



## COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

### ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 120** **del 30/12/2011**

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE BUDGET PER INTERVENTI  
MANUTENTIVI ALL'EDIFICIO SCOLASTICO.  
PROVVEDIMENTI.**

L'anno duemilaundici il giorno TRENTA del mese di DICEMBRE alle ore 11.15 nella sala delle adunanze della Casa Comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presidenza del avv. Pasquale CAROCCIA nella sua qualità di Sindaco pro-tempore.

Risultano			presenti	assenti:
1	Pasquale CAROCCIA	Sindaco	X	
2	Roberto D'AMBROSIO	Vice – Sindaco	X	
3	Antonio PRINZO	Assessore	X	
4	Gabriella D'AMBROSIO	Assessore		X
5	Pasquale TROTTA	Assessore	X	
		TOTALE	4	1

Partecipa il Segretario Comunale AMENDOLA dr. Giovanni

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione:

1. il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica ,
2. il responsabile del servizio di ragioneria, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267: hanno espresso parere === (vedi all'interno)



## COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

Segue → n.120

del 30.12.2011

### LA GIUNTA COMUNALE

LETTA la proposta del Responsabile dell'U.T.C., inerente l'assegnazione del budget di € 1.000,00 (euro mille/00), per manutenzione edificio scolastico;

VISTO quanto in essa menzionato, con particolare riferimento alle esigenze prospettate;

RITENUTA la spesa meritevole di accoglimento;

VISTO:

- o il Decreto Legislativo 12/04/2006, n. 163 recante "Codice dei contratti pubblici di lavori e forniture", nonché il DPR 05/10/2010, n. 207 e più in generale la normativa vigente in materia;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. approvato con D.L. gsv. 18/08/2000, n. 267;

AD unanimità di voti, espressi nei modi e forme di legge;

### DELIBERA



**LA PREMessa**, con gli atti in essa enunciati, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 2) **ASSEGNARE** al responsabile dell'UTC il budget di € 1.000,00 (euro mille/00), per l'attuazione degli interventi in premessa, con imputazione all'intervento 1.04.02.03-1 del bilancio del corrente E.F.
- 3) **ADEMPIERSI** in via consequenziale;
- 4) **DICHIARARE**, con unanime e separata votazione, immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.-

\*\*\*\*\* fine deliberazione \*\*\*\*\*



Via Trieste e Trento, 14 - C.A.P. 84075 - tel. n. 0974/990034 - fax n. 0974/990046  
Web: [www.comune.stio.sa.it](http://www.comune.stio.sa.it) E-mail: [info@comune.stio.sa.it](mailto:info@comune.stio.sa.it)

## COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

Segue → n.120

del 30/12/2011

Parere FAVOREVOLE del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49, 1° comma del T.U.E.L. D.L. gsv.18.08.2000 n.267.  
Li 30/12/2011.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
- geom. Stefano TROTTA -

Parere FAVOREVOLE del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria in ordine alla sola regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, 1° comma del T.U.E.L. D.L. gsv.18.08.2000 n. 267.  
Li 30/12/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
- Roberto D'AMBROSIO -





## COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

UFFICIO TECNICO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
PER LA

### GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:**

EDIFICIO SCOLASTICO: RICHIESTA ASSEGNAZIONE BUDGET PER  
FRONTEGGIARNE GLI ONERI MANUTENTIVI -



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che:

- le attività didattiche del Comune si svolgono, come noto, nell'edificio scolastico "R. Lettieri" ubicato in Via Europa, di proprietà comunale, limitatamente all'ala Est di esso, per essere stata restituita all'originaria destinazione con Ordinanza n. 3456 del 30/09/2005 reg. n. 23, a seguito di proprio certificato di agibilità pari numero e data e verbale di consegna delle chiavi sottoscritto in data 28/10/2005;
- naturalmente, i lavori di riparazione, manutenzione e quant'altro, devono essere garantiti dal Comune in qualità di proprietario dell'immobile;
- nelle more dell'adeguamento e messa in sicurezza dell'edificio scolastico, finalizzato restituzione dell'intero immobile alla fruibilità dell'utenza scolastica, l'attività didattica è stata espletata - a partire dal 30/09/2005 - nell'ala Est dell'Edificio, unica resa idonea, vedasi:
  - relazione a struttura ultimata del DL in data 28/07/2005 depositata all'Ufficio del Genio Civile in data 08/08/2005 prot. n. 677787 reg. n. 77093;
  - collaudo statico effettuato in data 11/09/2005 depositato all'ufficio del Genio Civile in data 19/09/2005 prot. n. 761109 reg. n. 77093;
  - collaudo amministrativo / certificato di regolare esecuzione in data 26/10/2005, approvato con determina UTC n. 159 del 06/12/2006;

