



# COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

Originale

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N. 82</b>	<b>OGGETTO:</b>	<b>GESTIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A.S. 2012-2013 - ATTO DI INDIRIZZO. ASSEGNAZIONE BUDGET.-</b>
<b>DATA</b> <b>22/10/2012</b>		

L'ANNO DUEMILADODICI, IL GIORNO VENTIDUE DEL MESE DI OTTOBRE ALLE ORE 12.15, NELLA SEDE COMUNALE, A SEGUITO DI CONVOCAZIONE DISPOSTA DAL VICE-SINDACO, SI È RIUNITA LA GIUNTA COMUNALE CONVOCATA NELLE PERSONE DEI SIGNORI:

NOME	COGNOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
NATALINO	BARBATO	SINDACO		X
GIANCARLO	TROTTA	ASSESSORE	X	
CLAUDIO	D'AMBROSIO	ASSESSORE ESTERNO	X	
TOTALE			2	1

**PRESENTI TOTALE 2**

**TOTALE ASSENTI 1**

**PARTECIPA ALLA SEDUTA IL SEGRETARIO COMUNALE DR. GIOVANNI AMENDOLA.**

**IL PRESIDENTE SIGNOR, GIANCARLO TROTTA IN QUALITÀ DI VICE-SINDACO PRO-TEMPORALE, DICHIARA APERTA LA SEDUTA PER AVER CONSTATATO IL NUMERO LEGALE DEGLI INTERVENUTI. INDI PASSA ALLA TRATTAZIONE DELL'ARGOMENTO DI CUI ALL'OGGETTO.**



# COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

Delibera Giunta n. 82

del 22/10/2012

## La Giunta Municipale

**PREMESSO:**

- ✚ che sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, in riferimento a quanto previsto dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

////	TIPO DI PARERE	ESITO	DATA	NOME DEL RESPONSABILE	FIRMA RESPONSABILE
X	REGOLARITÀ TECNICA	FAVOREVOLE	22/10/2012	DR. GIOVANNI AMENDOLA	
X	REGOLARITÀ CONTABILE	FAVOREVOLE	22/10/2012	RAG. CARLO SCARPA	

- ✚ che è intenzione di questa Amministrazione, nell'ambito delle iniziative volte a tutelare la salute dei cittadini, promuovere la produzione agricola biologica e di qualità ed educare i bambini ad acquisire ed a mantenere un sano stile alimentare, attraverso:

- l'utilizzo di alimenti biologici, tipici e tradizionali della dieta mediterranea;
- l'utilizzo di posate, bicchieri e stoviglie monouso biodegradabili al 100%, nella distribuzione dei pasti, al fine di incrementare la raccolta differenziata dei rifiuti e dare un contributo alla salvaguardia dell'ambiente e alla riduzione dei rifiuti,
- per una migliore qualità ed affidabilità del servizio, richiedere alle ditte partecipanti alla procedura di gara il possesso delle certificazioni, rilasciate da organismi accreditati, inerenti le norme:
  - UNI EN ISO 9001:2008 Sistemi di Gestione per la Qualità;
  - UNI EN ISO 14001:2004 Sistemi di Gestione Ambientale;

- ✚ che il servizio di mensa scolastica è assicurato dal Comune, che provvede tramite l'affidamento di gestione a ditta esterna avente i prescritti requisiti di legge, nel rispetto dei principi di economicità, di efficienza ed efficacia, considerata la peculiarità e la distribuzione degli utenti sul territorio comunale;

- ✚ che, essendo scaduto il contratto di affidamento del servizio in oggetto, risulta necessario provvedere a nuova procedura di gara per l'appalto del servizio a ditta esterna che ne garantisca l'organizzazione e la gestione sotto ogni aspetto;

**RITENUTO**, pertanto, di dover autorizzare il Responsabile del servizio all'espletamento della procedura di affidamento del servizio di che trattasi;

**RITENUTO**, di riconfermare anche per il corrente anno scolastico in €. 3.20, oltre IVA, l'importo del prezzo da porre a base d'asta, per ogni singolo pasto;

**TENUTO CONTO** che il servizio per il corrente anno scolastico, sarà erogato:

- a n. 14 bambini della Scuola dell'infanzia per 5 giorni a settimana (per circa 70 pasti settimanali);
- a n. 50 ragazzi della Scuola Primaria di secondo grado per 2 giorni a settimana (martedì e giovedì) (per circa n. 100 pasti settimanali);

