

COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

Area Amministrativa

Servizio AA.GG.
UFFICIO RAGIONERIA

Reg. 242
30/11/2010

SERVIZIO AFFARI GENERALI REGISTRO DEL SERVIZIO DETERMINAZIONE N. 104 DEL 30/11/2010	UFFICIO SEGRETERIA DETERMINAZIONE N. ____ DEL ____ DEL REGISTRO CRONOLOGICO
---	---

OGGETTO: Convenzione per il servizio tesoreria periodo 01/01/2011 – 31/12/2013
approvazione bando di gara

L'anno duemiladieci il giorno trenta del mese di novembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'atto sindacale Prot.1968 del 29/06/2010 con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile dell'area amministrativa e finanziaria-contabile del Comune di Stio con attribuzione dei poteri gestionali previsti dall'art. 110 del TUEL D.L.gsv. 18.08.2000, n. 267;

Premesso che il servizio di Tesoreria è stato affidato alla Banca di Credito Cooperativo di Monte Pruno di Roscigno e Laurino, giusta convenzione REP. N° 7 del 14/03/2006 per il periodo 01/01/2006 – 31/12/2010;

RAVVISATA la necessità di provvedere all'affidamento del servizio per il periodo 01/01/2011 – 31/12/2013;

Visto il vigente regolamento di contabilità adottato dal Consiglio Comunale con atto n° 116 del 30/12/1997 il quale stabilisce che l'affidamento del servizio sia fatto, sulla base di apposito capitolato d'oneri speciale approvato dal Consiglio Comunale, mediante pubblica gara con modalità che rispettino i principi della concorrenza;

Visto lo schema della convenzione per il servizio Tesoreria approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 20 del 22/11/2010;

Ritenuto pertanto di approvare il bando di gara, con i relativi allegati a), b) e c) ,per il periodo 01/01/2010 – 31/12/2013;

Visto l'art. 110 del TUEL D.L:gsv. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. di approvare il bando di gara, con i suddetti allegati, per l'affidamento del servizio di Tesoreria che allegato alla presente determina ne forma parte integrante e sostanziale;
2. di riservarsi l'adozione degli atti consequenziali con successivo e separato atto di determina.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Mario D'Ambrosi



ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Per gli adempimenti di cui all'art.27 comma 9 e 10 del vigente regolamento di contabilità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Mario D'Ambrosi



Copia della presente determina è pubblicata all'Albo Pretorio il N° _____ e vi rimarrà affissa per giorni 15 consecutivi e sul sito Internet del Comune di Stio www.comune.stio.sa.it;

Stio, li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

COMUNE DI STIO

PROVINCIA DI SALERNO

OGGETTO: Bando di gara per l'affidamento mediante procedura aperta del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01.01.2011 – 31.12.2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 22/11/2010

In attuazione della determinazione n. 104 del 30/11/2010

RENDE NOTO

Che il Comune di STIO intende appaltare mediante procedura aperta il servizio in oggetto.

Si forniscono, qui di seguito, gli elementi caratteristici e salienti del rapporto convenzionale:

Servizio di TESORERIA COMUNALE	(CIG) 0169994B79
--------------------------------	------------------

Amministrazione appaltatrice	Comune di STIO Via Trieste e Trento, 14 Tel.Fax. 0974-940034 e-mail: ufficiofinanziario@comune.stio.sa.it
Procedura di aggiudicazione (Art. 54 e 55 codice dei contratti)	Procedura aperta.
Forma dell'appalto (Art. 81 codice dei contratti)	In applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 del codice dei contratti).
Parametri di valutazione	Vedi Allegato A)
Oggetto dell'appalto Durata	Servizio di tesoreria; Dal 01.01.2010 al 31.12.2014;
Categoria del servizio e sua descrizione (All. II al codice dei contratti)	Categoria 6.b Descrizione del servizio: servizi bancari e finanziari.
Eventuale rinnovo del contratto	È ammesso il rinnovo del contratto di tesoreria esclusivamente nei casi consentiti dalla normativa vigente alla data di scadenza della convenzione di cui al presente bando.
Servizio presso il quale possono essere richiesti la convenzione di affidamento del servizio, i documenti complementari e le informazioni (Art. 71 del codice dei contratti)	Comune di STIO Via Trieste e Trento, 14 Tel.Fax. 0974-940034 e-mail: ufficiofinanziario@comune.stio.sa.it
Soggetti ammessi alla gara	Sono ammessi alla gara i soggetti abilitati previsti dall'art. 208 del D. Lgs. 18.08.2000, n° 267.

