



# COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

## Ufficio di Ragioneria

Prot. _____ del _____	Albo Pretorio Reg. n. _____ del 23.08.2011
<b>Ufficio Ragioneria Determinazione n. 54 del 23.08.2011</b>	<b>Ufficio Ragioneria Determinazione n.139 del Protocollo Generale del 23.08.2011</b>

**OGGETTO:** Approvazione bando di selezione pubblica per titoli per n.2 (due) rilevatori per il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni - Anno 2011/2012 svolta dal Comune di Stio per conto dell'ISTAT.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Visto il Decreto Sindacale prot.n.1269 del 20.05.2011 di conferimento di funzioni al Responsabile dell'Area Finanziaria, Tributi, Assistenza, Istruzione ed AA.GG;

Visto il Piano Generale del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni approvato dall'ISTAT con deliberazione in data 18 febbraio 2011;

Vista la delibera della Giunta Comunale n.29 del 29.03.2011 con cui è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento;

Vista la circolare dell'Istituto Nazionale di Statistica n.3 del 03.03.2011 avente per oggetto: "15° Censimento Generale della Popolazione e delle abitazioni" - Costituzione degli Uffici di Censimento e nomina dei loro Responsabili;

Preso atto che con circolare n.6 del 21.06.2011, in relazione al Piano Generale di Censimento adottato con Deliberazione n.6/Pres. del 18.02.2011, l'Istituto Nazionale di Statistica illustra nel dettaglio le modalità di reclutamento nonché i requisiti professionali richiesti per lo svolgimento delle funzioni di coordinatori e rilevatori in occasione del 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni;

Visto l'art.50, comma 5, del D.L. n.78 del 31 maggio 2010, convertito con modificazioni nella Legge 30 luglio 2010 n.122, che indice il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni;

Considerata la necessità di avviare le procedure selettive per gli addetti alla rilevazione del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni in relazione alle indicazioni fornite dall'ISTAT;

Visto l'avviso pubblico e il relativo modulo per la presentazione della domanda allegati alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale e recanti tutte le condizioni essenziali per la partecipazione alla selezione;

Preso atto che, con nota prot.0070840/2011, il Ministero dell'Economia e delle Finanze/Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato ha chiarito che in merito al pagamento dei rilevatori assunti per il Censimento: *"le spese di personale di cui trattasi - essendo interamente finanziate da risorse statali a destinazione vincolata - possono non essere considerate ai fini del rispetto del vincolo di contenimento della spesa di personale (art.1, comma 557, della legge n.296/2006, come modificato dall'art.14, comma 7 del d.l.n. 78/2010)."*, ed ancora che *"i reclutamenti per le attività censuarie sono ammissibili solo nel*



# COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

*puntuale rispetto dei seguenti presupposti: a) assoluta indispensabilità delle assunzioni medesime, previa analitica dimostrazione dell'assenza di adeguate professionalità all'interno dell'ente e previo prioritario ricorso all'utilizzazione dell'istituto del lavoro straordinario; b) instaurazione di rapporti di lavoro flessibile per le sole specifiche esigenze del censimento, nei limiti temporali dello stesso, con esplicita esclusione di qualsiasi futura aspettativa di stabilizzazione”;*

Atteso che l'eventuale affidamento di incarichi di prestazione di lavoro autonomo occasionale come rilevatore per il Censimento 2011 a personale esterno inserito nella graduatoria avverrà solo nel rispetto delle condizioni di cui al punto precedente e non comporteranno pertanto alcun onere economico per il Comune di Stio;

Visti:

- il d.lgs. n.267/2000 “Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”;
- la deliberazione n.6/2011 del Presidente dell'Istituto Nazionale di Statistica, ed in particolare l'art.4.2;
- la Circolare n.6/2011 dell'Istat inerente i requisiti professionali, modalità e tempi di reclutamento e formazione, compiti dei rilevatori e coordinatori comunali;