IONE

- dunque, deve essere sempre garantita dal Comune l'ordinarietà, come l'effettuazione delle seguenti lavorazioni minime finalizzate all'eliminazione di inconvenienti come:
  - o manutenzione ordinaria e straordinaria;
  - o sistemazione e/o adeguamento impiantistica (servizi igienico-sanitari, impianto termico, e/o quant'altro), per il che viene determinato il fabbisogno presuntivamente occorrente in € 1.000,00 (mille/00);

CIO' posto:

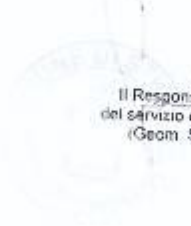
RITENUTO sottoporre all'attenzione di codesta On.le Amministrazione le esigenze fin qui esplicitate, per le determinazioni da assumere in ordine al budget, a richiedersi per l'entità di cui innanzi, posto che gli inconvenienti vanno rimossi tutti;

IN virtù del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, nonché della deliberazione della Giunta Comunale n. 137 del 27/11/1998 e successivi aggiornamenti e/o provvedimenti attuativi;

**PROPONE**

che la Giunta Comunale faccia proprie valutazioni e, in via consequenziale, disponga per lo stanziamento di una somma, come innanzi determinata in € **1.000,00** (mille/00) per far fronte all'intervento manutentivo richiesto, con le caratteristiche dell'urgenza, pena l'impossibilità di garantire quanto negli obblighi del Comune quale proprietario dell'immobile -

Salvo naturalmente la copertura finanziaria, nonché ogni eventuale diversa ipotesi -  
Stio, 28/12/2011 -



Il Responsabile dell'UTC  
del servizio e del procedimento  
(Geom. Stefano Troia)



POSTA  
1210  
121016  
-----  
PAGNO  
segnaz  
-----  
serven  
ISE MA  
ISE SC  
-----  
sotto  
RUZIOI

-----  
PONE F  
\* INTERA  
importo

-----  
sottosc  
anziari  
D. Lgs.  
regola  
artura  
alta da  
3001  
1.../.../...

-----  
presente  
18. 267/  
sequent  
-----

COMUNE DI STIO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

UFF. PROPONENTE

SERVIZIO  
Istruzione elementare

IMPEGNO EFFETTIVO 2011/876/2011/1 con OGGETTO:  
Assegnazione Budget - Manutenzione scolastica 2011

Intervento 1040203 Cap. 1 Competenza  
SPESE MANUTENZIONE ORDINARIA, PULIZIA, RISCALDAMENTO E ILLUMINAZIONE LOCALI  
DELLE SCUOLE ELEMENTARI

Il sottoscritto responsabile del servizio  
Istruzione elementare



PROPONE per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA  
ALL'INTERVENTO 1040203 Cap. 1 sul bilancio di Competenza, per  
l'importo di Euro 1.000,00 a favore della ditta

Il sottoscritto responsabile del servizio  
finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4  
del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, appone il visto  
di regolarità contabile attestante la  
copertura finanziaria della spesa, come  
risulta dal prospetto seguente:

30 DIC 2011  
Data ..../../..

Il Responsabile  
ROBERTO D'AMBROSIO

Stanziamento +	1.000,00
Variazioni +	0,00
Variazioni -	0,00
Impegni -	0,00
Disponibile	1.000,00
Imp. Proposti -	0,00
Disponibile	1.000,00

La presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del  
D.Lgs. 267/2000 E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA ..../../.. con apposizione  
del seguente numero identificativo: /

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
ROBERTO D'AMBROSIO



Via Trieste e Trento, 14 - C.A.P. 84075 - tel. n. 0974/990034 - fax n. 0974/990046  
Web: [www.comune.stio.sa.it](http://www.comune.stio.sa.it) E-mail: [info@comune.stio.sa.it](mailto:info@comune.stio.sa.it)

## COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

Segue → n.120

del 30/12/2011

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
- avv. Pasquale CAROCCIA -



IL SEGRETARIO COMUNALE  
- AMENDOLA dr. Giovanni -

Registro pubblicazioni n. 52

addi

La presente deliberazione, ai sensi dell'art.124 del T.U.E.L. D.L.vo 18.08.2000, n. 267, viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna;

Li

IL SEGRETARIO COMUNALE  
- AMENDOLA dr. Giovanni -

### EVENTUALE RICHIESTA DI RIESAME O CONTROLLO

La presente deliberazione viene inviata all'esame/controllo del DIFENSORE CIVICO a richiesta dei consiglieri comunali, ai sensi dell'art.127, comma 1, del T.U.E.L. D.L.vo 18.08.2000, n. 267;

Li

IL SEGRETARIO COMUNALE  
AMENDOLA dr. Giovanni

### ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

Che la presente deliberazione:

1. E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art.124 del D.Lgs 267/2000.
2. E' divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

perché senza seguito di reclami;

X perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.134, comma 4°, D.L.vo 267/2000),

Li

IL SEGRETARIO COMUNALE  
AMENDOLA dr. Giovanni