



COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 123 **del 30/12/2011**

OGGETTO: ASSEGNAZIONE BUDGET PER GESTIONE BIBLIOTECA COMUNALE. PROVVEDIMENTI.

L'anno duemilaundici il giorno TRENTA del mese di DICEMBRE alle ore 11.15 nella sala delle adunanze della Casa Comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presidenza del avv. Pasquale CAROCCIA nella sua qualità di Sindaco pro-tempore.

Risultano presenti assenti:

1	Pasquale CAROCCIA	Sindaco	X	
2	Roberto D'AMBROSIO	Vice – Sindaco	X	
3	Antonio PRINZO	Assessore	X	
4	Gabriella D'AMBROSIO	Assessore		X
5	Pasquale TROTTA	Assessore	X	
		TOTALE	4	1

Partecipa il Segretario Comunale AMENDOLA dr. Giovanni

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione:

1. il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica ,
2. il responsabile del servizio di ragioneria, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. D.L. vo 18 agosto 2000, n. 267: hanno espresso parere === (vedi all'interno)



Via Trieste e Trento, 14 - C.A.P. 84075 - tel. n.: 0974/ 990034 - fax n.: 0974/ 990046
Web: www.comune.stio.sa.it E-mail: info@comune.stio.sa.it

COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

Segue → n.123

del 30.12.2011

LA GIUNTA COMUNALE

LETTA la proposta del Responsabile dell'Area Amministrativa, inerente l'assegnazione del budget di € 500,00 (euro cinquecento/00), per gestione Biblioteca Comunale;

VISTO quanto in essa menzionato, con particolare riferimento alle esigenze prospettate;

RITENUTA la spesa meritevole di accoglimento;

VISTO:

- o il Decreto Legislativo 12/04/2006, n. 163 recante "Codice dei contratti pubblici di lavori e forniture", nonché il DPR 05/10/2010, n. 207 e più in generale la normativa vigente in materia;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. approvato con D.L. gv. 18/08/2000, n. 267;

AD unanimità di voti, espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA



1) **LA PREMESSA**, con gli atti in essa enunciati, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 2) **ASSEGNARE** al responsabile dell'Area Amministrativa il budget di € 500,00 (euro cinquecento/00), per l'attuazione degli interventi in premessa, con imputazione all'intervento 1.05.01.03-1 del bilancio del corrente E.F.
- 3) **ADEMPIERSI** in via consequenziale;
- 4) **DICHIARARE**, con unanime e separata votazione, immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.-

***** fine deliberazione *****



Via Trieste e Trento, 14 - C.A.P. 84075 - tel. n.: 0974/990034 - fax n.: 0974/990046
Web: www.comune.stio.sa.it E-mail: info@comune.stio.sa.it

COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

Segue → n.123

del 30/12/2011

Parere ===== del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49, 1° comma del T.U.E.L. D.L. gsv.18.08.2000 n.267.
Li 30/12/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- - - -

Parere FAVOREVOLE del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria in ordine alla sola regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, 1° comma del T.U.E.L. D.L. gsv.18.08.2000 n. 267.
Li 30/12/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- Roberto D'AMBROSIO -





COMUNE DI STIO
(Provincia di Salerno)

Proposta di deliberazione per la – GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Gestione/manutenzione Biblioteca Comunale – Assegn. budget

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO che la biblioteca Comunale è allocata all'interno dello stabile Municipale;

CONSIDERATO la necessità di piccoli interventi oltre l'acquisto di cancelleria per la gestione della biblioteca ;

Ciò premesso si,

PROPONE

che la Giunta Comunale faccia proprie, le valutazioni fin qui espresse ed assegni il budget di € **500,00** (cinquecento/00), al Resp. AA.GG per conseguire le finalità in premessa descritte.

Certo nel pieno accoglimento della proposta, porgo distinti saluti.

Stio li 30/12/2011

Il Responsabile dell'AA.GG

Rac. Roberto D'AMBROSIO



UNE DI STIO

OSTA DI DELIBERAZIONE

ZIO

UFF. PROPONENTE

oteche, musei e pinacoteche

EGNO EFFETTIVO 2011/878/2011/1 con OGGETTO:
egnazione Budget - Gestione ordinaria locali comunali

ervento 1050103 Cap. 1 Competenza
SE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA, PULIZIA, RISCALDAMENTO E ILLUMINAZIONE
LOCALI ADIBITI A BIBLIOTECA COMUNALE

sottoscritto responsabile del servizio
lioteche, musei e pinacoteche



IONE per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA
INTERVENTO 1050103 Cap. 1 sul bilancio di Competenza, per
importo di Euro 500,00 a favore della ditta

sottoscritto responsabile del servizio	Stanziamiento +	1.000,00
nziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4	Variazioni +	0,00
D.Lgs.18.08.2000 n.267, appone il visto	Variazioni -	0,00
regolarita' contabile attestante la	Impegni -	0,00
rtura finanziaria della spesa, come		
lta dal progetto seguente:	Disponibile	1.000,00
30 DIC 2011	Imp.Proposti -	0,00
.../.../...		
Il Responsabile	Disponibile	1.000,00
ROBERTO D'AMBROSIO		

resente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del
n. 267/2000 E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA .../.../... con apposizione
seguente numero identificativo: /

Il Responsabile del Servizio Finanziario
ROBERTO D'AMBROSIO



COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

Segue → n.123

del 30/12/2011

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
- avv. Pasquale CAROCCI -



IL SEGRETARIO COMUNALE
- AMENDOLA dr. Giovanni -

Registro pubblicazioni n. 55 PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, ai sensi dell'art.124 del T.U.E.L. D.L.vo 18.08.2000, n. 267, viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna;

Li 31.12.2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
- AMENDOLA dr. Giovanni -

EVENTUALE RICHIESTA DI RIESAME O CONTROLLO

La presente deliberazione viene inviata all'esame/controllo del DIFENSORE CIVICO a richiesta dei consiglieri comunali, ai sensi dell'art.127, comma 1, del T.U.E.L. D.L.vo 18.08.2000, n. 267,

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
AMENDOLA dr. Giovanni

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

1. E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi: dal _____ al _____ come prescritto dall'art.124 del D Lgs 267/2000.
2. E' divenuta esecutiva il giorno _____

- perché senza seguito di reclami;
 perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.134, comma 4°, D.L.vo 267/2000);

Li, 31.12.2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
AMENDOLA dr. Giovanni