## D E T E R M I N A

- 1) di dar avvio alle procedure necessarie per la selezione dei rilevatori utili per le operazioni connesse al 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni;
- 2) di approvare il bando di selezione ed il modulo di domanda allegato alla presente determinazione;
- 3) di stabilire in 15 giorni il periodo di pubblicazione all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Stio di tale avviso;
- 4) di dare atto che la presente non comporta alcun onere di spesa, in quanto le eventuali prestazioni lavorative degli iscritti all'Albo Comunale dei Rilevatori saranno compensate con i fondi messi a disposizione dall'ISTAT per le operazioni di rilevazione statistica e/o censuarie, solo dopo che il Comune di Stio abbia ricevuto dall'ISTAT il rimborso spese per l'indagine assegnata, subordinato al controllo qualitativo dei modelli compilati.

f.to

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Rag. Roberto D'AMBROSIO



# COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Art.183, comma 9, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Visto si attesta la regolarità tecnica e contabile della presente determinazione.

Lì 23.08.2011

f.to

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
- rag. Roberto D'AMBROSIO -

## ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA – ESECUTIVITA'

Si attesta la copertura della spesa indicata nella presente determinazione.

Lì 23.08.2011

f.to

Il Responsabile del servizio Finanziario  
- rag. Roberto D'AMBROSIO -

In data \_\_\_\_\_ la presente determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco
- Assessore
- Segretario Comunale
- Responsabile del Servizio FINANZIARIO

Il Responsabile del Servizio AA.GG.  
- rag. Roberto D'AMBROSIO -

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro delle pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Addì 23.08.2011

f.to

Il Messo Comunale

**Area Amministrativa – Demografica  
Ufficio Anagrafe – Elettorale - Statistica**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI  
RILEVATORI 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE**

**Il Responsabile dell'Area Affari Generali**



# COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

Dato atto che con deliberazione della Giunta Comunale n.29 del 29.03.2011 è stato costituito l'Ufficio Comunale per il 15<sup>a</sup> Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni;

Responsabile dell'Ufficio è stato nominato il Sig. Infante Mario Pasquale, Istruttore Servizi Demografici del Comune di Stio;

Per dare corso alle operazioni preliminari di formazione dei rilevatori, che si svolgeranno nei mesi di settembre e ottobre 2011, l'ufficio intende reclutare n. .... rilevatori necessari per le operazioni censuarie, con le procedure di cui al presente avviso pubblico di selezione, approvato con Determinazione n. .. del ....., n. .... R.G.

Gli incarichi di rilevatore dovranno essere espletati indicativamente nel periodo 01 ottobre 2011 - 31 marzo 2012, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT e dell'ufficio regionale di censimento.

Le persone che siano interessate a svolgere l'incarico di rilevatore per il 15<sup>a</sup> Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni anno 2011, possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori.

## 1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dall'ISTAT, sono:

- Età non inferiore ai 18 anni;
- Possesso del diploma di scuola media superiore di durata quinquennale o equipollente;
- Possesso della cittadinanza italiana;
- Godimento dei diritti politici;
- Non aver subito procedimenti penali
- Idoneità fisica a svolgere le funzioni di rilevatore statistico
- Disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Stio per raggiungere le unità da intervistare;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Per i dipendenti comunali del Comune di Stio i requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono:

- diploma scuola dell'obbligo
- esperienza maturata nei settori demografici – statistici – informatici
- impegno ad effettuare le attività censuarie al di fuori del normale orario di lavoro

## 2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice su apposito modulo allegato al presente avviso – Allegato 1), firmate dagli interessati, dovranno essere indirizzate al Comune di Stio – Ufficio Comunale di Censimento – e presentate esclusivamente all'Ufficio Protocollo del Comune – Via Trieste e Trento – 84075 Stio (SA) ovvero inoltrate con Raccomandata A.R. o tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.stio.sa.it](mailto:protocollo@pec.comune.stio.sa.it) a pena di non ammissione **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno ..... agosto 2011**. Stante le ristrettezze dei termini anche le domande spedite a mezzo raccomandata A.R. devono, comunque, pervenire entro e non oltre tale termine.

