



COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.26

del 29.03.2011

OGGETTO: Approvazione scheda di valutazione Responsabili posizioni organizzative anno 2011.

L'anno duemilaundici il giorno ventinove del mese di MARZO alle ore 17,30 nella sala delle adunanze della Casa Comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presidenza del sig. **avv.Pasquale CAROCCIA** nella sua qualità di Sindaco pro-tempore.

Risultano			presenti	assenti:
1	Pasquale CAROCCIA	Sindaco	X	
2	Roberto D'AMBROSIO	Vice – Sindaco	X	
3	Antonio PRINZO	Assessore	X	
4	Gabriella D'AMBROSIO	Assessore		X
5	Pasquale TROTTA	Assessore	X	
		Totale	4	1

Partecipa il Segretario Generale Dr.Antonio MARTORANO

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione:

1. il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica:
2. il responsabile del servizio di ragioneria in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art.49, comma 1, del T.U.E.L. D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267, hanno espresso parere Favorevole=== (vedi all'interno)
3. il Responsabile del servizio finanziario ha attestato la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell' art.151, comma 4, del T.U.E.L. D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267;



COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

Segue → n.26

del 29/03/2011

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la comunicazione del Presidente del Nucleo di Valutazione Interno in data 01.03.2011, prot.n.482 con la quale è stata trasmessa la bozza di scheda per la valutazione dei responsabili delle posizioni organizzative relativamente all'anno 2011;

RITENUTO di fare propria detta scheda unitamente agli indicatori in essa riportati, onde consentire la valutazione delle figure apicali dell'Ente da parte del Nucleo;

CHIESTO ed acquisito, per quanto di sua competenza, il parere del segretario comunale in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione;

UNANIME nel voto espresso nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1-di approvare, come approva, l'acclusa scheda per la valutazione dei Responsabili delle posizioni organizzative per l'anno 2009 nel testo allegato al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

2-di rimettere il presente provvedimento al Nucleo di Valutazione Interno per le proprie determinazioni ed alla RR.SS.UU. per opportuna informazione;

3-di dichiarare il presente provvedimento urgente ed immediatamente eseguibile.

OGGETTO: Approvazione scheda di valutazione Responsabili posizioni organizzative anno 2011.-

Si esprime parere: FAVOREVOLE, per quanto di competenza, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto, ai sensi dell'art.49 del TUEL.

Dal Municipio, oggi 29.03.2011

f.to

IL SEGRETARIO COMUNALE
- dr. Antonio MARTORANO -



COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

Segue → n.26

del 29/03/2011

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to

IL PRESIDENTE

- avv.Pasquale CAROCCIA -

f.to

IL SEGRETARIO GENERALE

- MARTORANO dr.Antonio -

PUBBLICAZIONE

Registro pubblicazioni n. _____

addì 06.04.2011

La presente deliberazione, ai sensi dell'art.124 del T.U.E.L. D.L.vo 18.08.2000, n. 267, viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 06.04.2011;

f.to

IL SEGRETARIO GENERALE

- MARTORANO dr.Antonio -

EVENTUALE RICHIESTA DI RIESAME O CONTROLLO

La presente deliberazione viene inviata all'esame/controllo del DIFENSORE CIVICO a richiesta dei consiglieri comunali, ai sensi dell'art.127, comma 1, del T.U.E.L. D.L.vo 18.08.2000, n. 267;

Lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE

- MARTORANO dr.Antonio -

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

1. E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi: dal 06.04.2011 al _____ come prescritto dall'art.124 del D.Lgs 267/2000.
2. E' divenuta esecutiva il giorno _____

perché senza seguito di reclami;

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.134, comma 4°, D.L.vo 267/2000);

f.to

Lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE

- MARTORANO dr.Antonio -