<p>Subappalto (Art. 42, c. 1, lett. l) e 118, del codice dei contratti)</p>	<p>È vietato il subappalto. Il tesoriere è, tuttavia, autorizzato ad avvalersi delle prestazioni di società specializzate nel settore informatico.</p>
<p>Termine ultimo di ricezione delle offerte (Art. 124, c. 6 del codice dei contratti)</p>	<p>I plichi contenenti le offerte, pena l'esclusione, dovranno pervenire entro le ore 14.00 del giorno 21/12/2010 all'indirizzo Comune di STIO – Via Trieste e Trento, 14 - 84075 – Stio (SA).</p>
<p>Lingua o lingue in cui devono essere redatte</p>	<p>In lingua italiana.</p>
<p>Soggetti ammessi ad assistere all'apertura delle offerte Data, ora e luogo</p>	<p>Rappresentanti dei concorrenti in n° 1 persona per ciascuno; i soggetti muniti di delega o procura, o dotati di rappresentanza legale come risultanti dalla documentazione presentata, possono chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni; 22/12/2010, ore 09,00 – Casa comunale</p>
<p>Istanza di partecipazione e sottoscrizione dell'offerta</p>	<p>L'istanza di partecipazione alla gara, in carta semplice, è sottoscritta dal legale rappresentante del richiedente deve contenere le dichiarazioni di cui allo schema tipo Allegato B): L'offerta, redatta solo sullo schema allegato C) ed in competente bollo, deve essere sottoscritta per esteso dal legale rappresentante dell'Istituto di credito o soggetto abilitato ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. n° 267/2000. Tale offerta deve essere contenuta in apposita busta con l'indicazione del mittente e l'oggetto, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale non devono essere inseriti altri documenti.</p>
<p>Canone annuale per la gestione del Servizio</p>	<p>Il canone annuale massimo per la gestione del servizio è determinato in complessivi euro 3.000,00 Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto al canone annuo massimo stabilito.</p>
<p>Valore stimato del contratto</p>	<p>Ai sensi dell'art.29 (commi 1,2, 12 – lett.a punto a.2) del D.Lgs. 163/2006 il valore stimato dell'appalto è determinato come segue:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> $(C_{\text{Annuo}} + \text{Int.Pass.} + \text{Comm}) \times 5 \text{ (n.anni durata convenzione)}$ </div> <p><u>CAnnuo</u>: canone annuo offerto in sede di gara; <u>Int.Pass.</u>: media annua degli interessi passivi corrisposti nell'ultimo triennio per anticipazioni di tesoreria: € <u>Comm</u>: (Com.Unit. X 600) Commissioni da porsi a carico del beneficiario per esecuzione di pagamenti da estinguersi mediante bonifico bancario su conto intrattenuto dal beneficiario presso Istituto diverso dal Tesoriere (in tal caso si tiene conto di un numero annuo stimato pari a n.600)</p>
<p>Altre informazioni</p>	<p>a) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente; b) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio; c) il piego, come sopra composto, oltre all'indirizzo ed alla ragione sociale del mittente, dovrà recare sul fronte la seguente scritta: "Contiene offerta per la gara d'appalto del servizio di tesoreria"; d) oltre il termine stabilito, non sarà considerata valida nessuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente; e) il recapito del plico potrà essere effettuato a mano da persona incaricata, in tal caso farà fede il timbro del protocollo generale, con l'indicazione della data ed ora di arrivo. Il recapito tramite mezzi</p>