Il termine è perentorio e non sono ammesse eccezioni. Non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante nel caso di spedizione tramite servizio postale.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome, nome e codice fiscale
- 2) data e luogo di nascita
- 3) residenza anagrafica ed eventuale recapito per comunicazioni



# COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

- 4) numero di telefono, numero di telefono cellulare (se posseduto), indirizzi di posta elettronica, indirizzi di posta elettronica certificata (PEC) se posseduta;
- 5) possesso della cittadinanza italiana;
- 6) godimento dei diritti politici e Comune di iscrizione alle liste elettorali;
- 7) esistenza o meno di eventuali condanne riportate, specificandole anche se siano stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale;
- 8) esistenza o meno di eventuali procedimenti penali in corso, specificandoli;
- 9) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) possesso del diploma di scuola media superiore (di durata quinquennale o equipollente) e relativa votazione o possesso del diploma di scuola dell'obbligo per i dipendenti comunali del Comune di Stio;
- 11) eventuale Laurea o altro titolo di studio universitario posseduto, precisando il corso di laurea, la sua durata, la data di conseguimento ed il punteggio ottenuto;
- 12) eventuali incarichi di rilevatore d indagini effettuate per conto dell'ISTAT svolti negli ultimi dieci anni o di rilevatore o coordinatore ai Censimenti degli anni 2000 – 2001;
- 13) la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici, specificando quali;
- 14) di essere fisicamente idonei ad assolvere l'incarico;
- 15) di essere a conoscenza che l'eventuale incarico delle funzioni di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;
- 16) di essere disponibili agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Stio per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare;
- 17) di essere disponibile a raggiungere, con i mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;
- 18) di dare il consenso, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente bando di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate.

La domanda di ammissione dovrà essere firmata dall'interessato, pena l'esclusione dalla selezione.

I moduli predisposti per la domanda sono in distribuzione presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Stio – Via Trieste e Trento, sono inoltre scaricabili dal sito internet del Comune di Stio: [www.comune.stio.sa.it](http://www.comune.stio.sa.it) .

E' necessario allegare una fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento d'identità in corso di validità.

Non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e di altri titoli posseduti, i quali si intendono autocertificati nella domanda di ammissione con firma in calce alla stessa.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati se non già comprovate da documentazione eventualmente allegata alla domanda dal candidato.

Possono, in ogni modo, allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato, possono allegare copia di eventuali attestati o documenti di certificazione posseduti in merito alla conoscenza ed utilizzo dei più diffusi strumenti informatici. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. Del 28/12/2000 n.445 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art.75 dello stesso D.P.R. n.445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.



# COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### 3. COMPITI DEI RILEVATORI

I compiti principali dei rilevatori sono:

- partecipare alle riunioni di istruzione
- effettuare le operazioni assegnate, nel periodo stabilito dall'ISTAT, secondo le norme stabilite dall'Istituto stesso oltre che sulla base delle direttive impartite dall'Ufficio Comunale di Censimento (U.C.C.);
- Intervistare i soggetti della rilevazione, utilizzando esclusivamente i modelli forniti dall'ISTAT;
- Controllare la completezza e coerenza delle informazioni ricevute;
- correggere gli eventuali dati ritenuti errati, mediante reintervista;
- consegnare quotidianamente i questionari compilati all'U.C.C.
- Compilare e consegnare al Responsabile dell'U.C.C. secondo scadenze prestabilite, i rapporti sull'attività svolta;
- non svolgere contestualmente o presso le unità di rilevazione ulteriori indagini non autorizzate;
- mantenere il segreto d'ufficio, in quanto incaricati di pubblico servizio, secondo le vigenti norme relative al pubblico impiego;
- osservare un comportamento corretto e trasparente, mantenere il segreto statistico ai sensi dell'art.9 del D.Lgs. n.322/89 e successive modifiche, nonché il segreto d'ufficio ai sensi dell'art.8 del medesimo decreto;
- rispettare le norme sulla privacy previste dal D.Lgs. n.196/2003.

### 4. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui al punto 1. verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio del titolo di studio e degli eventuali altri titoli secondo i criteri sottoriportati.

