIPA ALLA SEDUTA IL SEGRETARIO DR. GIOVANNI AMENDOLA.**

**IL PRESIDENTE SIGNOR GIANCARLO TROTTA, IN QUALITÀ DI VICE-SINDACO PRO-TEMPORRE, DICHIARA APERTA LA SEDUTA PER AVER CONSTATATO IL NUMERO LEGALE DEGLI INTERVENUTI. INDI PASSA ALLA TRATTAZIONE DELL'ARGOMENTO DI CUI ALL'OGGETTO.**



# COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

Delibera Giunta n. 03

del 10/01/2013

## La Giunta Comunale

### PREMESSO:

- **che** sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, in riferimento a quanto previsto dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

///	TIPO DI PARERE	ESITO	DATA	NOME DEL RESPONSABILE	FIRMA RESPONSABILE
X	REGOLARITÀ TECNICA	FAVOREVOLE	10/01/2013	AMENDOL DR. GIOVANNI	
X	REGOLARITÀ CONTABILE	FAVOREVOLE	10/01/2013	AMENDOL DR. GIOVANNI	

- **che** al fine di agevolare il lavoro degli uffici e contenere la spesa corrente, l'Amministrazione Comunale intende sperimentare la possibilità di mettere a disposizione di tutti gli uffici comunali una nuova fotocopiatrice multifunzione (copiatrice, stampante, scanner) da collegare in rete;
- **che** a tal fine, il sistema del nolo con il pagamento del canone, consente non solo di acquisire la macchina ma anche di usufruire della sua manutenzione periodica compresi i materiali di consumo, esclusa la carta, senza oneri aggiunti per il Comune;

**RITENUTO**, pertanto, di esprimere specifico atto di indirizzo in tal senso all'ufficio Affari generali;

Con voti unanimi, espressi nelle forme di legge,

## DELIBERA

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento nel quale si intende integralmente riportata e trascritta;
2. **DI AUTORIZZARE** il responsabile dell'area amministrativa, servizio affari generali, a provvedere all'acquisizione tramite il noleggio con fornitura toner, materiali di consumo e ricambi (esclusa la carta), di una nuova fotocopiatrice multifunzione (copiatrice, stampante, scanner) da collegare in rete ad uso di tutti gli uffici Comunali;
3. **DI ASSEGNARE** al predetto Responsabile per tali finalità, il budget di complessivo € 1306,80 Iva inclusa, per tutto l'anno 2013 con imputazione all'intervento 1010203-14 del redigendo bilancio dell'E.F. 2013;
4. **DI DICHIARARE**, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

\*\*\*\*\* fine deliberazione \*\*\*\*\*

COMUNE DI STIO

ROPOSTA DI DELIBERAZIONE

SERVIZIO

UFF. PROPONENTE

Segreteria generale, personale e organizzazione

IMPEGNO EFFETTIVO 2013/2/2013/1 con OGGETTO:  
Canone noleggio Fotocopiatrice

Intervento 1010203 Cap. 14 Competenza  
UtENZE telefonia Mobile  
servizi

Prestazioni di

Il sottoscritto responsabile del servizio  
Segreteria generale, personale e organizzazione

PROPONE per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA  
ALL'INTERVENTO 1010203 Cap. 14 sul bilancio di Competenza , per  
l'importo di Euro 1.306,80 a favore della ditta

Il sottoscritto responsabile del servizio  
finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4  
del D.Lgs.18.08.2000 n.267, appone il visto  
di regolarita' contabile attestante la  
copertura finanziaria della spesa, come  
risulta dal prospetto seguente:

Stanziamiento +	6.000,00
Variazioni +	0,00
Variazioni -	0,00
Impegni -	0,00
-----	
Disponibile	6.000,00
Imp.Proposti -	0,00
-----	
Disponibile	6.000,00

Data 10/1/2013

Il Responsabile  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
AMENDOLA dr Giovanni

La presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del  
D.Lgs. 267/2000 E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 10/1/2013 con apposizione  
del seguente numero identificativo: 2 / 2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario

IL SEGRETARIO COMUNALE  
AMENDOLA dr Giovanni



# COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

Delibera Giunta n. 03

del 10/01/2013

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

GIANCARLO TROTTA



**IL SEGRETARIO COMUNALE**

DR. GIOVANNI AMENDOLA

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO CERTIFICA CHE IN DATA ODIERNA COPIA DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE È STATA PUBBLICATA PER QUINDICI GIORNI CONSECUTIVI ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE SUL SITO INTERNET [HTTP://WWW.COMUNE.STIO.SA.IT/](http://www.comune.stio.sa.it/).

Addì 15 GEN 2013

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

DR. GIOVANNI AMENDOLA

## ESEGUIBILITÀ

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

DR. GIOVANNI AMENDOLA

## ESECUTIVITÀ

LA PRESENTE DELIBERAZIONE, AI SENSI DELL'ART.134, COMMA 3, DEL D.LGS. 267/2000, È DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_ POICHÉ SENZA SEGUITO DI RECLAMI.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

DR. GIOVANNI AMENDOLA