	<p>diversi rimate ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione entro il termine ultimo di ricezione delle offerte;</p> <p>f) tutte le spese contrattuali di stipula, bolli, registrazione e diritti vari, ecc. sono a carico dell'aggiudicatario;</p> <p>g) ai sensi dell'art. 211 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, per eventuali danni causati all'ente affidante o a terzi il tesoriere risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio. Il tesoriere è responsabile di tutti i depositi, comunque costituiti, intestati all'ente;</p> <p>h) l'offerta deve contenere l'esplicita dichiarazione di accettazione di tutte le condizioni per lo svolgimento del servizio previste nella convenzione e nel presente bando di gara.</p>
<p>Vincolo all'offerta (Art. 75, c. 5, del codice dei contratti)</p>	<p>L'offerente è vincolato alla propria offerta per centottanta giorni dalla data di presentazione.</p>
<p>Fallimento dell'esecutore</p>	<p>In caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento, trova applicazione l'art. 140 del codice dei contratti.</p>

Stio, lì 30 /11/2010

Il Responsabile del Servizio
Dott. Mario D'Ambrosi

N.	CONDIZIONI	PUNTEGGIO		PUNTI
		MIN.	MASS.	
1a	Tasso debitore in caso di eventuali anticipazioni di tesoreria: <u>riduzione</u> rispetto al tasso EURIBOR a mesi UNO base 365 media mese precedente vigente tempo per tempo	0,00		0
		0,01	0,99	1
		1,00	1,49	2
		1,50	1,99	4
		2,00	2,50	6
		oltre 2,5		10
1b	Tasso debitore in caso di eventuali anticipazioni di tesoreria: <u>incremento</u> rispetto al tasso EURIBOR a mesi UNO base 365 media mese precedente vigente tempo per tempo	0,00		0
		0,01	0,99	-1
		1,00	1,49	-2
		1,50	1,99	-4
		2,00	2,50	-6
		oltre 2,5		-10
2a	Tasso creditore sulle giacenze di cassa: <u>incremento</u> rispetto al tasso Euribor a mesi UNO base 365 media mese precedente vigente tempo per tempo	0,00		0
		0,01	0,99	1
		1,00	1,49	2
		1,50	1,99	4
		2,00	2,50	6
		oltre 2,5		10
2b	Tasso creditore sulle giacenze di cassa: <u>riduzione</u> rispetto al tasso Euribor a mesi UNO base 365 media mese precedente vigente tempo per tempo	0,00		0
		0,01	0,99	-1
		1,00	1,49	-2
		1,50	1,99	-4
		2,00	2,50	-6
		oltre 2,5		-10
3	Presenza di uno sportello bancario e sportello bancomat nel centro edificato del Comune di Stio	SI		10
		NO		0
4	Disponibilità ad attivare entro il 31/12/2010 uno sportello per il servizio di Tesoreria in locali situati nel centro edificato del Comune di Stio (almeno mezza giornata di tutti i giorni lavorativi)	SI		5
		NO		0
5	Possibilità di effettuare versamenti ed incassare pagamenti presso tutte le filiali e/o agenzie	SI		5
		NO		0
6	Possibilità di attivazione immediata, in forma gratuita per l'appaltatore, di procedure telematiche per la trasmissione di mandati e reversali con la fornitura gratuita di hardware e software specifici	SI		5
		NO		0
7	Plafond Mutui passivi, prestiti obbligazionari o altre forme di finanziamento a lungo termine con ammortamento decennale - Importo annuale (massimo di €. 1.000.000,00)	0	199.999,99	1
		200.000,00	399.999,99	2
		400.000,00	599.999,99	3
		600.000,00	799.999,99	4
		800.000,00	1.000.000,00	5
8a	Tasso debitore sui mutui passivi, prestiti obbligazionari od altre forme di finanziamento a lungo termine con ammortamento decennale: <u>incremento</u> rispetto al tasso Euribor a mesi SEI base 365 media mese precedente vigente tempo per tempo	0,00		0
		0,01	0,99	-1
		1,00	1,49	-2
		1,50	1,99	-4
		2,00	2,50	-6
		oltre 2,5		-10
8b	Tasso debitori sui mutui passivi, prestiti obbligazionari od altre forme di	0,00		0

