



---

**COMUNE DI STIO      PROVINCIA DI SALERNO**

---

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N.120 DEL 24/11/2009

---

**OGGETTO: ACQUISTO STAMPANTE PER UFFICIO ANAGRAFE ED ALTRO MATERIALE DI CONSUMO. ASSEGNAZIONE BUDGET.**

---

L'anno **duemilanove** il giorno **VENTIQUATTRO** del mese di **NOVEMBRE** alle ore **08,00** nella sala delle adunanze del Comune, convocato con appositi avvisi scritti notificati ai componenti come da referto agli atti, si è riunito, la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza il Sig. **Avv. Pasquale Carocchia** nella sua qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Signori:

N. d'ord.	COGNOME E NOME	Carica	Presente	Assente
1	<b>CAROCCHIA PASQUALE</b>	SINDACO	<b>SI</b>	
2	<b>D'AMBROSIO ROBERTO</b>	VICE SINDACO	<b>SI</b>	
3	<b>PRINZO ANTONIO</b>	ASSESSORE	<b>SI</b>	
4	<b>D'AMBROSIO GABRIELLA</b>	ASSESSORE		<b>SI</b>
5	<b>TROTTA PASQUALE</b>	ASSESSORE	<b>SI</b>	

Fra gli assenti sono giustificati (art.289 del T.U.L.C.P. 4 febbraio 1915, n.148), i Signori: **D'Ambrosio Gabriella**.

Partecipa il Segretario Comunale Sig. **Dr. Antonio MARTORANO**, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97 D. Lgs. N. 267/2000).

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi dell'art.49 D. Lgs. N. 267/2000, hanno espresso parere favorevole.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione presentata dell'Assessore Trotta Pasquale, con la quale propone l'acquisto di una stampante per l'Ufficio anagrafe e Toner per fotocopiatrice e stampanti in dotazione agli uffici comunali;

Ritenuto di far propria la proposta, e di assegnare il budget di spesa al responsabile AA.GG. di €.1500,00 al fine permettere il regolare funzionamento degli uffici;

Acquisito sulla proposta di deliberazione il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art.49, 1° comma, del D.Lgs n.267/2000;

All'unanimità di voti resi nelle forme di legge dai convenuti;

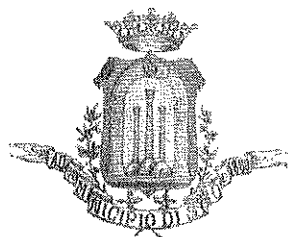
### DELIBERA

1-La premessa costituisce parte integrante ed essenziale del presente atto deliberativo nel quale si intende integralmente riportata e trascritta.

2-di approvare la proposta di cui in epigrafe, che allegata sub A) e parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3-di assegnare al responsabile AA.GG. il budget di spesa €.1500,00, per l'acquisto di una stampante per l'Ufficio anagrafe e Toner per fotocopiatrice e stampanti in dotazione agli uffici comunali;

4-di demandare al citato responsabile, l'assunzione dei provvedimenti di gestione consequenziali di sua competenza, mediante l'adozione di propri atti di determina.-



Via Trieste e Trento, 14 - C.A.P. 84075 - tel. n.: 0974.990034 - fax n.: 0974.990046

# COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

## Proposta di deliberazione per la - GIUNTA COMUNALE -

**Oggetto:** Acquisto stampante e toner – Assegnazione budget.

**PREMESSO** che per la compilazione di alcuni moduli d'anagrafe e delle Carte d'Identità, viene utilizzata una stampante specifica;

**VISTA** la comunicazione del Resp. Ufficio Anagrafe;

**CONSIDERATO** necessario ed urgente oltre l'acquisto della stampante sopra descritta di fornire il materiale di consumo (toner) per le stampanti ai vari uffici;

Ciò premesso, si

### PROPONE

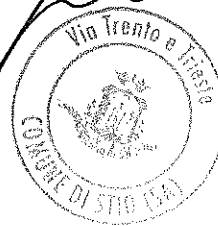
che la Giunta Comunale faccia proprie, le valutazioni espresse in premessa e acquisiti i pareri di regolarità ai sensi del D.Lgs 267/2000, deliberi di assegnare al Resp. AA.GG. la somma di € **1500,00** ( millecinquecento/00), per gli acquisti descritti in premessa.

Altresì, di rendere la deliberazione, **immediatamente esecutiva**.

Certo nel pieno accoglimento della presente, colgo l'occasione per porgere distinti saluti.

