



COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.30

del 29.03.2011

OGGETTO: Protocollo d'intesa con A.I.D.O. per formazione e aggiornamento operatori servizi di assistenza socio-sanitaria. Approvazione.

L'anno duemilaundici il giorno ventinove del mese di MARZO alle ore 17,30 nella sala delle adunanze della Casa Comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presidenza del sig. **avv.Pasquale CAROCCIA** nella sua qualità di Sindaco pro-tempore.

Risultano			presenti	assenti:
1	Pasquale CAROCCIA	Sindaco	X	
2	Roberto D'AMBROSIO	Vice – Sindaco	X	
3	Antonio PRINZO	Assessore	X	
4	Gabriella D'AMBROSIO	Assessore		X
5	Pasquale TROTTA	Assessore	X	
		Totale	4	1

Partecipa il Segretario Generale Dr.Antonio MARTORANO

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione:

1. il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
2. il responsabile del servizio di ragioneria in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art.49, comma 1, del T.U.E.L. D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267, hanno espresso parere Favorevole=== (vedi all'interno)
3. il Responsabile del servizio finanziario ha attestato la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell' art.151, comma 4, del T.U.E.L. D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267;



COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

Segue → n.30

del 29/03/2011

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'A.I.D.O. Società operativa Sociale, con sede in Eboli si è proposta per l'attivazione con questo Comune di una collaborazione per la formazione e aggiornamento di operatori impegnati nell'espletamento di servizi di assistenza domiciliare, diretta/indiretta, in favore di persone disabili;

Considerato che in questo territorio è avvertita l'esigenza di formazione di che trattasi per cui è il caso di aderire alla proposta così come formulata dall'A.I.D.O.;

Dato atto che la collaborazione dell'Ente all'iniziativa non comporta alcuna spesa, essendo prevista la sola messa a disposizione dei locali in cui si svolgerà l'attività formativa;

Convenuto di esprimersi favorevolmente in merito alla proposta pervenuta;

Dato atto che è stato espresso il parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa dal segretario comunale, in relazione alle sue competenze, ai sensi dell'art.49 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli;

DELIBERA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato, e per l'effetto:

1. di approvare lo schema di Protocollo d'intesa (allegato A) come parte integrante e sostanziale, per l'attuazione degli interventi di cui in premessa;
2. di dare atto che alla sottoscrizione del protocollo d'intesa con A.I.D.O., in rappresentanza del Comune di Stio, provvederà il Sindaco pro-tempore ovvero un suo delegato;
3. di dare atto che l'oggetto della presente deliberazione rientra nelle competenze della Giunta Comunale ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. n°267/2000;
4. di dare atto che contestualmente alla sua pubblicazione, il presente provvedimento viene comunicato ai Capigruppo Consiliari mediante trasmissione ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. n.267/2000;



COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

Segue → n.30

del 29/03/2011

5.di dichiarare la presente, con successiva unanime votazione, di immediata eseguibilità, ex art. 134 – comma 4 – del D. Lgs. n. 267/2000.

OGGETTO: "Protocollo d'intesa con A.I.D.O. per formazione e aggiornamento operatori servizi di assistenza socio-sanitaria. Approvazione".

Si esprime parere: FAVOREVOLE, per quanto di competenza, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto, ai sensi dell'art.49 del TUEL.

Dal Municipio, oggi 29.03.2011

f.to

IL SEGRETARIO COMUNALE

- dr.Antonio MARTORANO-



COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

Segue → n.30

del 29/03/2011

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to

IL PRESIDENTE

- avv.Pasquale CAROCCIA -

f.to

IL SEGRETARIO GENERALE

- MARTORANO dr.Antonio -

PUBBLICAZIONE

Registro pubblicazioni n. _____

addì 06.04.2011

La presente deliberazione, ai sensi dell'art.124 del T.U.E.L. D.L.vo 18.08.2000, n. 267, viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 06.04.2011;

f.to

IL SEGRETARIO GENERALE

- MARTORANO dr.Antonio -

EVENTUALE RICHIESTA DI RIESAME O CONTROLLO

La presente deliberazione viene inviata all'esame/controllo del DIFENSORE CIVICO a richiesta dei consiglieri comunali, ai sensi dell'art.127, comma 1, del T.U.E.L. D.L.vo 18.08.2000, n. 267;

Lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE

- MARTORANO dr.Antonio -

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

1. E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi: dal 06.04.2011 al _____ come prescritto dall'art.124 del D.Lgs 267/2000.

2. E' divenuta esecutiva il giorno _____

perché senza seguito di reclami;

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.134, comma 4°, D.L.vo 267/2000);

f.to

Lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE

- MARTORANO dr.Antonio -