	finanziamento a lungo termine con ammortamento decennale:	0,01	0,99	1
		1,00	1,49	2
		1,50	1,99	4
	<u>riduzione</u> rispetto al tasso Euribor a mesi SEI base 365 media mese precedente vigente tempo per tempo	2,00	2,50	6
		oltre 2,5		10
	Tasso creditore applicato sui depositi in contanti da parte di terzi presso la Tesoreria	0,00		0
		0,01	0,99	1
		1,00	1,49	2
9a	<u>incremento</u> rispetto al tasso Euribor a mesi UNO base 365 media mese precedente vigente tempo per tempo	1,50	1,99	4
		2,00	2,50	6
		oltre 2,5		10
	Tasso creditore applicato sui depositi in contanti da parte di terzi presso la Tesoreria	0,00		0
		0,01	0,99	-1
		1,00	1,49	-2
9b	<u>riduzione</u> rispetto al tasso Euribor a mesi UNO base 365 media mese precedente vigente tempo per tempo	1,50	1,99	-4
		2,00	2,50	-6
		oltre 2,5		-10
		oltre giorni	4	0
		dopo giorni	4	1
10a	Valuta su riscossioni	dopo giorni	3	2
		dopo giorni	2	3
		dopo giorni	1	4
		stesso	giorno	5
		oltre giorni	4	-5
		giorni prima	4	-4
		giorni prima	3	-3
10b	Valuta su pagamenti	giorni prima	2	-2
		giorni prima	1	-1
		stesso	giorno	0
		SI		10
11	Possibilità da parte dei debitori del Comune di estinguere il debito a mezzo di carte di credito o POS senza costi aggiuntivi per l'Ente	NO		0
		Gratuito		5
		Fino a € 1,00		4
		Da € 1,01 a € 2,00		3
		Da € 2,01 a € 3,00		2
		Da € 3,01 a € 4,00		1
		Oltre € 4,00		0
		GRATUITA		4
		fino ad euro 1.000,00		3
		da 1.000,01 a 2.000,00		2
		da 2.000,01 a 3.000,00		1
14	Disponibilità a sponsorizzare iniziative culturali, sociali, sportive, assistenziali, turistiche, pubblico-istituzionali promosse dal Comune. In caso di risposta affermativa indicare la somma annuale messa a disposizione per tutta la durata della convenzione.	per ogni 1.000,00 Euro		1

**Istanza per la partecipazione alla gara d'appalto per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale
per il periodo 01/01/2011 – 31/12/2013**

STAZIONE APPALTANTE: COMUNE DI STIO
Via Trieste e Trento,14 - 84075 – STIO (SA)

SERVIZIO: TESORERIA COMUNALE - (CIG) _____

DATA DELLA GARA: _____

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
(_____), il _____, residente a _____,

via _____, n° _____, in qualità di _____
della _____

(BANCA – SOCIETÀ PER AZIONI – ALTRO)

con sede legale in _____, via _____
n° _____, Partita IVA _____

CHIEDE

di partecipare alla gara indicata in oggetto. A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole della sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- a) che l'Istituto/Società è iscritto/a nel registro delle imprese alla Camera di Commercio (o equivalente se l'impresa non è di nazionalità italiana) di _____.

