

COMUNE DI STIO PROVINCIA DI SALERNO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.120 DEL 14/12/2010

OGGETTO: PARCO AUTOMEZZI. RICHIESTA ASSEGNAZIONE BUDGET PER FRONTEGGIARE ONERI GESTIONALI.

L'anno **duemiladieci** il giorno **quattordici** del mese di **DICEMBRE** alle ore **12,00**, nella sala delle adunanze del Comune, convocato con appositi avvisi scritti notificati ai componenti come da referto agli atti, si è riunito, la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza il Sig.**avv.Pasquale Caroccia** nella sua qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Signori:

N. d'ord.	COGNOME E NOME	Carica	Presente	Assente
1	CAROC CIA PASQUALE	SINDACO	SI	
2	D'AMBROSIO ROBERTO	VICE SINDACO	SI	
3	PRINZO ANTONIO	ASSESSORE	SI	
4	D'AMBROSIO GABRIELLA	ASSESSORE		SI
5	TROTTA PASQUALE	ASSESSORE	SI	

Fra gli assenti sono giustificati (art.289 del T.U.L.C.P. 4 febbraio 1915, n. 148), i Signori: **D'Ambrosio Gabriella**.

Partecipa il Segretario Comunale Sig. **Dr.Antonio Martorano**, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97 D. Lgs. N. 267/2000).

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. N. 267/2000, hanno espresso parere favorevole.

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che si rende necessario procedere alla revisione periodica ed alla manutenzione dello scuolabus e dell'autovettura FIAT Panda di proprietà di questo Ente; -che gli interventi a farsi sono estremamente differenziati (opere da meccanico, fornitura pezzi di ricambio, ecc.) per cui non possono essere affidati interamente a priori in considerazione dell'imprevedibilità degli stessi e delle varie e diverse specializzazioni richieste;

RITENUTO di precisare, per quanto concerne gli interventi non quantificabili e non prevedibili neppure in via di larga massima, di eseguire gli stessi in economia diretta precisando che il Responsabile dei LL.PP. provvederà all'affidamento delle forniture dei materiali o delle prestazioni specializzate sulla base di quanto previsto nel vigente regolamento comunale;

CONVENUTO, pertanto, al fine di consentire al Responsabile del servizio di attendere all'obbligo di che trattasi di assegnare allo stesso il budget complessivo e disponibile di € 900,00, con imputazione agli interventi nn.1.04.03.03/01 e 1.04.05.02/02 del bilancio dell'esercizio 2010;

CHIESTO ed acquisito il parere di regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.49 del TUEL;

UNANIME nel voto espresso nei modi e forme di legge;

DELIBERA

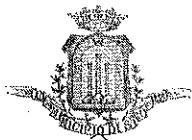
di recepire, facendola propria, la proposta dell'Ufficio Tecnico Comunale di cui in premessa, qui virtualmente trascritta nel suo testo integrale, significando di:

1-di assegnare al Responsabile del servizio U.T.C.-manutenzioni -LL.PP., per i motivi in premessa esposti, il budget complessivo di € 900,00 (novecento/00);

2-di imputare la spesa complessiva di € 900,00 per € 500,00 all'intervento n.1.04.03.03/01 e per € 400,00 all'intervento n.1.04.05.02/02 del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;

3-di demandare al medesimo responsabile l'adozione dei provvedimenti conseguenziali;

4-di dichiarare il presente provvedimento, con separata ed unanime votazione, urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134.4 del TUEL.



COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

UFFICIO TECNICO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
PER LA

GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

PARCO AUTOMEZZI - RICHIESTA ASSEGNAZIONE BUDGET PER
FRONTEGGIARNE GLI ONERI GESTIONALI -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- il parco automezzi di questo Ente è formato da:
 - A. dallo scuolabus di seguito descritto:
 - proprietario: "Comune di Stio";
 - tipo "IVECO 65C15/70" - passo "4750";
 - carrozzeria "CACCIAMALI" posti "34 + 1 disabili + 1 autista + 1 accompagnatore";
 - colore "giallo";
 - targa n.: "CS 594 FK" telaio n.: "ZCFC65A0005500548";
 - data di immatricolazione: "27/10/2004";per averlo acquistato nell'anno 2004, giusta consegna in data 27/10/2004, a sostituzione del vecchio scuolabus, onde garantire il servizio di trasporto alunni da e per il polo scolastico di Stio ed altri, nel periodo di sospensione delle attività didattiche;
 - B. dall'autovettura di seguito descritta:
 - proprietario: "Comune di Stio";
 - tipo "FIAT PANDA 4X4";
 - cavalli: 60, cilindrata: 1242, KW: 44;
 - colore "bianco";
 - targa n.: "DC 828 HL" telaio n.: "00616895";
 - data di immatricolazione: "05/06/2006";

- pur tra una serie di altre incombenze, per fronteggiare il fabbisogno energetico degli automezzi (diesel per lo scuolabus, benzina per l'autovettura) e garantirne i servizi ivi connessi con efficienza e funzionalità, viene indicato il fabbisogno presunto da qui a fine anno (mesi di Novembre e Dicembre) in € 1.000,00 (mille/00) per poter far fronte alle incombenze quotidiane e garantire regolarità ed efficienza dei rispettivi servizi;