A parità di punti, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età come previsto dall'art.3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art.2, comma 9, della Legge 191/98.

**I dipendenti comunali del Comune di Stio che facciano richiesta di essere inseriti in graduatoria ed in possesso dei requisiti richiesti, avranno la precedenza su tutti i candidati ammessi.**

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di **30 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

a) diploma di scuola media superiore (**massimo punti 13**):

Valutazione da 36/60 a 39/60

Valutazione da 60/100 a 65/100

PUNTI 7

Valutazione da 40/60 a 45/60

Valutazione da 66/100 a 75/100

PUNTI 9

Valutazione da 46/60 a 54/60

Valutazione da 76/100 a 90/100

PUNTI 11

Valutazione da 55/60 a 60/60

Valutazione da 91/100 a 100/100

PUNTI 13





# COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

b) titoli di studio universitari (**massimo punti 5**):

LAUREA TRIENNALE (L) PUNTI 1

Laurea Specialistica (LS) –

Laurea Magistrale (LM) –

Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento)

PUNTI 2

Laurea Triennale (L) in Discipline

Statistiche o Agrarie, Diploma

Universitario di statistica

PUNTI 2

Laurea Specialistica (LS), Laurea

Magistrale (LM) Diploma di

Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline

Statistiche o Agrarie

PUNTI 3

Master universitario, specializzazione post lauream, dottorato di ricerca

PUNTI 2 (aggiuntivi)

In caso di possesso di più lauree anche se di tipologia differente ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

c) incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (**massimo punti 10**):

- rilevatore o coordinatore al Censimento dell'Agricoltura – anno 2000 = punti 1;

- rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione e delle abitazioni, dell'industria e dei Servizi -anno 2011 = punti 1;

- rilevatore o coordinatore al censimento dell'Agricoltura – anno 2010 = punti 3;

- rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = punti 1 per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 10 complessivi per gli incarichi di rilevazioni di cui alla presente lettera c).

d) conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (**massimo punti 2**):

- punti 0,4 per ciascuna tipologia di strumento informatico conosciuto ed utilizzato tra le cinque tipologie indicate nel modulo per la domanda di partecipazione alla selezione.

## 5. VALIDITA' E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria ha validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune per ulteriori rilevazioni statistiche, anche campionarie disposte dall'ISTAT.

Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo che non sia già impegnato in altra rilevazione, per verificarne la disponibilità. In caso di rifiuto o di mancata risposta, il rilevatore verrà eliminato dalla graduatoria stessa. Il rilevatore che fosse momentaneamente impossibilitato a partecipare può chiedere di essere mantenuto in graduatoria.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi censuarie, rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

## 6. COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO



# COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno quelli stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari di settore.

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza che si instauri rapporto di impiego.

Sarà corrisposto un compenso medio lordo, stabilito dall'ISTAT, per ogni questionario correttamente compilato, tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso.

I compensi saranno liquidati in un'unica soluzione una volta che l'ISTAT avrà versato le relative somme al Comune.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione, stipulata da parte dell'ISTAT.

## 7. INDIRIZZO PER LE COMUNICAZIONI

Il soggetto inserito nella graduatoria deve comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di indirizzo per le relative comunicazioni.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento c/o Ufficio Anagrafe del Comune di Stio – Via Trieste e Trento - Tel. 0974990034 – Fax 0974990048 - e-mail : [serviziodemografici@comune.stio.sa.it](mailto:serviziodemografici@comune.stio.sa.it)

Stio.....

**Il Responsabile Area Amministrativa  
Rag. Roberto D'AMBROSIO**

**ALLEGATO 1)  
All'Ufficio Comunale di Censimento  
del Comune di Stio (SA)  
Via Trieste e Trento  
84075 Stio (SA)**

**OGGETTO:** Avviso di selezione per titoli dei rilevatori per il 15<sup>^</sup> Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni – Anno 2011.