Per la seguente attività: _____ ed attesta i seguenti dati:

- Numero di iscrizione _____ data di iscrizione _____
- Natura Giuridica _____

- b) che l'Istituto/Società è autorizzato/a a svolgere l'attività bancaria, finanziaria e creditizia ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs n° 385 del 01.09.1993. o comunque, attività di Tesoreria per gli Enti Locali ai sensi dell'art. 208 del TUEL;
- c) L'insussistenza delle condizioni che comportino l'impossibilità dell'assunzione di pubblici contratti ai sensi della Legge 31.05.1965 n° 575, con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. 08.08.1994 n° 490;
- d) L'inesistenza di sentenze definitive di condanna passate in giudicato ovvero di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati che incidono sulla moralità professionale;
- e) che non sono state pronunciate condanne, con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari e non esistono precedenti giudiziari, iscrivibili nel Casellario Giudiziale a norma dell'art. 686 c.p.p. a carico di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza;
- f) Di aver preso visione della documentazione di gara che ne costituisce parte integrante e sostanziale e di accettarne integralmente le norme e condizioni in essi contenute;
- g) Di aver preso conoscenza dell'oggetto dell'appalto e di essere in condizioni di effettuare il servizio in conformità alle caratteristiche richieste;
- h) Di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla formulazione dell'offerta e che possono influire sull'espletamento del servizio;
- i) Che l'Istituto/Società non è in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione d'attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione straniera, ovvero che non sia in corso procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- j) Che l'Istituto/Società è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali dei

lavoratori, secondo la legislazione italiana e quella del paese di residenza;

Posizione INPS: n. _____ Indirizzo e n. Fax: _____

Posizione INAIL: n. _____ Indirizzo e n. Fax: _____

Tipo di contratto collettivo applicato: _____

Numero addetti impiegati all'esecuzione del servizio: _____

- k) Che l'Istituto/Società è in regola con il pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana e quella del paese di residenza;
- l) *(in alternativa)*
- Di non essere soggetti alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n° 68/1999 art. 17;
 - Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi di della Legge n° 68/1999 art. 17 e di **allegare** alla presente apposita certificazione rilasciata dal competente ufficio della Provincia di riferimento in originale o copia resa autentica con dichiarazione in calce della conformità all'originale, che dovrà essere accompagnata, qualora la medesima risalga a data antecedente (e comunque nei limiti di 6 mesi) a quella del bando di gara, da una dichiarazione sostitutiva che confermi la persistenza, ai fini dell'assolvimento degli obblighi in materia di collocamento obbligatorio, della situazione certificata dall'originaria attestazione d'ufficio;
 - Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi di della Legge n° 68/1999 art. 17 e di essere in possesso della relativa certificazione rilasciata dal competente ufficio della Provincia di _____, in data _____ (e quindi in data antecedente – comunque nei limiti di 6 mesi – a quella del presente bando di gara) e dichiara nel contempo la persistenza, ai fini dell'assolvimento degli obblighi in materia di collocamento obbligatorio, della situazione certificata dall'attestazione rilasciata dal competente ufficio.
- m) Di essere a conoscenza che l'Amministrazione aggiudicatrice, nel caso che il provvisorio aggiudicatario, a seguito degli eventuali accertamenti d'ufficio, non abbia i requisiti di legge provvede ad aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria con risarcimento dei danni eventualmente subiti dall'Amministrazione;
- n) Di rilasciare il consenso per il trattamento dei dati in ottemperanza al Decreto Legislativo n° 196/2003 (Legge sulla Privacy) con le modalità e nelle forme previste dagli artt. 18 e 19;

Addì _____

IL RICHIEDENTE

- Allego alla presente copia fotostatica del documento d'identità personale non autenticato e in corso di validità giusto il disposto dall'art. 21 e art. 38, comma 3, del D.P.R. n° 445/2000.
- Dichiaro che le informazioni contenute nel documento d'identità personale non più valido, di cui allego copia, non hanno subito variazioni dalla data di rilascio, ai sensi dell'art. 41, comma 2 del D.P.R. n° 445/2000.