CIO' posto;

VISTO:


- o gli atti fin qui posti in essere ed innanzi richiamati;
- o l'art. 125 del Decreto Legislativo 12/04/2006, n.: 163 recante "Codice dei contratti pubblici di lavori e forniture", nonché il DPR 21/12/1999, n.: 554 - art. 146;
- o l'art. 13 del regolamento comunale per lavori, forniture ed e servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.: 31 del 28/09/2007;
- o il regolamento per la gestione degli automezzi comunali e l'atto consiliare n.: 9 del 09/05/2008 di relativa approvazione;

IN virtù del Decreto Legislativo 18/08/2000, n.: 267 nonché della deliberazione della Giunta Comunale n.: 137 del 27/11/1998 e successivi aggiornamenti e/o provvedimenti attuativi ed esprimendo in tal senso parere favorevole:

PROPONE

che la Giunta Comunale, sulla base di ragioni e motivazioni fin qui addotte, recepisca la suesposta proposta, facendola propria nel suo contenuto integrale e, in via consequenziale, assegni un congruo budget, di almeno € 1.000,00 (mille/00), quale presunto fabbisogno a coprire l'ultimo bimestre 2010, per far fronte al fabbisogno in ordine al consumo energetico degli automezzi e garantirne i servizi ivi connessi con efficienza e funzionalità, pena l'impossibilità di provvedervi.-

Salvo naturalmente la copertura finanziaria, nonché ogni eventuale, diversa ipotesi.-
Stio, 03/11/2010.-


Il Responsabile dell'U.T.C.
del servizio e del procedimento
(Geom. Stefano Trotta)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

SERVIZIO
Istruzione media

UFF. PROPONENTE

IMPEGNO EFFETTIVO 2010/1103/2010/1 con OGGETTO:
ASSEGNAZIONE BUDEGT PER ONERI GESTIONALI
PARCO AUTOMEZZI

Intervento 1040303 Cap. 1 Competenza
SPESE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA, PULIZIA, RISCALDAMENTO E ILLUMINAZIONE
DEI LOCALI ADIBITI A SCUOLE MEDIE

Il sottoscritto responsabile del servizio
Istruzione media

PROPONE per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA
ALL'INTERVENTO 1040303 Cap. 1 sul bilancio di Competenza , per
l'importo di Euro 500,00 a favore della ditta

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18.08.2000 n.267, appone il visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come risulta dal prospetto seguente:

Data/..../....

Il Responsabile
DOTT. MARIO D'AMBROSI

Stanziamiento +	14.000,00
Variazioni +	1.765,00
Variazioni -	0,00
Impegni -	11.996,14

Disponibile	3.768,86
Imp.Proposti -	0,00

Disponibile	3.768,86

La presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA/..../...., con apposizione del seguente numero identificativo: /

Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. MARIO D'AMBROSI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

SERVIZIO

Assistenza scolastica, trasporto, refezione ed altri servizi

UFF. PROPONENTE

IMPEGNO EFFETTIVO 2010/1102/2010/1 con OGGETTO:
 ASSEGNAZIONE BUDGET PER ONERI GESTIONALI
 PARCO AUTOMEZZI

Intervento 1040502 Cap. 2 Competenza
 SPESE CARBURANTE AUTOMEZZI ADIBITI AL TRASPORTO SCOLASTICO

Il sottoscritto responsabile del servizio
 Assistenza scolastica, trasporto, refezione ed altri servizi

PROPONE per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA
 ALL'INTERVENTO 1040502 Cap. 2 sul bilancio di Competenza , per
 l'importo di Euro 400,00 a favore della ditta

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18.08.2000 n.267, appone il visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come risulta dal prospetto seguente:	Stanziamiento +	6.000,00
	Variazioni +	400,00
	Variazioni -	0,00
	Impegni -	6.000,00
	Disponibile	400,00
	Imp.Proposti -	0,00
Data/..../.... Il Responsabile DOTT. MARIO D'AMBROSI	Disponibile	400,00

La presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA/..../...., con apposizione del seguente numero identificativo: /

Il Responsabile del Servizio Finanziario
 DOTT. MARIO D'AMBROSI

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

(f.to avv.Pasquale Caroccia)

IL SEGRETARIO COMUNALE

(f.to Dr.Antonio Martorano)

-
- Atto pubblicato in copia all'Albo Pretorio comunale, n. **510** per quindici giorni consecutivi, a far data dal **27 DIC 2010** (Art. 124 D. Lgs. 267/2000);
- Atto immediatamente eseguibile;
- E' stata trasmessa, con elenco n. **3415**, in data **27 DIC 2010** ai capigruppo consiliari (Art. 125 D. Lgs. 267/2000);

Dalla Residenza Municipale, li **27 DIC 2010**



Il Responsabile di Segreteria

F.to Dr.Antonio Martorano

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno _____ ;

Dalla Residenza Municipale, li _____



Il Responsabile di Segreteria

f.to Dr. Antonio MARTORANO

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li _____

27 DIC 2010



Il Responsabile di Segreteria

Dr. Antonio Martorano