Stio lì 23/11/2009

L'Assessore  
Rag. Pasquale TROTTA



POSTA DI DELIBERAZIONE

SERVIZIO

anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statisti

UFF. PROPONENTE

IMPEGNO EFFETTIVO 2009/920/2009/1 con OGGETTO:  
ACQUISTO STAMPANTE E TONER  
UFFICIO ANAGRAFE

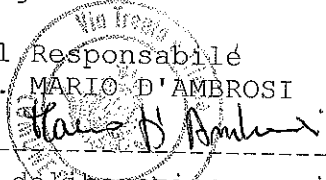
Intervento 1010702 Cap. 1 Competenza  
SPESA PER STAMPATI, MODULISTICA, CANCELLERIA, HARD-SOFTWARE ED ALTRE FORNITUR  
VARIE DELL'UFF. ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETT.

Il sottoscritto responsabile del servizio  
anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statisti

PROPONE per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA  
ALL'INTERVENTO 1010702 Cap. 1 sul bilancio di Competenza, per  
l'importo di Euro 1.500,00 a favore della ditta

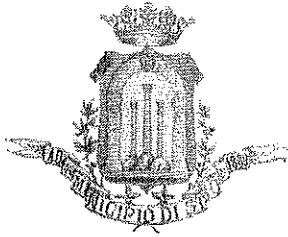
Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come risulta dal prospetto seguente:	Stanziamiento +	510,00
	Variazioni +	1.500,00
	Variazioni -	0,00
	Impegni -	510,00
	Disponibile	1.500,00
	Imp. Proposti -	0,00
	Disponibile	1.500,00

data 24/11/2009  
Il Responsabile  
DOTT. MARIO D'AMBROSI



La presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA ..../.../....., con apposizione del seguente numero identificativo: /

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
DOTT. MARIO D'AMBROSI



Via Trieste e Trento, 14 - C.A.P. 84075 - tel. n.: 0974.990034 - fax n.: 0974.990046

## COMUNE DI STIO

(Provincia di Salerno)

### Proposta di deliberazione per la - GIUNTA COMUNALE -

**Oggetto:** Acquisto stampante e toner – Assegnazione budget.

**PREMESSO** che per la compilazione di alcuni moduli d'anagrafe e delle Carte d'Identità, viene utilizzata una stampante specifica;

**VISTA** la comunicazione del Resp. Ufficio Anagrafe;

**CONSIDERATO** necessario ed urgente oltre l'acquisto della stampante sopra descritta di fornire il materiale di consumo (toner) per le stampanti ai vari uffici;

Ciò premesso, si

#### PROPONE

che la Giunta Comunale faccia proprie, le valutazioni espresse in premessa e acquisiti i pareri di regolarità ai sensi del D.Lgs 267/2000, deliberi di assegnare al Resp. **AA.GG.** la somma di € **1500,00** (millecinquecento/00), per gli acquisti descritti in premessa.

Altresì, di rendere la deliberazione, **immediatamente esecutiva.**

Certo nel pieno accoglimento della presente, colgo l'occasione per porgere distinti saluti.

Stio lì 23/11/2009

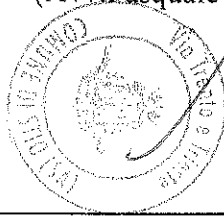
L'Assessore  
Rag. Pasquale TROTTA



Letto, confermato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**

(Avv. Pasquale CAROCCIA)



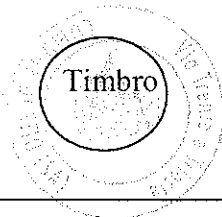
**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dr. Antonio MARTORANO)

Atto pubblicato in copia all'Albo Pretorio comunale, n. 502 per quindici giorni consecutivi, a far data dal 25 NOV 2009 (Art. 124 D. Lgs. 267/2000);

E' stata trasmessa, con elenco n. 3448, in data 25 NOV 2009 ai capigruppo consiliari (Art. 125 D. Lgs. 267/2000);

Atto immediatamente eseguibile;

Dalla Residenza Municipale, li 25 NOV 2009



Il Responsabile di Segreteria  
(Dr. Antonio MARTORANO)

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

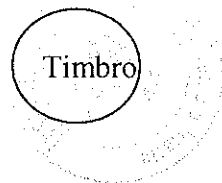
Il sottoscritto, visti gli atti di ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva il giorno

Dalla Residenza Municipale, li



Il Responsabile di Segreteria  
Dr. Antonio MARTORANO