

COMUNE DI STIO PROVINCIA DI SALERNO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.124 DEL 14/12/2010

OGGETTO: EDIFICIO SCOLASTICO. RICHIESTA ASSEGNAZIONE BUDGET PER FRONTEGGIARE ONERI MANUTENTIVI.

L'anno **duemiladieci** il giorno **quattordici** del mese di **DICEMBRE** alle ore **12,00**, nella sala delle adunanze del Comune, convocato con appositi avvisi scritti notificati ai componenti come da referto agli atti, si è riunito, la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza il Sig. avv. **Pasquale Carocchia** nella sua qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Signori:

N. d'ord.	COGNOME E NOME	Carica	Presente	Assente
1	CAROCCHIA PASQUALE	SINDACO	SI	
2	D'AMBROSIO ROBERTO	VICE SINDACO	SI	
3	PRINZO ANTONIO	ASSESSORE	SI	
4	D'AMBROSIO GABRIELLA	ASSESSORE		SI
5	TROTTA PASQUALE	ASSESSORE	SI	

Fra gli assenti sono giustificati (art.289 del T.U.L.C.P. 4 febbraio 1915, n. 148), i Signori: **D'Ambrosio Gabriella**.

Partecipa il Segretario Comunale Sig. **Dr. Antonio Martorano**, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97 D. Lgs. N. 267/2000).

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. N. 267/2000, hanno espresso parere favorevole.

LA GIUNTA COMUNALE

LETTA la suesposta proposta dell'Ufficio Tecnico Comunale, inerente "Edificio scolastico. **Richiesta assegnazione budget per fronteggiare gli oneri manutentivi**" ed acclusa alla presente sub A);

DATO ATTO che si rende necessario procedere urgentemente alla esecuzione degli interventi di cui alla suddetta proposta;

CONVENUTO, pertanto, al fine di consentire al Responsabile del servizio di attendere all'obbligo di che trattasi ed a fronte della richiesta di € 1.000,00, di assegnare allo stesso il budget complessivo e disponibile di € 600,00, con imputazione all'intervento 1.04.03.03/01 del bilancio dell'esercizio 2010;

CHIESTO ed acquisito il parere di regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.49 del TUEL;

UNANIME nel voto espresso nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1-di assegnare al Responsabile del servizio U.T.C.- manutenzioni -LL.PP., per i motivi in premessa esposti, il budget complessivo di € 600,00 (SEICENTO/00);

2-di imputare la spesa di € 600,00 all'intervento n.1.04.03.03/01 del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;

3-di demandare al medesimo responsabile l'adozione dei provvedimenti consequenziali;

4-di dichiarare il presente provvedimento, con separata ed unanime votazione, urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134.4 del TUEL.



COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

UFFICIO TECNICO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
PER LA

GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

EDIFICIO SCOLASTICO: RICHIESTA ASSEGNAZIONE BUDGET PER
FRONTEGGIARNE GLI ONERI MANUTENTIVI.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- le attività didattiche del Comune si svolgono, come noto, nell'edificio scolastico "R. Lettieri" ubicato in Via Europa, di proprietà comunale, limitatamente all'ala Est di esso, per essere stata restituita all'originaria destinazione con Ordinanza n.: 3456 del 30/09/2005 reg. n.: 23, a seguito di proprio certificato di agibilità pari numero e data e verbale di consegna delle chiavi sottoscritto in data 28/10/2005;
- naturalmente, i lavori di riparazione, manutenzione e quant'altro, devono essere garantiti dal Comune in qualità di proprietario dell'immobile;
- nelle more dell'adeguamento e messa in sicurezza dell'edificio scolastico, finalizzato restituzione dell'intero immobile alla fruibilità dell'utenza scolastica, l'attività didattica è stata espletata - a partire dal 30/09/2005 - nell'ala Est dell'Edificio, unica resa idonea, vedasi:
 - relazione a struttura ultimata del DL in data 28/07/2005 depositata all'Ufficio del Genio Civile in data 08/08/2005 prot. n.: 677787 reg. n.: 77093;
 - collaudo statico effettuato in data 11/09/2005 depositato all'ufficio del Genio Civile in data 19/09/2005 prot. n.: 761109 reg. n.: 77093;
 - collaudo amministrativo / certificato di regolare esecuzione in data 26/10/2005, approvato con determina UTC n.: 159 del 06/12/2006;