**DATO ATTO** che il numero complessivo dei pasti da somministrare è di circa 4.300 pasti annui, incluso il personale docente addetto alla sorveglianza;

**RITENUTO** di destinare la presumibile spesa di €. 14.200,00 relativamente all'anno scolastico 2012-2013 il cui onere troverà imputazione al corrispondente capitolo dei rispettivi bilanci: per € 3.000,00 a carico dell'E.F. 2012 e per € 11.200,00 a carico dell'E.F. 2013;



# COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

**RITENUTO** di invitare il responsabile del servizio a prevedere negli atti per l'individuazione della ditta che la somministrazione dei pasti sia basata sul consumo di alimenti della dieta mediterranea per la valorizzazione dei prodotti del territorio ed a tener conto delle raccomandazioni dell'Ente Parco Nazionale del Cilento per l'utilizzo del monouso plastico biodegradabile nelle mense scolastiche, nonché della nota dell'Assessorato all'Agricoltura, Foreste e Tutela animali della Provincia di Salerno circa l'utilizzo nelle mense medesime dell'olio proveniente dal territorio salernitano;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ex art. 49 D. Lgs. 267/2000 dei responsabili dei servizi interessati;

**ALL'UNANIMITA'** dei voti resi nelle forme di legge dai convenuti;

## Delibera

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di **GARANTIRE**, relativamente al corrente anno scolastico 2012-2013, il servizio di Refezione Scolastica ai bambini frequentanti la Scuola dell'infanzia, per 5 giorni a settimana, ed ai ragazzi frequentanti la Scuola Primaria di secondo grado, per 2 giorni a settimana;
3. di **APPALTARE** il Servizio di che trattasi effettuando nuova procedura di gara, mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D. Lgs. n. 163/2006, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante;
4. di **STABILIRE** che questa Amministrazione intende:
  - a. richiedere che la somministrazione dei pasti sia basata sul consumo di alimenti della dieta mediterranea per la valorizzazione dei prodotti del territorio;
  - b. vietare tassativamente l'uso di prodotti ottenuti con l'impiego di organismi geneticamente modificati e/o prodotti derivati da tali organismi;
  - c. richiedere l'uso di stoviglie monouso, posate e bicchieri biodegradabili al 100%;
  - d. richiedere alle ditte partecipanti alla gara di appalto il possesso delle certificazioni, rilasciate da organismi accreditati, inerenti le norme:
    - UNI EN ISO 9001:2000 Sistemi di Gestione per la Qualità;
    - UNI EN ISO 14001:2004 Sistemi di Gestione Ambientale;
5. di **DESTINARE** alla gestione del servizio la somma complessiva di € 14.200,00 presumibilmente stimata occorrente;
6. di **ASSEGNARE** al Responsabile del servizio Amministrativo il budget di € 14.200,00 con imputazione sull'intervento 1.04.05.03 - 5 dei rispettivi bilanci: per € 3.000,00 a carico dell'E.F. 2012 e per € 11.200,00 da prevedere a carico del bilancio dell'E.F. 2013;
7. di **NOMINARE** responsabile del Procedimento il dipendente Comunale sig. Attilio SANTANGELO;
8. di **DARE MANDATO** al responsabile del servizio per l'adozione degli atti consequenziali tenendo conto delle raccomandazioni indicate nella premessa;
9. di **CONFERIRE** al presente il valore di atto di indirizzo politico-amministrativo;
10. di **DICHIARARE**, con successiva votazione unanime favorevole, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d. lgs. n.267\2000.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* fine deliberazione \*\*\*\*\*



# COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

Delibera Giunta n. 82

del 22/10/2012

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
GIANCARLO TROTTA



IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. GIOVANNI AMENDOLA

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO CERTIFICA CHE COPIA DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE È STATA PUBBLICATA PER QUINDICI GIORNI CONSECUTIVI, DECORRENTI DALLA DATA ODIERNA, ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE SUL SITO INTERNET [HTTP://WWW.COMUNE.STIO.SA.IT/](http://www.comune.stio.sa.it/).

Addi

26 OTT 2012



IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. GIOVANNI AMENDOLA

ESEGUIBILITÀ

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. GIOVANNI AMENDOLA

ESECUTIVITÀ

LA PRESENTE DELIBERAZIONE, AI SENSI DELL'ART.134, COMMA 3, DEL D. LGS. 267/2000, È DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_ POICHÉ SENZA SEGUITO DI RECLAMI.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. GIOVANNI AMENDOLA