Visto l'avviso di cui all'oggetto:

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

**CHIEDE**





# COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

di poter partecipare alla selezione per titoli volta a formare apposita graduatoria dei rilevatori per il 15<sup>a</sup> Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni – Anno 2011.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, di uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti al vero, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445,

## DICHIARA

1. di essere nat il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_

2. Codice fiscale \_\_\_\_\_;

3. di essere residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fisso  
n. \_\_\_\_\_

Tel: cellulare \_\_\_\_\_

4. di avere recapito per le comunicazioni  
(indicare solo se diversi dalla residenza):

\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ in via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

5. Indirizzo di posta elettronica: \_\_\_\_\_

6. Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_

7. di essere cittadino/a italiano/a

8. di godere dei diritti politici, essendo iscritto alle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;

9. di aver/non aver riportato condanne (specificare quali, anche se sono stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale) \_\_\_\_\_

10. di avere/non avere procedimenti penali in corso (specificare quali) \_\_\_\_\_

11. di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari \_\_\_\_\_

12. di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore.

13. di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;

14. di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Stio per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare;

15. di essere disponibile a raggiungere, con i mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione e/o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;

16. di dare il consenso ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente bando di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate;

17. di essere in possesso del seguente diploma di scuola media

superiore: \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ -con \_\_\_\_\_ votazione  
\_\_\_\_\_ su \_\_\_\_\_

18. di possedere la seguente Laurea Triennale (L)/Diploma Universitario (statistica vecchio ordinamento): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_ con sede

in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ -

con votazione \_\_\_\_\_ su \_\_\_\_\_



# COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

19. di possedere la seguente Laurea Specialistica (LS) /Laurea Magistrale (LM) /Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_ con sede

in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

20. di possedere il seguente Master/Specializzazione post Laurea/Dottorato di ricerca \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_ con sede \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

21. di aver svolto negli ultimi 10 anni le seguenti rilevazioni/censimenti per conto dell'ISTAT in qualità di rilevatore/coordinatore:

1) descrizione indagine \_\_\_\_\_

Ente presso il quale si è svolta l'indagine \_\_\_\_\_

Periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

2) descrizione indagine \_\_\_\_\_

Ente presso il quale si è svolta l'indagine \_\_\_\_\_

periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

3) descrizione indagine \_\_\_\_\_

Ente presso il quale si è svolta l'indagine \_\_\_\_\_

periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

4) descrizione indagine \_\_\_\_\_

Ente presso il quale si è svolta l'indagine \_\_\_\_\_

periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

5) descrizione indagine \_\_\_\_\_

Ente presso il quale si è svolta l'indagine \_\_\_\_\_

periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

6) descrizione indagine \_\_\_\_\_

Ente presso il quale si è svolta l'indagine \_\_\_\_\_

periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

7) descrizione indagine \_\_\_\_\_

Ente presso il quale si è svolta l'indagine \_\_\_\_\_

periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

8) descrizione indagine \_\_\_\_\_

Ente presso il quale si è svolta l'indagine \_\_\_\_\_

periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

22. di conoscere ed essere capace di usare i più diffusi strumenti informatici (specificare quali strumenti informatici si conoscono e si è in grado di utilizzare):

Videoscrittura \_\_\_\_\_

Foglio di calcolo \_\_\_\_\_

Web e posta elettronica \_\_\_\_\_

Strumenti di analisi statistica \_\_\_\_\_

Altri strumenti informatici \_\_\_\_\_

**(solo per i dipendenti del Comune di Stio)**

23. di essere dipendente comunale del Comune di Stio, in possesso del diploma della scuola dell'obbligo ed in possesso dei titoli sopra indicati e di impegnarsi ad effettuare le attività censuarie al di fuori del normale orario di lavoro.

Il sottoscritto si impegna a comunicare ogni variazione di indirizzo per le comunicazioni relative alla presente selezione o alle successive attività connesse alla rilevazione stessa.



# COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Firma

---

**Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità**

Informativa ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 196 del 30/06/2003

Io sottoscritt\_\_ dichiaro di essere informat\_\_ ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 196/2003, codice della privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura concorsuale.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_