SCHEMA PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA PER LA GARA AD EVIDENZA PUBBLICA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01/01/2011 – 31/12/2013

Il Sottoscritto _____ nato a _____

il _____ nella sua qualità di Legale Rappresentante dell'Istituto di Credito:

- denominazione: _____
- forma giuridica: _____
- sede legale: _____

- Vista la convenzione contenente le modalità per l'espletamento del servizio di tesoreria in oggetto;
- Visto il bando di gara ed il prospetto di valutazione delle offerte;

D I C H I A R A

- Di accettare tutte le condizioni per lo svolgimento del servizio di tesoreria previste nella convenzione e nel bando di gara;
- Di offrire, per l'espletamento del servizio in oggetto, per il periodo dal 01/01/2011 – 31/12/2013 le seguenti condizioni:

1	Tasso debitore in caso di eventuali anticipazioni di tesoreria: <input type="checkbox"/> incremento <input type="checkbox"/> riduzione rispetto al tasso EURIBOR a mesi UNO base 365 media mese precedente vigente tempo per tempo	in cifre	
		in lettere	
2	Tasso creditore sulle giacenze di cassa: <input type="checkbox"/> incremento <input type="checkbox"/> riduzione rispetto al tasso Euribor a mesi UNO base 365 media mese precedente vigente tempo per tempo	in cifre	
		in lettere	
3	Presenza di uno sportello Bancomat nel centro edificato del Comune di Stio	SI	NO
4	Disponibilità ad attivare entro il 30.03.2011 uno sportello per il servizio di tesoreria in locali situati nel centro edificato del Comune STIO (almeno mezza giornata di tutti i giorni lavorativi) e Bancomat	SI	NO
5	Possibilità di effettuare versamenti ed incassare pagamenti presso tutte le filiali e/o agenzie. Gratuità per la riscossione dei versamenti relativi ai seguenti servizi comunali: - Servizio mensa - Servizio trasporto scolastico - Utilizzo impianti sportivi - Ticket servizio assistenza domiciliare	SI	NO
6	Possibilità di attivazione immediata, in forma gratuita per l'Appaltatore, di procedure telematiche per la trasmissione di mandati e reversali con la fornitura gratuita di hardware e software specifici	SI	NO

7	Plafond Mutui passivi, prestiti obbligazionari o altre forme di finanziamento a lungo termine con ammortamento decennale - Importo annuale (massimo di €. 1.000.000,00)	SI € _____	NO
8	Tasso debitore sui mutui passivi, prestiti obbligazionari od altre forme di finanziamento a lungo termine con ammortamento decennale <input type="checkbox"/> incremento <input type="checkbox"/> riduzione	in cifre	
	rispetto al tasso Euribor a mesi SEI base 365 media mese precedente vigente tempo per tempo	in lettere	
9	Tasso creditore applicato sui depositi in contanti da parte di terzi presso la Tesoreria <input type="checkbox"/> incremento <input type="checkbox"/> riduzione	in cifre	
	rispetto al tasso Euribor a mesi UNO base 365 media mese precedente vigente tempo per tempo	in lettere	
10	Valuta su: riscossioni	giorni	
	Valuta su: pagamenti	giorni	
11	Possibilità da parte dei debitori del Comune di estinguere il debito a mezzo di carte di credito o POS senza costi aggiuntivi per l'Ente	SI	NO
12	Commissioni da porsi a carico del beneficiario per esecuzione di pagamenti da estinguersi mediante bonifico bancario su conto intrattenuto dal beneficiario presso Istituto diverso dal Tesoriere	In cifre	
		In lettere	
13	Canone annuale per la gestione del servizio	In cifre	
		In lettere	
14	Disponibilità a sponsorizzare iniziative culturali, sociali, sportive, assistenziali, turistiche, pubblico-istituzionali promosse dal Comune. In caso di risposta affermativa indicare la somma annuale messa a disposizione per tutta la durata della convenzione.	SI €. _____	NO

Firma