- Successivamente, in virtù:
 - delle varie esigenze-lamentate provenienti dall'utenza e dal mondo della scuola con periodica sistematicità;
 - di quanto rappresentato dall'ASL-SA negli ultimi sopralluoghi che si sono succeduti in ordine alla scuola materna;
 - della necessità di "non comprimere" tutte le attività didattiche nell'unica ala disponibile, bensì di alleggerirne la densità,con propria nota n.: 1571 del 14/06/2010 fu disposto:
 - di utilizzare l'ala Est dell'edificio scolastico per:
 - scuola elementare;
 - scuola media;e
 - delocalizzando la scuola materna nell'immobile, individuato al civico 4 della stessa Via Europa (già Casa Canonica), per assenso di chi ha titolo, con riferimento al corrente anno scolastico;
- anche per questo immobile, dunque, i lavori di riparazione, manutenzione e quant'altro, devono essere garantiti dal Comune, come l'effettuazione delle seguenti lavorazioni minime finalizzate all'eliminazione di inconvenienti come:
 - manutenzione ordinaria;
 - adeguamento impiantistica (riferimento particolare a quello termico, pena l'impossibilità di fronteggiare i rigori invernali) e quant'altro, per il che con proposta del 28/10/2010 venne determinato il fabbisogno presuntivamente occorrente in € 5.000,00 (cinquemila/00);

- comunque, anche prescindendo da quest'ultima problematica, deve essere sempre garantita dal Comune l'ordinarietà, come l'effettuazione delle seguenti lavorazioni minime finalizzate all'eliminazione di inconvenienti come:
 - manutenzione ordinaria;
 - adeguamento impiantistica (riferimento particolare a quello termico, pena l'impossibilità di fronteggiare i rigori invernali, sostituzione scaldino e quant'altro), per il che viene determinato il fabbisogno presuntivamente occorrente in € 1.000,00 (mille/00);

CIO' posto;

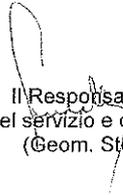
RITENUTO sottoporre all'attenzione di codesta On.le Amministrazione le esigenze fin qui esplicitate, per le determinazioni da assumere in ordine al budget, a richiedersi per l'entità di cui innanzi, posto che gli inconvenienti vanno rimossi tutti;

IN virtù del Decreto Legislativo 18/08/2000, n.: 267, nonché della deliberazione della Giunta Comunale n.: 137 del 27/11/1998 e successivi aggiornamenti e/o provvedimenti attuativi:

PROPONE

che la Giunta Comunale faccia proprie valutazioni e, in via consequenziale, disponga per lo stanziamento di una somma, come innanzi determinata in € **1.000,00** (mille/00), per far fronte all'intervento manutentivo richiesto, con le caratteristiche dell'urgenza, pena l'impossibilità di garantire quanto negli obblighi del Comune quale proprietario dell'immobile.-

Salvo naturalmente la copertura finanziaria, nonché ogni eventuale diversa ipotesi.-
Stio, 09/12/2010.-


Il Responsabile dell'U.T.C.
del servizio e del procedimento
(Geom. Stefano Trotta)

NE DI STIO

OSTA DI DELIBERAZIONE

ZIO

UFF. PROPONENTE

zione media

PEGNO EFFETTIVO 2010/1104/2010/1 con OGGETTO:
SEGNAZIONE BUDGET PER ONERI DI MANUTENZIONE
DINARIA

ntervento 1040303 Cap. 1 Competenza
PESE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA, PULIZIA, RISCALDAMENTO E ILLUMINAZIONE
DEI LOCALI ADIBITI A SCUOLE MEDIE

Il sottoscritto responsabile del servizio
Istruzione media

PROPONE per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA
ALL'INTERVENTO 1040303 Cap. 1 sul bilancio di Competenza, per
l'importo di Euro 600,00 a favore della ditta

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18.08.2000 n.267, appone il visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come risulta dal prospetto seguente:	Stanziamiento +	14.000,00
	Variazioni +	1.765,00
	Variazioni -	0,00
	Impegni -	12.496,14
Data/..../.....	Disponibile	3.268,86
Il Responsabile	Imp.Proposti -	0,00
DOTT. MARIO D'AMBROSI	Disponibile	3.268,86

Mario D'Ambrosi

La presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA/..../....., con apposizione del seguente numero identificativo: /

Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. MARIO D'AMBROSI

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

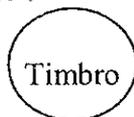
(f.to avv.Pasquale Caroccia)

IL SEGRETARIO COMUNALE

(f.to Dr.Antonio Martorano)

-
- Atto pubblicato in copia all'Albo Pretorio comunale, n. 514 per quindici giorni consecutivi, a far data dal 27 DIC 2010 (Art. 124 D. Lgs. 267/2000);
- Atto immediatamente eseguibile;
- E' stata trasmessa, con elenco n. 3415, in data 27 DIC 2010 ai capigruppo consiliari (Art. 125 D. Lgs. 267/2000);

Dalla Residenza Municipale, li 27 DIC 2010



Il Responsabile di Segreteria

F.to Dr.Antonio Martorano

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno ;

Dalla Residenza Municipale, li



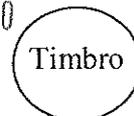
Il Responsabile di Segreteria

f.to Dr. Antonio MARTORANO

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li

27 DIC 2010



Il Responsabile di Segreteria

Dr. Antonio Martorano